

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ:

- *Повышаются пени за просрочку уплаты налогов и взносов, поэтому сельхозпредприятиям нужно стараться четко уплачивать налоги. Пеня значительно возрастает при просрочке свыше 30 дней, ну и, конечно же, их сумма может быть большой при доначислениях на проверках, которых нужно стараться избегать*
- *С принятием Закона от 12.07.2024 № 176-ФЗ появились нововведения по НДФЛ. Ставка налога стала прогрессивной, изменились ставки для нерезидентов, а также увеличился размер стандартных вычетов. Все это необходимо учитывать сельхозорганизациям*
- *В следующем 2025 году никто не выйдет на пенсию по старости из-за переходного периода пенсионной реформы. Но возникает статус «предпенсионера». Какие льготы и гарантии дает получение статуса предпенсионера, в какие сроки, каких госорганах и как оформить этот статус*
- *Законодательство РФ предусматривает немало видов поддержки и льгот для субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут использовать и сельхозорганизации. К примеру, применение пониженных тарифов по страховым взносам субъектами МСП. Многие хозяйства это еще до сих пор не использовали, хотя уже есть изменения на 2025 год*
- *В конце года сельхозорганизации сталкиваются с вопросами, связанными с выплатой заработной платы за декабрь. Каковы основные правила при выплате зарплаты за декабрь 2024 года, расчетах налогов, особенно НДФЛ и взносов, а также при подаче отчетов*
- *В 2024 году резко возросло количество сельхозпредприятий, обратившихся в адрес нашей компании за помощью из-за атак на серверы и рабочие компьютеры вирусов-вымогателей. Разберемся, что это за разновидности вируса, чем они опасны, и какой на наш взгляд самый действенный метод защиты от них*
- *В работе сельхозорганизаций часто бывает, когда для работы привлекаются иностранные граждане. Но нужно иметь в виду, что в последнее время с иностранными специалистами много нюансов, которые следует учесть, чтобы избежать вопросов со стороны контролирующих органов*
- *С начала 2025 года налогоплательщики, применяющие упрощенную систему налогообложения (УСН) и единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН), будут освобождены от обязанности выставять счета-фактуры*
- *С 08.08.2024 вступил в силу Федеральный закон от 08.08.2024 № 259-ФЗ, который внес изменения в расчет налоговой базы по доходам в виде материальной выгоды от экономии за пользование заёмными средствами*
- *Каждая сельхозорганизация, у которой на учете числится большой транспортный парк, задумывается о систематизации его работы. Для этих целей компания IC создала продукт «Управление автотранспортом», который внедряют у себя уже многие хозяйства*

Содержание:

вопрос-ответ	4
Что нужно сделать бухгалтеру до нового года	24
новости законодательства	
Новости бухгалтерского и налогового учета, которые нас ждут в новом году	30
Изменения по НДФЛ с 2025 года	40
Все про больничные в 2025 году	44
В 2025 году изменятся максимальные и минимальные выплаты по временной нетрудоспособности, как рассчитывать больничные в 2025 году, и в какие сроки выплачивать	
Пенсионный возраст и статус предпенсионера в 2025 году – что он вам дает	47
налогообложение	
Применение пониженных тарифов страховых взносов сельхозорганизациями, которые признаны малым и средним бизнесом (МСП)	52
С 2025 года плательщики ЕСХН и организации на УСН освобождаются от обязанности выставлать счета-фактуры	55
Допрос свидетеля при налоговом контроле — как это должно быть	57
Сроки сдачи отчетности в ИФНС в 2025 году	60
бухгалтерская практика	
Учетная политика организации в 2025 году	65
Как сформировать учетную политику и какие изменения в ней нужно учесть в 2025 году и и как обновить в «1С:Бухгалтерии 8»	
Зарплата, оплата налогов и отчетность за декабрь 2024 года	74

Как правильно работать с кассовыми чеками	79
Когда нужно обязательно выдавать кассовые чеки	
Особенности учета сублизинговых (субарендных) операций при применении ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды»	86
Какие документы выдавать при увольнении — некоторые из них меняются с 2025 года	91
защити предприятие	
Стратегия резервного копирования данных, или как защититься от хакеров–вымогателей	98
Что необходимо делать, чтобы защититься от хакеров	
Как оформить увольнение по соглашению сторон в 2024 году	101
Ошибки, которые допускают сельхозорганизации при сотрудничестве с иностранными гражданами	103
автоматизируем учет	
Используйте возможности 1С: и изменения в программе	107
• Новые коды дохода РКСН и категории дохода, районные, северные надбавки – отражение в 1С:	
• Как перерассчитать НДФЛ с материальной выгоды с января 2024 года в "1С: ЗУП 8"	
• Новый механизм в 1С по удалению устаревших версий конфигураций	
• Автоматическое заполнение авансовых отчетов из кассовых чеков	
• Как рассчитать отпускные сезонным работникам в 1С: ЗУП	
Новые возможности 1С — знакомство с 1С: Предприятие 8. Управление автотранспортом Стандарт	118
5 причин улыбаться чаще	124
посмеемся...	126



ВОПРОСЫ ДЛЯ ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА

Уважаемые читатели!
Задавайте интересные вопросы

По телефону: (383) 388-44-65

По адресу: г. Новосибирск, ул. С.Шаминых 64 оф.413

На сайте журнал-помощник.рф в рубрике «Вопрос-ответ»

Как отражаются в учете расходы по асфальтированию склада

? Подрядчик оказал нам услуги по асфальтированию части склада. Работы проведены внутри склада. Асфальтировали в зерновом складе. Старое покрытие проваливалось и туда проникала вода, поэтому решили поднять пол за счет щебня и асфальта. Как правильно отразить данные расходы в бухгалтерском учете?

В п. 16 письма Госкомстата России от 09.04.2001 № МС-1-23/1480 указано: «Под расходами на проведение ремонта (текущего, среднего и капитального) подразумевается стоимость работ по поддержанию объектов основных фондов в рабочем состоянии в течение срока их полезного использования, не приводящих к улучшению первоначальных нормативных показателей функционирования».

Соответственно, полагаем, что в рассматриваемой ситуации имеет место текущий ремонт склада.

Согласно п. 5 ст. 272 НК РФ расходы на ремонт ОС признаются в качестве расхода в том отчетном периоде, в котором они были осуществлены, с учетом особенностей, предусмотренных ст. 260 НК РФ.

Бухгалтерские записи при выполнении ремонта подрядчиком следующие:

Содержание операций	Дебет	Кредит
Отражены затраты на ремонт	20 (25, 26, и др.)	60
Отражен НДС, предъявленный подрядчиком	19	60
Принят к вычету НДС	68	19
Отражена оплата подрядчику	60	51

Выкуп основных средств из лизинга

? Вопрос по выкупу ОС из лизинга, как в налоговом учете и бухгалтерском учете определить стоимость ОС после его выкупа?

Учет лизинговых операций с 01.01.2022 в обязательном порядке осуществляется в соответствии с ФСБУ 25/2018 «Аренда».

Выкупная стоимость в налоговом учете показывается после перехода права собственности **как покупка нового объекта ОС**.

В налоговом учете лизингополучателя лизинговое имущество не включается в состав амортизируемого вне зависимости от условий договора. По договорам лизинга, которые действуют с 2022 года, лизингополучатель признает в расходах при расчете налога на прибыль только лизинговые платежи за минусом стоимости выкупа.

В письме от 15.02.2022 № 03-03-06/1/10332 Минфин России указал, что выкупной стоимостью предмета лизинга, предусмотренной подп. 10 п. 1 ст. 264 Кодекса, является цена договора купли-продажи, на основании которой предмет лизинга по окончании срока действия договора лизинга переходит в собственность лизингополучателя.

В бухучете выкупная стоимость учитывается так же, как лизинговый платеж. **Сам объект переводится в состав ОС внутренними проводками по счетам 01 и 02** (Письмо Минфина от 15.02.2022 № 03-03-06/1/10332).

Д 01.01 – К 01.03	Перевод ППА в ОС
Д 02.03 – К 02.01	Накопленная амортизация

Для целей применения ФСБУ 25/2018 понятие справедливой стоимости используется в том значении, которое придётся этому понятию в МСФО (IFRS) 16 «Аренда», МСФО (IFRS) 13 «Оценка справедливой стоимости» (см. п. 8 ФСБУ 25/2018).

Согласно IFRS 16, справедливая стоимость — сумма, на которую можно обменять актив или погасить обязательство в сделке между хорошо осведомленными независимыми сторонами, желающими совершить такую сделку.

Согласно IFRS 13 справедливая стоимость — цена, которая была бы получена при продаже актива или уплачена при передаче обязательства в ходе обычной сделки между участниками рынка на дату оценки.

Как правило, лизингодатель приобретает предмет лизинга у независимого поставщика, поэтому **цена приобретения предмета лизинга удовлетворяет понятию справедливой стоимости** (см. п. 5 Рекомендации Р-133/2021-ОК Лизинг «Справедливая стоимость предмета лизинга» Фонда «НРБУ БМЦ»).

Почему в учете прибыль большая, а денег не хватает

? У нас существует кассовый разрыв. По отчетности прибыль, но денег не хватает. Почему?

Хочется отметить, что такой вопрос часто возникает у бухгалтеров сельхозорганизаций.

Кассовым разрывом называют нехватку средств для погашения расходов (обязательств), которые в данный момент есть у организации.

Недостаток денежных средств Предприятие может ощутить даже в том случае, если формально оно остается прибыльным. Денежный поток и прибыль — два разных финансовых параметра. Прибыль — мера, которая рассчитывается на основе доходов и затрат. Денежный поток — реальные финансовые движения в виде поступлений и платежей.

Абсолютно точным показателем финансового состояния прибыль не является. Её могут исказить различные факторы: амортизационные отчисления, начисленные налоги и т.д.

Прибыль, являющаяся разницей между начисленными доходами и начисленными расходами, не связана с денежными поступлениями и платежами. Следовательно, прибыль Предприятия может быть «бумажной», необеспеченной деньгами. Предприятие может иметь прибыль (как финансовый показатель, в силу установленных правил формирования), но при этом не иметь денег.

В идеальной ситуации расти должны как показатели прибыли, так и чистый денежный поток. Если этого не происходит, нужно искать причины.

Также в отчётном периоде прибыль может быть зафиксирована, но соответствующие финансовые средства могут поступать или расходоваться Предприятием в другой промежуток времени.

Предприятие считает выручку методом начислений. Выручка отражается не в момент получения денег от контрагента, а в момент отгрузки. Выручка при этом формируется, но с денежным потоком это не связано.

На примере бухгалтерской отчетности Предприятия за 2023 год можно отметить следующее.

По данным Бухгалтерского баланса на 31.12.2023 у Предприятия есть денежные средства, но кроме денег на расчетном счете, в основном они находятся в виде запасов на складе и дебиторской задолженности.

Основные средства	1150	220 185	237 545
Доходные вложения в материальные ценности	1160	-	-
Финансовые вложения	1170	-	-
Отложенные налоговые активы	1180	-	-
Прочие внеоборотные активы	1190	20 698	26 637
ИТОГО по разделу I	1100	240 883	264 182
II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	1210	229 610	146 006
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220	-	-
Дебиторская задолженность	1230	7 851	6 747
Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240	-	-
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	5 490	2 815
Прочие оборотные активы	1260	-	-

По данным ОФР за 2023 год Предприятие имеет существенные убытки от основной деятельности (140 277 тыс.руб. — стр.2200).

Наименование показателя	Коды	За 12 месяцев 2023 года	За 12 месяцев 2022 года
1	2	3	4
Выручка	2110	308 294	250 858
Себестоимость продаж	2120	(417 016)	(352 768)
Валовая прибыль (убыток)	2100	(108 722)	(101 910)
Коммерческие расходы	2210	-	-
Управленческие расходы	2220	(31 555)	(26 706)
Прибыль (убыток) от продаж	2200	(140 277)	(128 616)
Доходы от участия в других организациях	2310	-	-
Проценты к получению	2320	-	-
Проценты к уплате	2330	-	-
Прочие доходы	2340	167 772	161 606
Прочие расходы	2350	(6 318)	(30 577)
Прибыль (убыток) до налогообложения	2300	21 177	2 413
Налог на прибыль	2410	-	-
в том числе:			
текущий налог на прибыль	2411	-	-
отложенный налог на прибыль	2412	-	-
Прочее	2460	(1 462)	(556)
Чистая прибыль (убыток)	2400	19 715	1 857

Чистая прибыль сформировалась в основном за счет поступления бюджетных средств, которые были направлены на приобретение запасов и иные расходы (161 325 тыс.руб. — стр.4119.2 ОДДС). То есть собственных денег для покрытия расходов у Предприятия недостаточно.

С учетом поступления бюджетных средств, сальдо денежных потоков от текущих операций составило 4 175 тыс.руб. стр.4100 ОДДС (денежные поступления минус платежи).

1	2	3	4
Денежные потоки от текущих операций			
Поступления - всего	4110	552 178	362 889
в том числе:			
от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111	380 067	214 874
арендные платежи, лицензионные платежи, гонорары, комиссионные и иные аналогичные платежи	4112	786	1 054
от перепродажи финансовых вложений	4113	-	-
прочие поступления	4119	171 325	146 961
из них:			
бюджетные субсидии	4119.1	161 325	138 100
полученное страховое возмещение	4119.2	-	-
Платежи - всего	4120	(548 003)	(371 041)
в том числе:			
поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	(443 737)	(290 856)
в связи с оплатой труда работников	4122	(71 315)	(48 204)
процентов по долговым обязательствам	4123	-	-
налог на прибыль организаций	4124	(1 548)	(1 369)
прочие платежи	4129	(31 403)	(30 612)
Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100	4 175	(8 152)

При этом, даже с учетом произведенных платежей (548 033 тыс.руб. — стр. 4120 ОДДФ) у Предприятия имеется существенная кредиторская задолженность на 31.12.2023.

Заемные средства	1510	11 500
Кредиторская задолженность	1520	103 820

Таким образом полученная Предприятием прибыль не является показателем его платежеспособности и наличием свободных денежных средств.

Договор с предпринимателем может быть признан налоговой трудовым



Нас вызвала налоговая, сообщив, что договор с предпринимателем, с которым мы работаем ежемесячно, может быть квалифицирован как трудовой договор. Что посоветуете, чтобы так не произошло?

Переквалификация договора с индивидуальным предпринимателем (ИП) в трудовой будет иметь для организации более существенные риски, чем переквалификация договора с физическим лицом, не являющимся предпринимателем. Поэтому надо очень внимательно отнестись к условиям, включаемым в гражданско-правовой договор (далее — договор ГПХ).

При заключении организацией гражданско-правового договора с ИП нужно указать условие о том, что договор, являющийся основанием для выплаты дохода, заключен с ИП в связи с осуществлением им предпринимательской деятельности.

Переквалификация гражданско-правового договора в трудовой возможна, в случае если в договоре:

- **размер вознаграждения зависит от фактически отработанных дней, а не от результата выполненных работ / оказанных услуг** (ст. 91 ТК РФ, п. п. 1 - 4 ст. 709, п. п. 1, 2 ст. 711, п. 1 ст. 781 ГК РФ).

•
Обращаем внимание, что в Приложении №3 к Договору возмездного оказания услуг №14-23 от 07.02.2023 за отчетный период с 22.07.2024 по 28.07.2024 указаны фамилии работников и количество отработанных часов, что свидетельствует о наличии признаков трудовых взаимоотношений.

Одновременно поясняем, что в законодательстве нет запрета на то, что работник выполняет работу по основному месту работы по трудовому договору, а в свободное от работы время работает по совместительству или по договору ГПХ в другой организации. Ответственность по налогообложению несет организация (ИП) работодатель.



Срок исковой давности по дебиторской задолженности

Подскажите, правильно ли, что срок исковой давности путем подписания акта сверки можно продлевать до бесконечности (свыше 10 лет) и соответственно нет оснований списывать дебиторскую задолженность в доходы ни в БУ, ни в НУ. И также, в случае, если в итоге должник так и не заплатит, мы сможем обратиться в суд за взысканием задолженности.

Если дебиторская задолженность просрочена, то это не является достаточным основанием для ее списания в бухгалтерском учете. Дебиторская задолженность списывается с баланса, если она является нереальной для взыскания.

Срок исковой давности — три года со дня, когда контрагент обязан был погасить долг, он начинается со дня, который определяется ст. 200 ГК РФ (п. 1 ст. 196 ГК РФ).

Срок исковой давности возобновляется, то есть начинается заново, если должник (иное обязанное лицо) совершил действия, свидетельствующие о признании долга.

Если должник совершил действия, которые свидетельствуют о признании долга, в пределах срока исковой давности, ее течение прерывается, после чего начинается заново. Время, которое истекло до перерыва, в новый срок не засчитывается (ст. 203 ГК РФ).

Если должник признает свой долг после истечения срока исковой давности, этот срок начинается заново, но только при условии, что признание совершено в письменной форме (п. 2 ст. 206 ГК РФ). Например, если должник согласился с требованиями и признал долг в письменном ответе на претензию.

К действиям, свидетельствующим о признании долга в целях прерыва течения срока исковой давности, в частности, могут относиться: признание претензии; изменение договора уполномоченным лицом, из которого следует, что должник признает наличие долга, равно как и просьба должника о таком изменении договора (например, об отсрочке или о рассрочке платежа); акт сверки взаимных расчетов, подписанный уполномоченным лицом.

Таким образом, при подписании акта сверки срок исковой давности начинает течь заново, вне зависимости от общеустановленного срока давности.

О ситуации, когда три года истекли и долг стал безнадежным. Организация (должник) письменно признает свой долг. В таком случае течение исковой давности (новых трех лет) начинается заново. Если безнадежный долг был списан и учтен в доходах, ту же сумму нужно включить в расходы. Причем восстановление списанной ранее задолженности — это самостоятельная операция, а не исправление ранее допущенной ошибки. Для целей налогообложения прибыли сумму восстановленного долга можно учесть как внереализационный расход. В бухучете это будут прочие расходы.

При этом, на наш взгляд, восстанавливается как сам долг, так и сумма резерва, за счет которого он был списан.

При этом само по себе признание должником задолженности и новое начало течения срока исковой давности по ней не являются основанием для кор-

ректировки суммы восстановленного под нее резерва по сомнительным долгам. Если же на момент признания долга или в дальнейшем появится новая информация, свидетельствующая о повышении вероятности погашения этой задолженности, то в учете отражается изменение (уменьшение) оценочного значения созданного под нее резерва по сомнительным долгам с включением суммы изменения в доходы (перспективно на момент признания такого изменения) (п. п. 2, 4 ПБУ 21/2008).

Учет выставленных арендатору запчастей



В течение года ООО сдавало в аренду грузовой автомобиль, все запасные части, которые приобретались на данный автомобиль, были выставлены арендатору, но в договоре аренды прописан данный пункт не был. То есть, все выставленные суммы затрат должны были быть у ООО? Можем ли мы уменьшить данную реализацию за год? Не вызовет ли это налоговые риски по НДС?

Согласно ст. 634 ГК РФ арендатор в течение всего срока договора аренды транспортного средства без экипажа обязан поддерживать надлежащее состояние арендованного транспортного средства, включая осуществление текущего и капитального ремонта.

Согласно ст. 639 ГК РФ в случае повреждения арендованного транспортного средства арендатор обязан возместить арендодателю причиненные убытки, если последний докажет, что повреждение транспортного средства произошло по обстоятельствам, за которые арендатор отвечает в соответствии с законом или договором аренды.

В случае аренды транспортного средства без экипажа обязанность проводить текущий и капитальный ремонт автомобиля ст. 644 ГК РФ возложена на арендатора, и нет оговорки о том, что стороны вправе договориться об ином.

У арендодателя могут возникнуть сложности с учетом в целях налогообложения расходов на ремонт автомобиля, переданного в аренду без экипажа.

Если по условиям договора не предусмотрено предоставление арендодателем запасных частей, следует согласовать данные расходы в дополнительном соглашении к договору, для правомерного выставления счета. Нужно определиться, чьи это расходы и закрепить документально. Если ремонт проводится за счет арендодателя, то последний отражает затраты на ремонтные работы в расходах в бухгалтерском и в налоговом учете так же, как и расходы на ремонт любых других арендованных основных средств.

Расходы на содержание и эксплуатацию транспорта такие, как оплата парковки, топлива, других расходных материалов, связанных с коммерческой эксплуатацией ТС, вы (арендодатель) можете включить в расходы, **только если в договоре прямо предусмотрено, что эти затраты несет вы** (п. 1 ст. 252 НК РФ, ст. ст. 634, 636 ГК РФ). Иначе существуют налоговые риски по налогу на прибыль и НДС.

Если достигнута договоренность по этому вопросу (расходы оплачивает

арендодатель), можно зачесть переплату в счет будущих арендных платежей.

Если у арендодателя есть намерения вернуть оплату (отменить реализацию), надо признать, что при регистрации счетов-фактур были допущены ошибки при заполнении книги продаж. В этом случае для исправления ошибок аннулируют неправильные записи о счетах-фактурах, т.е. в дополнительном листе книги продаж повторяют ошибочные записи, но указывают числовые показатели со знаком «минус» и делают правильную запись.

В такой ситуации независимо от результатов перерасчета следует представить уточненные декларации по НДС. Налоговые риски будут минимальны, если изменения обоснованы и подтверждены документально, и в первую очередь предусмотрены договором.

Как учесть переплату по страховым взносам



В бухгалтерском учете образовалась переплата по страховым взносам из-за перехода на пониженный тариф. Как скорректировать сумму, которая получилась «в плюсе»?

В бухгалтерском учете я отразила проводку: Дт 69.09 - Кт 91.01. Если скорректировать сальдо 68.90 в сторону уменьшения суммы страховых взносов, чтобы мы видели реальный остаток по налогу проводкой Дт 69.09 - Кт 68.90 — 1 000 000 руб. — это будет корректно?

Применение пониженного тарифа страховых взносов ведет к тому, что обязательства перед внебюджетными фондами следует пересчитать, тем самым будет создана дебиторская задолженность в сумме переплаты.

С точки зрения ПБУ 22/2010 «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» факт переплаты взносов свидетельствует о допущенной ошибке.

В зависимости от периода, в котором была допущена ошибка (п. 5, 6 ПБУ 22/2010), можно её исправить следующими записями:

Содержание операции	Дебет	Кредит
После принятия решения о применении пониженной ставки в текущем периоде		
Сторнированы взносы, начисленные по общей ставке	(20, 26)	(69.09)
Начислены страховые взносы по льготной (пониженной) ставке	20, 26	69.09
После принятия решения о применении пониженной ставки после сдачи бухгалтерской отчетности		
Исправительная проводка на разницу между страховыми взносами по общей ставке и по пониженной ставке	69.09	91.01

***Счет 84, если ошибка существенна.**

По поводу отражения в учете возврата или зачета взносов в счет будущих платежей (в части взносов в ПФР, по которым представлены персонифи-

цированные сведения).

Сумму, формирующую положительное сальдо единого налогового счета, можно зачесть в счет (п. 1 ст. 78 НК РФ) предстоящих платежей по налогам, сборам, страховым взносам на ОПС, ОМС, по ВНиМ на основании заявления.

Налоговый орган может зачитывать «переплату» самостоятельно (без вашего заявления) в очередности, установленной законом (п. 8 ст. 45 НК РФ). По общему правилу он это делает при наступлении сроков уплаты налогов, авансовых платежей, сборов, страховых взносов.

Дополнительно восстанавливать страховые взносы проводкой Дт 69.09 - Кт 68.90 - 1 000 000 руб. не нужно. Переплата будет учитываться по дебету счета 68.90. Фактически начисленные страховые взносы после корректировки — по кредиту счета 69.09.

Возмещение подрядчиком предоставленных услуг и ГСМ



Общество заключило с ИП договор строительного подряда: строительство и реконструкция мехтока. По условиям договора расходы по проживанию и питанию работников несет Подрядчик. Услуги по питанию и предоставлению места для проживания — оказаны нами. Можем ли мы выставить в рамках договора подряда услуги по питанию и проживанию. И в целом, можем ли мы выставить услуги по питанию и проживанию? И, нами, подрядчику, предоставлялось дизельное топливо и бензин, можем ли мы выставить счет на оплату, фактически переданного объема?

1. По условиям договора расходы по проживанию и питанию работников несет Подрядчик, следовательно, есть все основания для выставления ему счета в рамках договора подряда, услуг по питанию и проживанию. Если при этом из представленных подрядчиком документов (например сметы) не будет следовать, что затраты на проживание (питание) сотрудников Подрядчика были включены в общую стоимость работ.

2. Обязанность по обеспечению строительства материалами или оборудованием несет подрядчик, если договором строительного подряда не предусмотрено, что обеспечение строительства в целом или в определенной части осуществляет заказчик (п. 1 ст. 745 ГК РФ).

Подрядчик может выполнять работы, используя материалы, как самостоятельно приобретенные, так и предоставленные заказчиком. Во втором случае заказчик может продать материалы подрядчику либо передать их на давальческой основе. В случае заключения договора подряда с условием выполнения работ с использованием давальческих материалов они остаются собственностью заказчика, а стоимость строительных работ определяется сторонами без учета расходов на материалы.

Если по условиям заключенного договора не предусмотрено предоставление Подрядчику ГСМ (дизельное топливо и бензин), для правомерного выставления счета следует согласовать порядок расчетов по данным расходам в дополнительном соглашении (отдельном договоре).

Разница в учете долгосрочных и краткосрочных договоров аренды



У нас такая ситуация. Мы заключили договор аренды на 5 лет, и в нем прописано, что с момента подписания он действует как краткосрочный, а с момента госрегистрации становится долгосрочным. Пока не было госрегистрации, мы проводили поступление услуг, и вся сумма автоматическим образом вставала на затратные счета, в сентябре 2024 года договор зарегистрировали в юстиции у нас же. Учёт теперь изменится, или мы так и можем его проводить через затратные счета?

Выбор между краткосрочным и долгосрочным договором аренды зависит от индивидуальной ситуации и потребностей арендатора и арендодателя, бухгалтерский учет арендных обязательств при этом не меняется.

Арендатор вправе не признавать предмет аренды в качестве права пользования активом (ППА) и не признавать обязательство по аренде (ОА) при наличии одного из следующих условий (п. 11 ФСБУ 25/2018):

а) срок аренды не превышает 12 месяцев на дату предоставления предмета аренды;

б) рыночная стоимость предмета аренды без учета износа не превышает 300 000 руб. и при этом арендатор имеет возможность получать экономические выгоды от предмета аренды преимущественно независимо от других активов;

в) арендатор вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета, включая упрощенную бухгалтерскую (финансовую) отчетность.

Применение данных условий допускается, если (п. 12 ФСБУ 25/2018):

а) договором аренды не предусмотрен переход права собственности на предмет аренды к арендатору и отсутствует возможность выкупа арендатором предмета аренды по цене значительно ниже его справедливой стоимости на дату выкупа;

б) предмет аренды не предполагается предоставлять в субаренду.

Поскольку арендатор является малым предприятием, имеющим право на упрощенные способы учета, бухгалтерский учет обычного договора аренды (не предполагающего передачу в субаренду), он может продолжать вести в прежнем порядке, без признания ППА и расчета процентных расходов.

При этом **обращаем Ваше внимание**, что при возможной утрате статуса малого предприятия в будущем, возникают дополнительные сложности.

Последствия изменения учетной политики отражаются в бухгалтерской отчетности **ретроспективно**, за исключением случаев, когда оценка в денежном выражении таких последствий в отношении периодов, предшествующих отчетному, не может быть произведена с достаточной надежностью (п. 15 ПБУ 1/2008).

То есть Общество должно будет отразить возникновение ППА и АО (при утрате статуса малого предприятия), исходя из условий договора аренды от 01 мая 2024г. в соответствии с положениями ФСБУ 25/2018, начиная с бух-

галтерской отчетности за 2024 год.

Исходя из этого, следует рассмотреть ситуацию (перспективы развития Общества) и выбрать возможный вариант:

1. Вести бухгалтерский учет аренды в обычном порядке. Не создавать ППА и не отражать АО в текущем периоде в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности, а сделать это ретроспективно (при необходимости);

2. Создать в текущем периоде ППА и АО исходя из условий договора. Воспользоваться послаблением для малых предприятий и считать ППА без дисконтирования (по номинальной стоимости), при этом оценить влияние дисконта на бух.отчетность (если оно будет несущественно, можно не дисконтировать в дальнейшем весь срок аренды);

3. Отразить в текущем периоде ППА и АО полностью с учетом дисконта. Это право Общества. В бухгалтерском учете и отчетности в дальнейшем можно будет избежать исправительных записей и ретроспективы соответственно.

В общих случаях арендатор в бухгалтерском учете признает ППА (счет 01) и обязательство по аренде (счет 76):

- Полученный предмет аренды арендатор признает в качестве ППА по фактической стоимости, которая принимается равной величине первоначальной оценки обязательства по аренде (п. п. 10, 13 ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», утвержденного Приказом Минфина России от 16.10.2018 № 208н).

Стоимость ППА погашается посредством начисления амортизации. Сумма амортизации за отчетный период определяется как отношение разности между балансовой и ликвидационной стоимостью ППА к величине оставшегося срока полезного использования. СПИ устанавливается исходя из срока действия договора аренды.

Ежемесячная сумма начисленной амортизации по ППА включается в состав расходов по обычным видам деятельности (п. п. 5, 16, 18 Положения по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99, утвержденного Приказом Минфина России от 06.05.1999 № 33н).

- На дату предоставления предмета аренды отражается обязательство (кредиторская задолженность) (п. 10 ФСБУ 25/2018). Первоначально оно оценивается как сумма приведенной стоимости будущих арендных платежей на дату этой оценки (п. 14 ФСБУ 25/2018). Эта стоимость определяется путем дисконтирования номинальных величин будущих арендных платежей. Если арендатор не может определить ставку, при использовании которой приведенная стоимость будущих арендных платежей и негарантированной ликвидационной стоимости равна справедливой стоимости предмета аренды, то он применяет ставку, по которой мог бы получить заем на сопоставимых условиях (п. п. 14, 15 ФСБУ 25/2018).

В связи с тем, что договор Обществом заключен договор аренды в 2024 году, то возможно отражение ППА и обязательства в установленном порядке в текущем периоде, исходя их срока аренды по договору.

Налоги по работнику из Беларуси



Подскажите, какое налогообложение и страховые взносы при приему на работу нерезидента, гражданина Беларуси?

1. НДФЛ с доходов гражданина Белоруссии, работающего на территории РФ, рассчитывается по-разному в зависимости от того, является он налоговым резидентом РФ на дату выплаты дохода или нет.

В отношении работника - нерезидента РФ НДФЛ исчисляйте нарастающим итогом по общей ставке 13 % либо прогрессивной ставке 15 % в зависимости от величины выплаченных в налоговом периоде доходов — до 5 млн руб. включительно или выше этой суммы (ст. 73 Договора о ЕАЭС, п. п. 1, 3.1 ст. 224, п. 3 ст. 226 НК РФ).

Если до конца года работник - гражданин страны из ЕАЭС не приобрел статус резидента РФ, то, по мнению Минфина России и ФНС России, налог по итогам года нужно пересчитать по ставке 30 % (Письма Минфина России от 29.04.2022 № 03-04-05/40093, от 22.09.2021 № 03-04-05/76856, от 18.02.2020 № 03-04-07/11392 (направлено Письмом ФНС России от 28.02.2020 № БС-4-11/3347)).

В отношении работника - резидента РФ НДФЛ исчисляйте нарастающим итогом с начала года по общей ставке 13 % либо прогрессивной ставке 15 % (в зависимости от величины выплаченных в налоговом периоде доходов — до 5 млн руб. включительно или выше этой суммы) с применением налоговых вычетов (пп. 9 п. 2.1, п. 3 ст. 210, п. 1 ст. 224 НК РФ).

Если до окончания налогового периода работник утратит статус резидента РФ, налог нужно будет пересчитать по правилам для нерезидентов.

2. Страховые взносы на выплаты гражданину Белоруссии, работающему в РФ, начисляйте в том же порядке и по тем же тарифам, что взносы на выплаты гражданам РФ (пп. 4 п. 1 ст. 1, п. 1 ст. 5 Договора между РФ и Республикой Беларусь от 24.01.2006, п. 5 ст. 96, п. 3 ст. 98 Договора о ЕАЭС, п. 1 ст. 3 Соглашения о пенсионном обеспечении трудящихся государств - членов ЕАЭС).

Учет при передаче арендованной земли



Наш руководитель подписал с другим сельскохозяйственным предприятием соглашение по передаче прав и обязанностей арендатора по договору аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения (то есть по пайщикам). Были переданы десять договоров аренды, общей площадью 2400 гектар.

После регистрации соглашения о передаче прав и обязанностей в органах юстиции мы сделали проводки в бухгалтерском учете, по списанию ранее начисленной арендной платы и суммы по дисконтированию:

Д-т К-т

01.09 01.03 — сумма ранее начисленной арендной платы до конца срока договора (35 лет);

02.03 01.09 — сумма начисленной амортизации;

91,02 01.09 — списываем сумму начисленной арендной платы по переданным пайщикам;

76.77.1 91,01 — списываем сальдо по начисленной арендной плате на весь период аренды (сумма очень большая)

91.02 76,77,5 — списываем сальдо по начисленному дисконту

Суммы большие, сейчас мы составляем бухгалтерскую отчетность, и готовимся к тому, что региональное министерство сельского хозяйства задаст нам вопрос по увеличению сумм прочих доходов и расходов. Насколько правильно мы все сделали?

На наш взгляд, сначала закрываются внутри счета 01 и 76, а только остаток уходит либо на прочие доходы либо на прочие расходы

Д-т К-т

01.09 01.03 — сумма ранее начисленной арендной платы до конца срока договора;

02.03 01.09 — сумма начисленной амортизации;

76.77.9 01.09 — списываем сумму начисленной арендной платы по переданным пайщикам;

76.77.1 76.77.9 — списываем сальдо по начисленной арендной платы на весь период аренды;

76.77.9 76,77,5 — списываем сальдо по начисленному дисконту.

В итоге на 76.77.9 образуется сальдо, которое уходит либо на 91.2 либо на 91.1

Дт 91.2 - Кт 76.77.9.

В итоге и 01.9 закрывается и 76.77.9 тоже закрывается.

76.77.9 выбран условно, субсчет может быть любой.

Налог на прибыль при переработке давальческой продукции



Подскажите, какая будет ставка по налогу на прибыль для сельхозтоваропроизводителя при переработке давальческой продукции (нулевая или все-таки нет)?

Все дело в том, как определяет сельхоздеятельность НК РФ. Статья 284 НК РФ указывает:

Для сельскохозяйственных товаропроизводителей, отвечающих критериям, предусмотренным пунктом 2 статьи 346.2 настоящего Кодекса, и рыбохозяйственных организаций, отвечающих критериям, предусмотренным подпунктом 1 или 1.1 пункта 2.1 статьи 346.2 настоящего Кодекса, налоговая ставка по деятельности, связанной с реализацией произведенной ими сельскохозяйственной продукции, а также с реализацией произведенной и переработанной данными налогоплательщиками собственной сельскохозяйственной про-

дукции, устанавливается в размере 0 процентов.

Ст 346.2 НК РФ:

В целях настоящей главы сельскохозяйственными товаропроизводителями признаются:

1) организации и индивидуальные предприниматели, производящие сельскохозяйственную продукцию, осуществляющие ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах) и реализующие эту продукцию, при условии, что в общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) таких организаций и индивидуальных предпринимателей доля дохода от реализации произведенной ими сельскохозяйственной продукции, включая продукцию ее первичной переработки, произведенную ими из сельскохозяйственного сырья собственного производства, а также от оказания сельскохозяйственным товаропроизводителям услуг, указанных в подпункте 2 настоящего пункта, составляет не менее 70 процентов;

2) организации и индивидуальные предприниматели, оказывающие услуги сельскохозяйственным товаропроизводителям, признаваемым таковыми в целях настоящей главы, которые относятся в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности к вспомогательной деятельности в области производства сельскохозяйственных культур и послеуборочной обработки сельскохозяйственной продукции, в том числе:

Услуги в области растениеводства в части подготовки полей, посева сельскохозяйственных культур, возделывания и выращивания сельскохозяйственных культур, опрыскивания сельскохозяйственных культур, обрезки фруктовых деревьев и виноградной лозы, пересаживания риса, рассаживания свеклы, уборки урожая, обработки семян до посева (посадки);

Услуги в области животноводства в части обследования состояния стада, перегонки скота, выпаса скота, выбраковки сельскохозяйственной птицы, содержания сельскохозяйственных животных и ухода за ними.

В общем доходе от реализации товаров (работ, услуг) организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность по оказанию услуг сельскохозяйственным товаропроизводителям, доля дохода от реализации перечисленных в настоящем подпункте услуг должна составлять не менее 70 процентов;

Как указано Выше, услуги по давальческой переработке подсолнечника в принципе не относятся к области производства сельхозкультур и в перечень не входят, следовательно в 70 % включатся не будет.

То, что Вы перечисляете в запросе — выполнение комплекса работ по выращиванию — в перечень НК РФ входит, а следовательно, в расчет 70 % будет входить.

НДФЛ и страховые взносы по выплатам по договорам страхования от несчастных случаев

Должны ли начисляться НДФЛ и страховые взносы с сумм страховых платежей (взносов) по договору страхования от несчастных случаев?

Об НДФЛ и страховых взносах с сумм страховых платежей (взносов) по договору страхования от несчастных случаев.

МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНАЯ НАЛОГОВАЯ СЛУЖБА
ПИСЬМО
от 9 ноября 2020 г. № СД-4-3/18305

Федеральная налоговая служба, рассмотрев проект мотивированного мнения налогового органа, составленного в соответствии с пунктами 1, 2 статьи 105.30 Налогового кодекса Российской Федерации (далее - Кодекс), по вопросу включения в доход работников сумм страховой премии и страховой суммы по договору страхования от несчастных случаев, сообщает следующее.

Как следует из запроса о представлении мотивированного мнения налогового органа, между ГК (Страхователь) и АО (Страховщик) заключен договор страхования, объектом страхования по которому являются имущественные интересы застрахованных лиц, связанные с причинением вреда жизни и здоровью вследствие несчастных случаев, произошедших в период страхового покрытия: несчастный случай во время занятий спортом (во время соревнований и тренировок).

Указанный договор, по мнению ГК, расценивается как договор добровольного личного страхования, и в соответствии с пунктом 3 статьи 213 и подпунктом 5 пункта 1 статьи 422 Кодекса страховые премии не подлежат обложению НДФЛ и страховыми взносами.

Согласно пункту 1 статьи 934 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее - ГК РФ) по договору личного страхования одна сторона (страховщик) обязуется за обусловленную договором плату (страховую премию), уплачиваемую другой стороной (страхователем), выплатить единовременно или выплачивать периодически обусловленную договором сумму (страховую сумму) в случае причинения вреда жизни или здоровью самого страхователя или другого названного в договоре гражданина (застрахованного лица), достижения им определенного возраста или наступления в его жизни иного предусмотренного договором события (страхового случая).

В статье 32.9 Закона Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» (далее — Закон № 4015-1) поименованы виды страхования, среди которых страхование от несчастных случаев и болезней (подпункт 4 пункта 1 статьи 32.9 Закона № 4015-1).

В соответствии с пунктами 2 и 7 статьи 4 Закона № 4015-1 объ-

ектами страхования от несчастных случаев и болезней могут быть имущественные интересы, связанные с причинением вреда здоровью граждан, а также с их смертью в результате несчастного случая или болезни (страхование от несчастных случаев и болезней). Такие объекты относятся к личному страхованию.

Таким образом, договор страхования от несчастных случаев и болезней относится к договорам личного страхования.

По налогу на доходы физических лиц

В соответствии с подпунктом 3 пункта 1 статьи 213 Кодекса при определении налоговой базы по НДФЛ учитываются доходы, полученные налогоплательщиком в виде страховых выплат, за исключением выплат, полученных по договорам добровольного личного страхования, предусматривающим выплаты на случай смерти, причинения вреда здоровью и (или) возмещения медицинских расходов застрахованного лица (за исключением оплаты стоимости санаторно-курортных путевок).

На основании пункта 3 статьи 213 Кодекса при определении налоговой базы по НДФЛ учитываются суммы страховых взносов, если указанные суммы вносятся за физических лиц из средств работодателей либо из средств организаций или индивидуальных предпринимателей, не являющихся работодателями в отношении тех физических лиц, за которых они вносят страховые взносы, за исключением случаев, когда страхование физических лиц производится по договорам обязательного страхования, договорам добровольного личного страхования или договорам добровольного пенсионного страхования.

С учетом изложенного суммы страховых взносов и страховых выплат по договору, на основании подпункта 3 пункта 1, пункта 3 статьи 213 Кодекса, не учитываются при определении налоговой базы по НДФЛ.

По страховым взносам

Подпунктом 1 пункта 1 статьи 420 Кодекса определено, что объектом обложения страховыми взносами для организаций признаются выплаты и иные вознаграждения в пользу физических лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования (за исключением вознаграждений, выплачиваемых лицам, указанным в подпункте 2 пункта 1 статьи 419 Кодекса), в частности, в рамках трудовых отношений и по гражданско-правовым договорам, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг.

База для исчисления страховых взносов для организаций определяется согласно пункту 1 статьи 421 Кодекса по истечении каждого календарного месяца как сумма выплат и иных вознаграждений, предусмотренных пунктом 1 статьи 420 Кодекса, начисленных отдельно в отношении каждого физического лица с начала расчетного периода нарастающим итогом, за исключением сумм, указанных в статье 422 Кодекса.

На основании подпункта 5 пункта 1 статьи 422 Кодекса не подлежат обложению страховыми взносами:

- суммы платежей (взносов) плательщика по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым на срок не менее одного года, предусматривающим оплату страховщиками медицинских расходов этих застрахованных лиц;

- суммы платежей (взносов) плательщика по договорам добровольного личного страхования работников, заключаемым исключительно на случай наступления смерти застрахованного лица и (или) причинения вреда здоровью застрахованного лица.

Учитывая изложенное, суммы страховых взносов по договору обложению страховыми взносами не подлежат.

Налогообложение выплачиваемых студентам стипендий



Выплачиваем стипендии студентам (несовершеннолетним). Как это отражать в учете и облагать ли НДС?

По сути от остальных выплат ничем не отличаются. Вы в данном случае являетесь налоговым агентом по НДС и удерживаете и перечисляете НДС за получающего стипендию.

Поскольку все учащиеся старше 14 лет то у всех есть ИНН — следовательно, в 6-НДС они и указываются

Списание числящихся на счете 76 сумм НДС



На счете 76АВ «НДС по авансам и предоплатам» числится сумма по не восстановленному НДС, подлежащему списанию по сроку исковой давности (2019, 2020 г. свыше 3-х лет). На какой счет бухгалтерского учета будет верно списать эти суммы и учитываются ли эти суммы в расходах по налогу на прибыль (ЕСХН)?

Суммы НДС по авансам можно принять к вычету только после отгрузки, в счет которой получена предоплата, либо в случае изменения условий (расторжения) договора и возврата аванса (п. п. 5, 8 ст. 171, п. 6 ст. 172 НК РФ).

В бухучете списание НДС отразите проводкой: Дебет 91-2 Кредит 76 субсчет «Расчеты по НДС с авансов полученных» — списана сумма НДС, уплаченного в бюджет с аванса, в счет которого товары (работы, услуги) не были отгружены (выполнены, оказаны). Такой порядок следует из пунктов 11, 16 и 18 ПБУ 10/99

В составе расходов, учитываемых при налогообложении прибыли, суммы такого НДС учесть нельзя, поскольку они не соответствуют определенным критериям (п. 1 ст. 252, п. 49 ст. 270 НК РФ). Вы не сможете для налога на прибыль:

- включить сумму НДС в состав расходов, уменьшающих налогооблагаемую прибыль. Дело в том, что НДС, который поставщик платит в бюджет при получении аванса, он предъявляет покупателю (абз. 2 п. 1 ст. 168 НК РФ). А

суммы налогов, предъявленных покупателям, продавец в расходах не учитывают (п. 19 ст. 270 НК РФ);

- учесть в расходах НДС как при списании кредиторской задолженности по приобретенным товарам, работам, услугам (подп. 14 п. 1 ст. 265 НК РФ). В рассматриваемой ситуации организация ничего не приобретала — она лишь получила денежные средства в счет предварительной оплаты предстоящих поставок. Поэтому нет оснований для уменьшения налогооблагаемой прибыли на сумму НДС с аванса, который списываете в связи с истечением срока исковой давности.

Учет стоимости бухгалтерских программ



Как сейчас правильно учитывать и погашать стоимость в бухгалтерском и налоговом учете неисключительных прав на программные продукты сроком использования 12 мес. и стоимостью 70 000 руб.?

С 2024 года к НМА могут относиться любые права, если они соответствуют признакам п. 4 ФСБУ 14:

- исключительные (по договорам об отчуждении прав);
- неисключительные (по лицензионным договорам).

Если право на программное обеспечение по всем критериям относится к НМА, сравните его стоимость со стоимостным лимитом для НМА, утвержденным в УП (например, 100 тыс. руб.):

Право на программное обеспечение не признается НМА в БУ, если менее установленного лимита:

В учетной политике выберите вариант для учета затрат на приобретение таких активов.

Можно установить:

- признаются расходами текущего периода:

Дт 20 (90.02), 26 (90.08), 44 (90.07), 91.02 - Кт 08 (60);

- признаются краткосрочными НМА, учитываются в составе оборотных активов, в 1С используется «технический» счет 97 для равномерного списания:

Дт 97.21 - Кт 60;

Дт 20 (26, 44) - Кт 97.21.

Не забудьте организовать забалансовый учет таких ПО.

Учет затрат на ПО в НУ зависит от прав организации:

- исключительные — в зависимости от стоимости:
 - о свыше 100 000 руб. — в составе НМА, стоимость амортизируется;
 - о до 100 000 руб. — в составе прочих расходов, связанных с производством и реализацией (пп. 26 п. 1 ст. 264 НК РФ);
- неисключительные — в составе прочих расходов, связанных с производством и реализацией (пп. 26 п. 1 ст. 264 НК РФ).

Как отразить в 2025 году в договоре суммы НДС



Какие положения об НДС включить в договор с 2025 г., если продавец применяет УСН?

В таком договоре обязательно нужно определить, облагается ли сделка НДС. Если нет, надо указать, на каком основании. Формулировка может быть, например, такой:

«НДС не облагается. Продавец применяет УСН и освобожден от обязанностей налогоплательщика на основании п. 1 ст. 145 НК РФ».

Если сделка облагается НДС, то нужно установить, какая ставка применяется, какую сумму составляет налог (если ее можно определить заранее), как он рассчитывается (включен в цену или уплачивается сверх нее). Формулировка может быть, например, такой:

«Цена товара составляет 200 000 руб. без НДС. НДС (5%) составляет 10 000 руб. и уплачивается покупателем сверх указанной цены».

Если продавец не уверен, что на момент реализации его обязанности по исчислению и уплате НДС останутся такими же, в договор рекомендуется включить дополнительное положение об НДС (п. 16 Приложения к Письму ФНС России от 17.10.2024 N СД-4-3/11815@). В нем нужно определить следующее:

- по какой ставке продавец исчислит НДС, если утратит право на освобождение или на пониженную ставку;
- изменится ли договорная цена;
- указать сумму НДС и цену (в случае изменения), если их можно рассчитать заранее.

Например, для случая, если продавец утратит право на освобождение от налога, а цена установлена без НДС, формулировка дополнительного положения может быть такой:

«В случае утраты продавцом права на освобождение от НДС налог рассчитывается по ставке 5 %. Сумма налога составляет 10 000 руб. НДС уплачивается сверх установленной цены».

Как установить НДС и цену в заключаемом договоре, который действует в 2024 г. и позднее?

В такой ситуации рекомендуем установить в договоре отдельно положения об НДС, действующие в 2024 г., и положения, применяемые с 2025 г.

В отношении 2024 г. формулировка может быть, например, такой:

«Реализация товара (работы, услуги) в 2024 г. НДС не облагается на основании п. 2 ст. 346.11 НК РФ».

Далее следует включить в договор положение об НДС, по которому налог будет рассчитываться и уплачиваться в 2025 г.

Если согласно этому положению продавец применяет освобождение от НДС либо пониженную ставку 5 % или 7 %, но есть вероятность, что на момент реализации он утратит право на них, в договор рекомендуется добавить дополнительное положение об НДС.

Если у вас уже есть действующий договор, который продолжит действовать

в 2025 г., но в нем не учтены изменения законодательства, заключите дополнительное соглашение к нему. Зафиксируйте в нем положения об НДС, применяемые с 2025 г.

Доплаты работнику при замещении



Какой процент доплаты можно установить сотруднику, если он замещает другого сотрудника, пока тот на больничном, в отпуске и т.д. по должности?

Законодательство не устанавливает ни минимальных, ни максимальных размеров доплаты.

Согласно ст. 151 ТК РФ:

При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы (ст. 60.2 ТК).

Также есть разъяснения о том, что, если в трудовом договоре (должностной инструкции, которая является неотъемлемой частью трудового договора) работника изначально предусмотрено условие о временном исполнении обязанностей другого работника в случае его отсутствия, устанавливать доплату за их исполнение не нужно. Это входит в обычные должностные обязанности работника в рамках заключенного трудового договора (Письма Минтруда России от 06.04.2018 N 14-2/ООГ-2682, Минздравсоцразвития России от 12.03.2012 N 22-2-897, Роструда от 24.05.2011 N 1412-6-1).



Уважаемый коллега!

По многочисленным просьбам бухгалтеров сельхозорганизаций России нами разработана и внедрена информационная платформа — **Помощник сельскому бухгалтеру!**

Это помощник всем бухгалтерам сельхозорганизаций — сайт **Журнал-помощник.рф**



ЧТО НУЖНО СДЕЛАТЬ БУХГАЛТЕРУ ДО НОВОГО ГОДА

Ну что, уважаемые бухгалтеры, конец года, и нужно все постараться привести в порядок, и спокойно отпраздновать предстоящий праздник. Чтобы закрыть год и перейти в новый налоговый период, нужно провести ряд мероприятий: например, составить график отпусков, провести инвентаризацию, внести изменения и дополнения в учетную политику. Рассказываем про основные, которые могут бухгалтеру сельхозорганизации повлиять на дальнейший учет и годовую отчетность.

Итак, что нужно сделать уже сейчас?

Проверить комплект документов по сделкам

По каждой сделке в бухгалтерии должен быть полный комплект закрывающих документов: счета-фактуры, УПД, товарные или товарно-транспортные накладные, акты о выполнении работ или об оказании услуг. Необходимо убедиться, что все первичные документы собраны.

Принять к учету можно только оригинал документа. В конце года ситуации могут быть такими:

1. Комплект документов неполный, например вместо оригиналов скан-копии. Тогда составьте реестр недостающих документов и отправьте его контрагентам. Они подготовят документы по этому реестру.
2. Контрагент прислал документы, а вы не согласны с суммами по сделке. Тогда составьте акт сверки взаиморасчетов, это поможет найти ошибку.
3. Документы неправильно оформлены, например вместо собственноручной стоит факсимильная подпись. Тогда запросите у контрагентов дубликаты.

Собрать документы от сотрудников поможет регламент документооборота. В нем нужно указать порядок и сроки передачи документов по сделке в бухгалтерию. То, что сотрудники обязаны соблюдать регламент, можно про-

писать в их должностных инструкциях. Тогда нарушителя сроков можно будет привлечь к ответственности.

Еще один верный способ получить вовремя документы от сотрудника — прописать, например, в положении о премировании условие о снижении премии или даже депремировании за нарушение сроков передачи документов в бухгалтерию».

Продлить заканчивающиеся договоры и доверенности

В конце года нужно проверить договоры с контрагентами и доверенности на себя.

Договоры. Важно заглянуть в договоры с компаниями, которые предоставляют сервисы для работы — 1С, К+, оператором ЭДО, — и выявить те, что заканчиваются 31 декабря текущего года.

Если в договоре нет условия об автоматическом продлении на следующий год, его нужно перезаключить или составить дополнительное соглашение. Иначе в первых числах нового года можно остаться без важных рабочих сервисов.

Доверенности. Нужно оформить новые доверенности вместо тех, что заканчиваются 31 декабря. Если этого не сделать, вы не сможете представлять интересы бизнеса в контролирующих органах, подписывать документы, сдавать отчетность.

Утвердить лимит кассы

Крупные и средние компании, которые принимают или выдают наличные, обязаны устанавливать лимит кассы. Он нужен, чтобы хранить в кассе часть выручки и подстраховаться от чрезвычайных ситуаций, воровства и мошенничества.

О лимите остатка наличных — письмо ЦБ РФ от 08.12.2014 № 29-1-1-6/9698

Малые предприятия из реестра ФНС могут хранить любую сумму: хоть 50 000 руб., хоть 500 000 руб. Но если утвердят лимит для внутренних контрольных целей, придется его соблюдать.

Лимит устанавливают на определенный срок или бессрочно приказом руководителя. Если старый приказ заканчивается 31 декабря, нужно оформить новый. Также стоит издать новый приказ, если нужно установить другую сумму лимита. В отдельной статье рассказали, как оформить такой приказ, как рассчитать лимит остатка наличных в кассе и что будет, если его превысить.

Сверить сальдо по ЕНС с налоговой инспекцией

Организация не обязана сверять состояние расчетов по ЕНС с налоговой. Если нет расхождений между учетными данными и данными в личном кабинете налогоплательщика, это можно не делать.

А вот если есть разногласия, лучше свериться, чтобы найти и устранить ошибки до формирования годовой отчетности. Как узнать о своих долгах и переплатах на ЕНС и получить акт сверки, тем более что это может повлиять на государственную поддержку сельхозорганизации.

Внести изменения и дополнения в учетную политику

Учетная политика — внутренний документ организации, в котором прописано, по каким правилам она ведет бухгалтерский и налоговый учет.

Учетную политику для налогового учета должны составлять все компании и ИП, а для бухгалтерского — только компании. Как это сделать, рассказали в журнале в отдельной статье.

Как составить учетную политику организации

Каждый год бухгалтер должен проверять принятую учетную политику, чтобы она соответствовала реальной ситуации. Ее нужно дополнить или скорректировать в таких ситуациях:

- если изменилось законодательство;
- если в компании поменялись способы ведения учета.

Скорее всего, ее придется обновлять в большинстве сельхозорганизаций, потому что в 2025 году бизнес ждут масштабные изменения.

Сверить зарплаты сотрудников с новым МРОТ

Минимальный размер оплаты труда, МРОТ, — показатель, ниже которого не может быть заработная плата работника за месяц. Если сотрудник трудился на полную ставку и выполнил обязанности, работодатель должен выплатить ему вознаграждение не ниже МРОТ.

Государство ежегодно индексирует минимальный размер оплаты труда. С 1 января 2025 года федеральный МРОТ — 22 440 руб. Если работодатель отказался от присоединения к соглашению по региональному МРОТ, ориентироваться нужно на федеральный. А если не отказался — на региональный, который, как правило, выше.

До 31 декабря нужно повысить зарплаты, которые меньше МРОТ, действующего с 1 января 2025 года. Внести изменения в трудовые договоры и в учетную бухгалтерскую программу.

Составить график отпусков

Ежегодно работодатель обязан утверждать график отпусков на следующий год. Сделать это нужно не позднее 17 декабря 2024 года на 2025 год.

Провести инвентаризацию

Чтобы подготовиться к сдаче годовой бухгалтерской отчетности, компании должны провести инвентаризацию активов и обязательств.

Годовую отчетность за 2024 год сдают до 1 апреля 2025 года. А инвентаризацию активов перед годовой отчетностью проводят в IV квартале текущего года — с 1 октября по 31 декабря, обязательств — по состоянию на 31 декабря года, за который готовится отчетность. Если в текущем году с 1 октября уже проводили инвентаризацию имущества, на 31 декабря ее можно не проводить.

Сроки инвентаризации — п. 27 положения, утв. приказом Минфина от 29.07.1998 № 34н.

Создать резервы

Резервы нужны, чтобы отдельные затраты можно было списывать равномерно в течение года, а не сразу одной суммой. Единовременное списание крупных расходов может привести к резкому увеличению затрат и стать причиной убытка. Если есть резерв, траты списывают за счет него.

Резервы создают в бухгалтерском и налоговом учете.

Резервы в бухгалтерском учете. Если у компании есть сомнительная дебиторская задолженность, она должна создавать резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском учете. К сомнительному долгу относят тот, что, скорее всего, должник не выплатит. В бухгалтерском учете сомнительной признают не только задолженность по расчетам за товары, работы, услуги, но и, например, долг по выданному займу.

Остальные резервы в бухучете создают только средние и крупные и средние компании. Например, резервы:

- под обесценение финвложений;
- под обесценение материально-производственных запасов;
- на оплату отпусков;
- на гарантийный ремонт.

Резервы в налоговом учете формируют компании на ОСН по желанию, на других режимах налоговых резервов нет. Если компания ранее формировала резерв, а потом передумала, в новом году от него можно отказаться.

По состоянию на 31 декабря нужно проверить остатки всех сформированных резервов. Если суммы резерва не хватит на следующий год, нужно сделать дополнительные отчисления в него. Если резерв больше, чем нужно, — сумму превышения надо учесть в прочих доходах.

Провести реформацию баланса

Реформация баланса — процедура списания финансового результата компании за год. Это может быть прибыль или убыток. Проводят ее в последний рабочий день, после того как в бухучете сделают финальную проводку за отчетный год. В 2024 году последний рабочий день — 28 декабря.

Реформацию баланса проводят в два этапа:

- закрывают счета, на которых в течение года отражали доходы, расходы и финансовые результаты деятельности компании;
- переносят финансовый результат за год в состав нераспределенной прибыли или непокрытого убытка.

Закрывают счета 90 и 91. Финансовый результат определяют ежемесячно. В конце месяца компания закрывает проводками счета 90 и 91, то есть на них должен быть нулевой остаток. А вот на субсчетах 90.9 и 91.9 суммы в течение года накапливаются. Их нужно будет обнулить 31 декабря при реформации.

Проводки по закрытию субсчетов к счетам 90 и 91

Содержание	Дебет	Кредит
Закрыт субсчет 90.1	90.1	90.9
Закрыт субсчет 90.2	90.9	90.2
Закрыт субсчет 90.3	90.9	90.3
Закрыт субсчет 90.4	90.9	90.4
Закрыт субсчет 91.1	91.1	91.9
Закрыт субсчет 91.2	91.9	91.2

Переносят финансовый результат. Порядок определения финансового результата зависит от системы налогообложения.

Если компания на ОСН, бухгалтер должен ежемесячно списывать финансовые результаты от основной деятельности и прочих операций с субсчетов 90.9 и 91.9 на счет 99 «Прибыли и убытки».

Проводки по закрытию субсчетов 90.9 и 91.9 на счет 99

Содержание	Дебет	Кредит
Отразили прибыль от обычных видов деятельности	90.9	99
Отразили убыток от обычных видов деятельности	99	90.9
Отразили прибыль от прочих видов деятельности	91.9	99
Отразили убыток от прочих видов деятельности	99	91.9

То есть 31 декабря на счете 99 «Прибыли и убытки» должен получиться финансовый результат отчетного года. Бухгалтер отнесет его на счет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

Проводки по переносу финрезультата на счет 84

Содержание	Дебет	Кредит
Списали чистую (нераспределенную) прибыль отчетного года	99 субсчет «Чистая прибыль (убыток)»	84
Отразили чистый (непокрытый) убыток отчетного года	84	99 субсчет «Чистая прибыль (убыток)»

Сдать уведомления по НДФЛ и страховым взносам за декабрь

В декабре работодатели должны сдать три уведомления по НДФЛ:

- по налогу, удержанному с 23 по 30 ноября;
- по налогу, удержанному с 1 по 22 декабря;
- по налогу, удержанному с 23 по 31 декабря.

По страховым взносам уведомление сдают, только если хотят уплатить досрочно. Например, срок уплаты страховых взносов за декабрь — 28 января 2025 года, а работодатель решил уплатить их в декабре 2024 года.

Тогда нужно действовать так:

- подать уведомление по страховым взносам с кодом периода 34/03;

- перечислить деньги на единый налоговый счет — ЕНС, на нем должно быть положительное сальдо.

Тогда инспекторы зачтут сальдо ЕНС в счет уплаты взносов досрочно — не позднее следующего дня после представления уведомления. То есть если подать уведомление 20 декабря, налоговая спишет взносы 21 декабря.

Сроки сдачи уведомлений

Крайний срок	Уведомление
3 декабря	По НДФЛ, удержанному с 23 по 30 ноября
25 декабря	По НДФЛ, удержанному с 1 по 22 декабря
28 декабря	По НДФЛ, удержанному с 23 по последний рабочий день года
28 декабря	При досрочной уплате страховых взносов, начисленных с зарплаты за декабрь

Уплатить налоги и взносы

Платежи за декабрь 2024 года для работодателей

Срок уплаты	Налоги и взносы
5 декабря	НДФЛ, удержанный с 23 по 30 ноября. Как перечислять НДФЛ
16 декабря	Страховые взносы на травматизм за сотрудников за ноябрь. Как платить взносы
28 декабря	Страховые взносы по единому тарифу за сотрудников за ноябрь. Как платить взносы
28 декабря	НДФЛ, удержанный с 1 декабря по последний рабочий день года.

Платежи сельхозорганизаций
в зависимости от налогового режима за декабрь 2024 года

Срок уплаты	Система налогообложения	Налоги и взносы
28 декабря	ОСН	Налог на прибыль: третий ежемесячный авансовый платеж за IV квартал. Как считать налог на прибыль
28 декабря	ОСН	НДС: третий платеж за III квартал. Как платить НДС



**Задать вопрос, получить ответ, ознакомиться
с последними новостями налогового и бухгалтерского
законодательства —
все это можно на сайте**

Журнал-помощник.рф

НОВОСТИ БУХГАЛТЕРСКОГО И НАЛОГОВОГО УЧЕТА, КОТОРЫЕ НАС ЖДУТ В 2025 ГОДУ

Пакет поправок в НК: что надо учесть с начала 2025 года

22 октября в Госдуме утвердили пакет поправок в Налоговый кодекс — их нужно учитывать уже с 1 января 2025 года. Что ждет сельхозпредприятия?

Повысят пени за просрочку налогов и взносов

Как считают пени в 2024. По 1/300 от ключевой ставки за каждый день просрочки — расчетный коэффициент для начисления не меняется в зависимости от срока. Компания может опоздать с платежом на полгода — заплатит за 6 месяцев по 1/300 от ключевой ставки, учитывая ее изменения.

Как будут считать пени в 2025. Коэффициент для начисления будет меняться, чтобы компаниям и ИП было невыгодно задерживать платежи более, чем на месяц. Но в долгосрочном периоде решили оставить прежнюю базу для начисления.

- 1–30 день просрочки — 1/300;
- 31–90 день просрочки — 1/150, размер пеней увеличивается в два раза;
- с 91-го — 1/300, размер пеней возвращается к прежнему значению.

Поэтому сельхозпредприятиям нужно стараться четко уплачивать налоги, пени значительно возрастут при просрочке свыше 30 дней, ну и конечно же сумма пени может быть значительной при доначислениях на про-верках.

Повысят стандартные тарифы для страховых взносов

Как платят страховые взносы в 2024. У малого и среднего бизнеса есть льготы — можно платить взносы по пониженному тарифу, если работникам начислять зарплату выше федерального МРОТ. В 2024 году он равен 19 242 рубля.

Например, Иванова Т.А. работает в ЗАО «Пивольное», которое относится к МСП, заработная плата составляет 40 000 руб. в месяц, рассчитываются взносы следующим образом:

1. С суммы 19 242 рубля отчисляются страховые взносы на пенсионное, медицинское и социальное страхование по стандартной ставке — 30 %.
2. С суммы 20758 рублей (40000 – 19242) отчисляются по льготной ставке — 15 %.

Как будем платить страховые взносы в 2025. Лимит для начисления по стандартной ставке увеличат в полтора раза — 1,5 МРОТ.

С 1 января 2025 года МРОТ составит 22 440 рублей, поэтому ЗАО «Пивольное» будет считать взносы по Ивановой Т.А. с зарплаты в 40 000 рублей следующим образом:

1. С суммы 33 600 рублей (22 440 x 1,5) отчислять по стандартной ставке — 30 %.

2. С суммы 6 340 рублей (40 000 – 33 600) отчислять по льготной ставке — 15 %.

Сохраним на три года старую ставку УСН при миграции бизнеса в другой регион

Некоторые сельхозорганизации зарегистрированы в льготных регионах по УСН. Какие условия для миграции бизнеса действуют в 2024. Если успеть переехать в регион с льготными ставками в текущем году, то можно платить УСН по сниженной ставке сразу, причем со всех доходов 2024 года.

Какие условия для миграции бизнеса будут действовать в 2025. Бизнес на УСН действительно сможет извлечь выгоду, если зарегистрируется в регионе с льготными ставками:

- 6 % можно снизить до 1 % в зависимости от региона на УСН «Доходы»;
- 15 % можно снизить до 5 % в зависимости от региона на УСН «Доходы минус расходы».

Но для снижения налогового бремени с 1 января 2025 года придется подождать три года, а все это время платить по старой ставке прежнего субъекта РФ.

Малым компаниям и ИП на ЕСХН и УСН разрешили не выставлять счета-фактуры

С 1 января 2025 года предпринимателей и компании на УСН обязали платить НДС, но бизнес с маленькими доходами решили освободить от нового налога — льготу получили все, кто зарабатывает меньше 60 миллионов рублей дохода в год.

Как выставляют счета-фактуры при НДС в 2024. Если организация платит налог на добавленную стоимость, то покупателем надо выставлять счета-фактуры, где рассчитывается сумма налога в зависимости от ставки, типа товара и суммы. Компаниям и ИП с доходом до 60 миллионов рублей пришлось бы выставлять счета-фактуры с пометкой «Без налога», что усложнило бы документооборот и учет.

Как будут выставлять счета-фактуры при НДС в 2025. Упрощенцев с доходами до 60 миллионов рублей в год освободили от обязанности делать счета-фактуры.

Коэффициент-дефлятор по УСН приравняли к 1

Как применять коэффициент-дефлятор в 2024. Если сельхозорганизация или фермер на УСН приблизился к порогам доходов, то должен проверить: сохраняется ли право на применение «упрощенки» с повышенными ставками или пора переходить на ОСНО.

Как учитывать лимиты и коэффициент-дефлятор в 2024 году со значением 1,329:

- 150 миллионов рублей × 1,329 = 199,35 миллиона рублей. Если предприниматель на УСН имеет такие доходы за 2024 год, то можно оставаться на УСН и платить налог по обычным ставкам.
- 200 миллионов рублей × 1,329 = 265,8 миллиона рублей. Если предприниматель на УСН не превысил такой лимит, то можно оставаться на упрощенке, но платить налог по повышенным ставкам: 8% применяя «Доходы» и 20%

применяя «Доходы минус расходы». Если доходы за год выше 265,8 миллиона рублей — переходить на ОСНО.

Как применять коэффициент-дефлятор в 2025. В новом году лимиты меняют, а повышенные ставки отменяют. Бизнесу придется ориентироваться на новые лимиты:

- 337,5 миллиона рублей дохода за 9 месяцев — для компаний, которые хотят перейти на УСН.
 - 450 миллионов рублей дохода за отчетный год для применения УСН.
- Коэффициент-дефлятор для обеих сумм будет равен 1.

Правила применения ПСН ужесточили

Как можно применять и вернуться на патент в 2024. Предприниматель с доходами до 60 миллионов рублей, при определенных видах бизнеса и условиях торговли может применять ПСН. Если за год он превышал лимит дохода, то терял право на патент, но мог вернуться к льготной системе налогообложения с начала следующего года.

Как применять патент с 2025 года. Если доходы ИП на ПСН превысили 60 миллионов рублей в текущем или прошлом году, то он теряет право на патент. То есть предпринимателям надо следить за доходами прямо сейчас и до конца года — не получится превысить лимит, а потом вернуться на ПСН в 2025.

Вырастет госпошлина за регистрацию договоров аренды в ЕГРН

Сколько платили за регистрацию договора в 2024. Если срок аренды более, чем 12 месяцев, то сумма пошлины — 22 000 рублей. Если вносить изменения или расторгать договор — 1000 рублей.

Сколько будет платить сельхозорганизация за регистрацию договора в 2025. Если срок аренды более, чем 12 месяцев, то сумма пошлины — 44 000 рублей. Если вносить изменения или расторгать договор — 2000 рублей.

Все базовые ФСБУ примут к 2030 году.

Какие будут новые стандарты и новые объекты бухучета

Правительство РФ определилось, что к 2030 году должно быть завершено принятие базового комплекта федеральных стандартов бухгалтерского учета (ФСБУ).

В этот комплект, помимо уже принятых ФСБУ в отношении капитальных вложений в ОС, НМА, аренды, запасов, стандартов бухгалтерской (финансовой) отчетности, инвентаризации, документов бухучета, должны войти стандарты учета:

- доходов;
- расходов;
- биологических активов;
- финансовых активов и обязательств.

Об этом говорят Основные направления госполитики в сфере бухуче-

та, финотчетности и аудита до 2030 года, которые утверждены распоряжением Правительства № 3386-р от 22.11.2024.

Принятием базового комплекта стандартов завершится процесс переориентации бухучета на формирование информации, раскрывающей реальную картину деятельности экономических субъектов. Кроме того, введение в действие базового комплекта ФСБУ, устраняющего существенные различия в отчетности юрлица и группы компаний, создаст основу для уточнения сферы обязательного составления консолидированной финотчетности, обеспечивающего баланс интересов ее пользователей и затрат ее составителей.

В частности, станут возможными:

- *расширение круга составителей консолидированной финотчетности без увеличения административной нагрузки на бизнес;*
- *определение условий, при которых возможен отказ от обязательного составления этой отчетности промежуточными структурами группы компаний.*

Заявлено, что принятие ФСБУ будет сопровождаться разработкой методического обеспечения возникающих и/или получающих распространение новых объектов бухучета. В частности:

- *цифровых валют;*
- *углеродных единиц и единиц выполнения квот выбросов парниковых газов;*
- *деятельности по партнерскому финансированию;*
- *информационных ресурсов.*

Первоначально регулировать бухучет таких объектов будут путем издания рекомендаций и обобщения лучших практик. Обязательные для исполнения стандарты бухучета будут устанавливаться на основе анализа применения этих рекомендаций.

Кто должен сдавать персонифицированные сведения в 2025 году

Персонифицированные сведения должны сдавать в ИФНС все работодатели – организации и ИП с работниками, — кроме применяющих АУСН. Сведения сдают за первый и второй месяц квартала. Сведения за март, июнь, сентябрь и декабрь сдавать не обязательно (при условии, что РСВ за квартал был сдан вовремя и в нем был заполнен раздел 3).

Сведения подавайте на всех работников, числившихся у вас в отчетном месяце по трудовому договору или работавших по ГПД, включая тех, кто в нем уволился, и тех, у кого не было выплат. Исключение — самозанятые, их в отчет не включайте. На 11 и более человек сведения сдают в электронном виде (ст. 431 НК РФ).

Персонифицированные сведения надо сдать, даже если в компании нет сотрудников кроме директора, который является единственным учредителем.

- Плательщики страховых взносов ежемесячно подают в налоговый орган персонифицированные сведения о физлицах.
- Сведения включают персональные данные физлиц и информацию о начисленных им суммах выплат.
- Срок подачи сведений – не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным периодом.

СРОКИ СДАЧИ ПЕРС.СВЕДЕНИЙ В 2025 ГОДУ: ТАБЛИЦА

Отчетный период	Срок сдачи
За декабрь 2024 г.	27.01.2025 (25 января – суббота) Можно не сдавать, если вовремя подать годовой РСВ с разделом 3.
За январь 2025 г.	25.02.2025
За февраль 2025 г.	25.03.2025
За март 2025 г.	25.04.2025 Можно не сдавать, если вовремя подать РСВ-1 за 1 квартал с разделом 3.
За апрель 2025 г.	26.05.2025 (25 мая – воскресенье)
За май 2025 г.	25.06.2025
За июнь 2025 г.	25.07.2025 Можно не сдавать, если вовремя подать РСВ-1 за первое полугодие с разделом 3.
За июль 2025 г.	25.08.2025
За август 2025 г.	25.09.2025
За сентябрь 2025 г.	27.10.2025 (25 октября – суббота) Можно не сдавать, если вовремя подать РСВ-1 за 9 месяцев с разделом 3.
За октябрь 2025 г.	25.11.2025
За ноябрь 2025 г.	25.12.2025
За декабрь 2025 г.	26.01.2026 (25 января – воскресенье) Можно не сдавать, если вовремя подать годовой РСВ-1 с разделом 3.

Справку о среднем заработке изменят с 1 января 2025 года

Справку о среднем заработке выдают по просьбе увольняющего работника, который планирует встать на учет в службе занятости. С 1 января 2025 года Минтруд скорректирует форму.

Если работник после увольнения обращается в центр занятости и встает на учет в качестве безработного, он вправе получать пособие по безработице. Размер выплат может составить 40 %, 60 % или 70 % от средней заработной платы на последнем месте работы.

Справка о среднем заработке не входит в перечень обязательных документов, которые должны быть выданы при увольнении. Эту справку работодатель выдает на основании письменной просьбы работника.

Рассчитать средний заработок и выдать работнику справку для центра занятости нужно в течение трех рабочих дней, со дня подачи работником заявления.

Действующая в 2024 году форма справки утверждена приказом от 27.07.2023 № 604н, затем скорректирована приказом Минтруда от 27 апреля 2024 г. № 239н.

Работодатель может выдать такую справку в произвольной форме. Она должна быть принята центром занятости, если содержит все необходимые сведения для расчета пособия по безработице.

Средний заработок исчисляется за 3 календарных месяца, предшествующих календарному месяцу перед месяцем увольнения, как произведение среднего дневного заработка на среднемесячное число рабочих дней в расчетном периоде.

Для уволенных с военной службы по призыву расчетным периодом будут 3 календарных месяца, предшествовавшие месяцу призыва на службу.

Что изменят в справке с 2025 года

В новой справке учтут все изменения, внесенные в трудовое законодательство с 2024 году. В частности, новый порядок регистрации граждан в целях поиска подходящей работы.

Согласно проекту Минтруда новая форма вводится с 1 января 2025 года. Справка, действовавшая в 2024 году, утвержденная приказом Минтруда от 27 июля 2023 г. № 604н, утратила силу.

Изменения носят технический характер. Их проблематично отследить при первом просмотре бланка и тем более описать. Справка та же.

Штрафы за неисполнение квоты по трудоустройству инвалидов

С 20.11.2024 штрафы за неисполнение организациями/ИП квоты по приему на работу сотрудников с инвалидностью значительно выросли (Закон от 09.11.2024 № 382-ФЗ)

До указанной даты за неисполнение обязанности по созданию и выделению рабочих мест для трудоустройства инвалидов в соответствии с установленной квотой, а также за отказ работодателя в приеме на работу инвалида в пределах квоты штраф был предусмотрен только для должностных лиц компании. Размер наказания — от 5 тыс. до 10 тыс. руб.

С 20 ноября за неисполнение квоты по трудоустройству инвалидов работодателю грозит штраф в размере:

- от 20 тыс. до 30 тыс. руб. — для должностных лиц;
- от 30 тыс. до 50 тыс. руб. — для ИП;
- от 50 тыс. до 100 тыс. руб. — для организаций.

При этом отдельно оговаривается, что работодатели, освобожденные от выполнения установленной квоты, к ответственности не привлекаются.

Рабочий год не то же самое, что календарный

Стандартная продолжительность ежегодного основного отпуска — 28 календарных дней за рабочий год. При этом нужно понимать, что рабочий год не равен календарному (Telegram-канал Минтруда (информация от 07.11.2024)).

Календарный год — это период с 1 января по 31 декабря. А рабочий год начинается с даты заключения трудового договора. Например, если сотрудник был принят на работу с 01.05.2024, то его первый рабочий год завершится 30.04.2025.

Причем в рабочий год не включаются прогулы и отпуск по уходу за ребенком. А вот отпуск за свой счет до 14 дней в году течение рабочего года не прерывает.

Также напомним, что по общему правилу первый отпуск после трудоустройства к новому работодателю можно взять после 6 месяцев непрерывной работы.

Обновление для ККТ уже на подходе

С 01.01.2025 появятся новые НДС-ставки: 5 % и 7 %. Их смогут применять некоторые плательщики УСН. ФНС обещает, что возможность отражать новые ставки НДС в кассовых чеках будет реализована к началу следующего года (Письмо ФНС от 10.10.2024 № АБ-4-20/11584@).

Для этого:

- подготовлен проект приказа с изменениями в форматы фискальных документов, который планируется зарегистрировать в IV квартале 2024 г.;
- дорабатывается программное обеспечение ККТ. Закончить с этим должны к концу 2024 г.

После вступления в силу приказа с новыми форматами и предоставления доработки ПО для ККТ упрощенцам, которые выбрали НДС-ставки 5% или 7%, нужно будет обновить ККТ.

Впрочем, есть план и на случай, если до конца года ККТ все же не научат печатать чеки с новыми ставками. Тогда плательщики УСН, применяющие пониженные НДС-ставки, смогут временно продолжить формировать ККТ-чеки с использованием реквизитов «сумма расчета по чеку без НДС» и «сумма расчетов без НДС». При этом сумма расчета должна включать в себя НДС по соответствующим ставкам (5% или 7%).

Увольнение по соглашению сторон не лишает работника права судиться с работодателем

В одной из статей сегодняшнего номера мы рассматриваем вопрос об увольнении по соглашению сторон. Но даже если при увольнении сотрудник подписал соглашение сторон, в котором указано, что он не имеет никаких претензий по поводу выполнения работодателем условий трудового договора, в случае возникновения таких претензий бывший работник вправе обратиться в суд (Информация с сайта Онлайнинспекция.рф).

Специалисты Роструда считают, что подписание соглашения об увольнении не лишает работника права на обращение в суд. И пункт об отсутствии претензий в случае их возникновения применению подлежать не будет. Поскольку такое условие ограничивает права, снижает уровень гарантий работника по сравнению с установленными трудовым законодательством и иными НПА, содержащими нормы трудового права.

В какой срок нужно сообщать центру занятости о вакансиях

Работодатели обязаны сообщать в службу занятости об имеющихся свободных вакансиях. Минтруд напомнил, в какой срок необходимо представить эту информацию (Письмо Минтруда от 01.10.2024 № 16-3/ООГ-1785).

Так, проинформировать службу занятости о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей нужно в течение 5 рабочих дней со дня их появления. А при изменении указанной информации сообщить об этом нужно в течение 5 рабочих дней со дня возникновения изменений.

Двухнедельной не обязательно должна быть первая часть отпуска

Работодатель не вправе навязывать сотрудникам порядок деления отпуска на части. В том числе требовать, чтобы сначала работник отгулял обязательную двухнедельную часть, а потом уже все остальное (Информация с сайта Онлайнинспекция.рф).

По ТК РФ хотя бы одна часть ежегодного оплачиваемого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. А когда именно в течение года работник уйдет в двухнедельный отпуск — неважно. При этом разделение ежегодного оплачиваемого отпуска возможно только по взаимному согласию работника и работодателя. Если по-хорошему о порядке деления отпуска на части сторонам договориться не удалось, ежегодный отпуск должен быть предоставлен целиком (неделимой частью).

Утверждены новые формы жалоб и решений по ним

ФНС утвердила формы документов, используемых налогоплательщиками при направлении жалоб (апелляционных жалоб), в том числе в электронном виде для их упрощенного рассмотрения (Приказ ФНС от 02.09.2024 № ЕД-7-9/693@).

Речь идет о документах, направляемых в соответствии со статьями 138, 139, 139.2, 140 НК, а также со ст. 140.1 «Особенности рассмотрения жалобы в упрощенном порядке», которая появится в НК с 01.01.2025.

В частности, это:

- жалоба (апелляционная жалоба);
- ходатайство о приостановлении рассмотрения жалобы;
- заявление об отзыве жалобы (апелляционной жалобы);
- ходатайство о восстановлении пропущенного срока подачи жалобы.

Также утверждены формы документов, используемых налоговиками при исполнении своих полномочий:

- решение о продлении срока рассмотрения жалобы (апелляционной жалобы);
- извещение о времени и месте рассмотрения жалобы (апелляционной жалобы);
- сообщение об устранении нарушения прав лица, подавшего жалобу.

Новые формы начнут применяться с 01.01.2025.

Можно ли учесть стимулирующие выплаты работникам в «прибыльной» базе (в базе ЕСХН)?

Стимулирующие выплаты сотрудникам, предусмотренные трудовым законодательством и произведенные на основании трудового и/или коллективного договора, в «прибыльных» целях можно учесть в составе расходов на оплату труда (Письмо Минфина от 08.10.2024 № 03-03-06/3/97206).

Речь идет, в частности, о премиях за производственные результаты, надбавках к тарифным ставкам и окладам за профессиональное мастерство, высокие достижения в труде и иные подобные показатели. При этом, по мнению Минфина, стимулирующие выплаты, не связанные с производственными результатами работников, базу по налогу на прибыль не уменьшают.

По какой ставке облагать НДФЛ подарки работникам

Даже если сотрудник заработал за год более 5 млн руб., НДФЛ со стоимости праздничных подарков его детям начисляется по ставке 13 % (Письмо Минфина от 17.10.2024 № 03-04-05/100969)

В 2024 г. действует двухступенчатая шкала обложения НДФЛ:

- 13 % — с дохода до 5 млн руб. за год;
- 15 % — с годового дохода свыше 5 млн руб.

Однако Минфин отметил, что согласно п. 1.1 ст. 224 НК в отношении доходов в виде стоимости имущества (за исключением ценных бумаг), полученного в порядке дарения, действует ставка 13 %. Также напомним, что от обложения НДФЛ освобождается часть стоимости подарка, не превышающая 4 тыс. руб. на человека в год.

Заявление об увольнении может быть электронным

Работник вправе направить заявление об увольнении по собственному желанию в электронном виде, если работодатель перешел на электронный кадровый документооборот (ЭКДО) (Письмо Роструда от 10.10.2024 № ПГ/19694-6-1)

При этом необходимо, чтобы увольнительное заявление было:

- подписано электронной подписью работника;
- направлено через информационную систему, посредством которой работодатель реализует ЭКДО;
- включено в перечень электронных документов в соответствии с ЛНА работодателя.

Также нужно, чтобы увольняющийся сотрудник относился к категории работников, согласившихся перейти на ЭКДО.

Приказ об увольнении обязательно должен быть бумажным.

Освобождение от НДФЛ матвыгоды по жилищным займам прописали в законе

Теперь официально установлено: доходы в виде материальной выгоды, полученной от экономии на процентах за пользование заемными (кредитными) средствами по договору, заключенному до 31.12.2024 включительно, освобождаются от НДФЛ при наличии у заемщика права на получение имущественного вычета.

ФНС утвердила новые формы заявлений для ускоренного получения вычетов по НДФЛ

ФНС РФ утвердила новые формы документов для применения упрощенного порядка получения налоговых вычетов по НДФЛ.

Соответствующий приказ от 18.10.2024 № ЕД-7-11/871@ опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации.

Напомним, с 2021 года статья 221.1 НК РФ устанавливает упрощенный порядок получения налоговых вычетов по НДФЛ. В настоящее время в упрощенном порядке налоговый вычет можно получить имущественный вычет, инвестиционный вычет и социальный вычет по НДФЛ. Формы и форматы документов для применения упрощенного порядка получения налоговых вычетов по НДФЛ, утверждены приказом ФНС от 12.10.2023 № БВ-7-11/734@.

Вместе с тем с 2025 года вступит в силу Федеральный закон от 08.08.2024 № 259-ФЗ, который в том числе устанавливает, что в состав социального налогового вычета можно включать расходы на оплату медицинских услуг, оказанных детям (подопечным), признанным судом недееспособными, без ограничения по возрасту. Также с 2025 года предусмотрена возможность предоставления налоговых вычетов по НДФЛ на долгосрочные сбережения граждан.

В связи с этим ФНС подготовила и утвердила новые формы и форматы:

- заявления о получении имущественного налогового вычета по налогу на доходы физических лиц в упрощенном порядке;
- заявления о получении социальных налоговых вычетов по налогу на доходы физических лиц в упрощенном порядке;
- заявления о получении инвестиционного налогового вычета и налоговых вычетов на долгосрочные сбережения граждан по налогу на доходы физических лиц в упрощенном порядке.



**АУДИТОРСКИЕ ПРОВЕРКИ
СЕЛЬХОЗОРГАНИЗАЦИЙ**
ЭКСПРЕСС-АУДИТ В ЛЮБОМ РЕГИОНЕ
от 35 000 руб.
тел. 8 (383) 388-44-65

ИЗМЕНЕНИЯ ПО НДФЛ С 2025 ГОДА

С законом от 12.07.2024 № 176-ФЗ появились нововведения по НДФЛ. Ставка налога стала прогрессивной, изменились ставки для нерезидентов, а также увеличился размер стандартных вычетов. Все это необходимо учитывать сельхозорганизациям. Попробуем ознакомиться со всеми изменениями по НДФЛ.

Новая прогрессивная шкала ставок НДФЛ с 2025 года

Прогрессивная шкала НДФЛ будет зависеть от размера полученного дохода.

Ставка, %	Размер дохода в месяц, рублей	Лимит дохода в год, рублей
13	до 200 тыс.	2,4 млн
15	216 – 416,7 тыс.	2,4 – 5 млн
18	416,7 тыс. – 1,67 млн	5 – 20 млн
20	1,67 млн – 4,17 млн	20 – 50 млн
22	более 4,17 млн	более 50 млн

Примеры расчета НДФЛ в 2025 году

И если Вы думаете, что нам сельхозникам далеко до повышенных ставок, то это не всегда так. Правила исчисления НДФЛ не изменятся: то есть повышенная ставка будет применяться только к сумме, которая превысила установленный лимит. При этом обратите внимание — **она будет применяться как к трудовым доходам, так, в частности, и к продаже имущества.**

Разберемся на примере, как будет применяться повышенная ставка.

Пример 1. Работница ООО «Завьяловское» Смирнова А. М. продала земельный участок, которым владела 2 года, за 5 млн рублей. Участок был куплен за 2,5 млн рублей, документы есть. Нужно посчитать, какую сумму Смирновой необходимо будет уплатить с дохода от продажи участка с учетом фактически произведенных расходов на его приобретение.

1. Облагаемая сумма дохода: $5\,000\,000 - 2\,500\,000 = 2\,500\,000$ рублей.

2. По ставке 13 % будет облагаться доход в размере 2,4 млн рублей, НДФЛ составит: $2\,400\,000 \cdot 0,13 = 312\,000$ рублей

3. По ставке 15 % будет облагаться доход в размере 0,1 млн рублей: $(2\,500\,000 - 2\,400\,000) \cdot 0,15 = 15\,000$ рублей.

4. Считаем суммарный НДФЛ: $312\,000 + 15\,000 = 327\,000$ руб.

Для кого изменятся ставки налога в 2025 году

Новые ставки НДФЛ по прогрессивной шкале будут применяться к следующим доходам резидентов РФ:

- для доходов ИП на общей системе налогообложения;
- выигрыши в азартные игры и лотереи;
- прибыль контролируемой иностранной компании;
- по трудовым договорам — к зарплате, отпускным, премиям, больнич-

ным;

- по ГПХ — от выполнения работ, оказания услуг;
- другие доходы согласно ст. 210 НК.

Ставки НДФЛ будут такими же для отдельных категорий нерезидентов, у которых доходы облагаются по резидентским ставкам.

К ним можно отнести дистанционных сотрудников, граждан стран ЕАЭС, мигрантов, высококвалифицированных иностранных специалистов на патенте.

Для кого останутся прежние ставки НДФЛ

Ставки НДФЛ поменяются не для всех видов заработка. Они останутся прежними 13 % с годового дохода до 5 000 000 руб. и 15 % с суммы превышения для таких выплат:

- часть зарплаты, которая приходится на районный коэффициент и процентная надбавка за работу на Крайнем Севере и в приравненных к нему местностях, а также в других районах с неблагоприятным климатом;
- денежное довольствие и другие выплаты, связанные с участием в СВО.

При этом к зарплате «северных» работников без учета районного коэффициента и надбавок надо будет применять прогрессивную пятиступенчатую шкалу.

Что изменится для нерезидентов РФ

Доходы нерезидентов, которые не подходят по сумме под иные ставки, будут облагаться также, как и доходы резидентов. То есть выплаты дистанционным работникам, которые работают за рубежом, будут облагаться по пятиступенчатой прогрессивной шкале.

Также повышается ставка по процентам на вклады до 15 % вне зависимости от размера полученного дохода.

Не будут освобождаться от НДФЛ некоторые доходы нерезидентов:

- от реализации долей в УК российских организаций и акций, которые регламентированы п. 2 ст. 284.2 НК при условии, что на дату реализации они принадлежали налогоплательщику более 15 лет согласно п. 17.2 ст. 217 НК.
- от реализации некоторых акций, инвестиционных паев, облигаций российских организаций, при условии, что они принадлежали налогоплательщику более одного года согласно п. 17.2-1 ст. 217 НК.

Льготные ставки с 2025 года

Так как вводится прогрессивная шкала НДФЛ, с 1 января 2025 года будут действовать льготные ставки по НДФЛ согласно п.1 и п. 2.2 ст. 224 НК:

- 13 % – по доходам до 5 млн рублей включительно;
- 15 % – по доходам свыше 5 млн рублей.

Эти ставки будут действовать в отношении нескольких выплат в соответствии с п. 6.1 и новый п. 6.2 ст. 210 НК:

- доходы в виде денежного содержания и иных выплат по участию в СВО или выполнению задач в период СВО;
- районных коэффициентов к зарплате и процентных надбавок за работу в районах Крайнего Севера и других местностях с неблагоприятными климатическими условиями.

НДФЛ с пассивных доходов в 2025 году

По нескольким категориям доходов в 2025 году ставки НДФЛ останутся 13 % и 15 %, но с другим годовым лимитом.

- дивиденды (база будет определяться отдельно);
- проценты по вкладам в банках РФ;
- стоимость имущества, кроме ценных бумаг и подаренного компанией или ИП имущества;
- стоимость недвижимости и транспорта, которые были подарены физлицом (не близким родственником);
- доходы от продажи имущества, кроме ценных бумаг, и долей в нем;
- доходы по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами;
- доходы от реализации долей в УК российских компаний.

С 2025 года НДФЛ по этим доходам будет 13 %, пока доход с начала года не достигнет 2,4 млн рублей, а все, что свыше — будет облагаться по ставке 15 %.

Новые вычеты на детей

Вычеты на второго, третьего и последующих детей увеличиваются, так же как и лимит дохода для вычета. Теперь выплаты будут такие:

- вычет на второго ребенка — 2 800 рублей;
- вычет на третьего и последующих детей — 6 000 рублей.

Лимит дохода составит 450 тыс. рублей. А порядок получения вычета упростится: **будет работать беззаявительный порядок. То есть если сотрудник принес работодателю документы на детей, то необходимо предоставить вычет.**

Новые ставки НДФЛ с дивидендов и доходов от продажи имущества

С 1 января 2025 года по доходам в виде дивидендов и доходов от продажи имущества, а также акций и долей участия в уставном капитале и доходов по операциям с ценными бумагами и цифровыми активами будут действовать новые ставки НДФЛ. Согласно п. 1.1 ст. 224 НК они будут такими:

- 13 % по доходам до 2,4 млн рублей;
- 15 % по доходам свыше 2,4 млн рублей.

Эти же ставки будут применяться к доходам физлиц в виде страховых выплат, выплат по операциям РЕПО с объектами в виде ценных бумаг, выплат по пенсионному обеспечению и доходам в виде процентов по вкладам и остаткам на счетах в банках РФ.

Сроки уплаты НДФЛ в 2025 году

Общие сроки уплаты НДФЛ с доходов работников не меняются. Они останутся общими:

Срок удержания	Срок уплаты НДФЛ
с 1 по 22 число текущего месяца	не позднее 28 числа текущего месяца
с 23 по последнее число месяца	не позднее 5 числа следующего месяца
с 23 по 31 декабря	не позднее 28 декабря

Специальные сроки по НДФЛ в 2025 году будут действовать для ИП на ОСНО, адвокатов, медиаторов, нотариусов, арбитражных управляющих.

Сроки были пересмотрены законом от 08.08.2024 №259-ФЗ. В соответствии с изменениями ИП, адвокаты и нотариусы должны перечислять авансы не позднее 28 числа каждого квартала.

Не позднее 15 июля НДФЛ должны уплатить физлица, которые получили доходы от продажи имущества, а также выплаты, при получении которых налоговый агент не удержал налог, и доходы в виде выигрышей и подарков согласно п. 4 ст. 228 НК.

В случае, если НДФЛ подлежит уплате на основании налогового уведомления из ИФНС, уплатить его необходимо не позднее 1 декабря в соответствии с п. 6 ст. 228 НК.

Ответы на актуальные вопросы

Налоговая реформа и НДФЛ в частности породили множество непониманий. Какие возникают популярные вопросы, которыми задавались бухгалтеры по изменениям (кратко и резюмируя вышесказанное).

Как изменится НДФЛ в 2025 году?

С 1 января 2025 года начнет действовать прогрессивная пятиступенчатая шкала НДФЛ со ставками от 13 % до 22 %. Доходы по продаже недвижимости будут облагаться по двум ставкам: 13 % и 15 %. Помимо этого ставка распространится и на несколько категорий нерезидентов.

Увеличатся вычеты по НДФЛ на второго и последующих детей, также будет введен новый вычет за сдачу норм ГТО.

Как будет рассчитываться налог на вклады в 2025 году?

В 2025 году доходы резидентов в виде процентов по вкладам будут облагаться по двум ставкам:

- 13 % по доходам до 2,4 млн рублей включительно;
- 15 % по доходам свыше 2,4 млн рублей.

Для нерезидентов РФ ставка налога будет 15%. В случае, если по рублевому вкладу или счету процентная ставка не превысит 1% годовых, то вне зависимости от суммы дохода проценты не будут облагаться НДФЛ согласно п. 1 ст. 214.2 НК.

Коротко о главном

С 2025 года будет действовать пятиступенчатая шкала НДФЛ от 13 до 22 %. Она будет относиться к трудовым доходам, выплатам по договорам ГПХ и аренде.

Прогрессивная ставка (свыше 13 %) будет применяться только к той части дохода, которая превысила лимит в 2,4 млн рублей. По дивидендам и процентам по вкладам шкала будет двухступенчатая: 13 % и 15 %.

Увеличатся вычеты на детей: на второго ребенка он составит 2 800 рублей, на третьего и последующих — 6 000 рублей. Также увеличится лимит по вычетам — он будет 450 тыс. рублей.



ВСЕ ПРО БОЛЬНИЧНЫЕ В 2025 ГОДУ

В 2025 году изменятся максимальные и минимальные выплаты по временной нетрудоспособности по сравнению с 2024 годом. Расскажем, от чего зависит размер больничного в 2025 году, как его рассчитать, и в какие сроки выплатить.

Как изменятся размеры больничных в 2025 году

В 2025 году на размер пособия по временной нетрудоспособности влияют страховой стаж и заработок в 2023 и 2024 годах. При этом увеличились минимальная и максимальная суммы пособия.

Выплаты по беременности и родам

Выплату по беременности и родам производит Социальный фонд на основании оформленного медучреждением электронного листа нетрудоспособности и сведений предоставленных работодателем.

Размер пособия по беременности и родам зависит от количества дней больничного по БиР и среднего заработка за предыдущие два календарных года с учетом установленных лимитов для начисления страховых взносов и минимального размера оплаты труда в случаях, когда расчет пособия производят исходя из МРОТ.

Например, СФР начислит декретное пособие по минималке, если стаж женщины составляет менее полугода.

Если в расчетном периоде женщина находилась в отпуске по беременности и родам или по уходу за ребенком, она вправе заменить эти годы, если это способствует увеличению пособия.

В общем случае врач выписывает декретный больничный на 140 дней, но если роды пройдут с осложнениями медучреждение продлит ЭЛН на 16 дней. Если женщина вынашивает двоих и более детей, больничный по беременности и родам составит 194 дня.

Минимальные и максимальные выплаты по беременности и родам в 2025 году составят:

Длительность отпуска по беременности и родам	Минимальная выплата, руб.	Максимальная выплата, руб.
140 дней	103 285,00	794 355,80
156 дней (дополнительные 16 дней за сложные роды)	115 089,00	885 139,32
194 дня (при многоплодной беременности)	143 123,50	1 100 750,18

Как рассчитать страховой стаж для больничного листа в 2025 году

Страховой стаж напрямую влияет на размер пособия по временной нетрудоспособности (ст. 7 закона от 29.12.2006 № 255-ФЗ), а именно:

- 100 % среднего заработка за дни болезни получают работники со стажем от восьми лет;
- 80 % — со стажем от пяти до восьми лет;
- 60 % — со стажем от полугода до пяти лет;
- если стаж не превышает полугода, то для расчета больничного берут МРОТ.

Страховой стаж для больничного исчисляют в календарный годах, месяцах и днях на день, предшествующий наступлению нетрудоспособности. Каждые 30 дней складываются в календарный месяц, а каждые 12 месяцев — в год.

При расчете страхового стажа для больничного учитывают все периоды работы физлица, когда он подлежал обязательному социальному страхованию:

- работа по найму;
- оказание услуг или выполнение работ по договору ГПХ;
- служба в силовых ведомствах;
- предпринимательская деятельность.

Работа за рубежом учитывается при расчете страхового стажа только, когда между Россией и страной трудовой деятельности заключен договор о взаимном признании стажа.

Документы, подтверждающие страховой стаж

Страховой стаж подтверждается сведениями персонифицированного учета, которые собираются Социальным фондом на основании представленных работодателями отчетов.

Если этих сведений недостаточно, или они некорректны, то для подтверждения стажа принимают:

- трудовые книжки;
- трудовые договоры;
- договоры ГПХ;
- справки с места работы;
- выписки из приказов;
- лицевые счета;
- ведомости на выдачу заработной платы.

Если речь идет о подтверждении стажа за периоды после 2002 года, то СФР учтет только те периоды, за которые уплачены страховые взносы.

МРОТ для больничного листа в 2025 году

По МРОТ больничный считают в трех случаях:

1. Заработок в расчетном периоде отсутствовал или он меньше МРОТ.
2. Рассчитанное за месяц пособие, получается меньше МРОТ.

3. Страховой стаж работника менее 6 месяцев.

С 1 января 2025 года размер МРОТ составит 22 440 рублей (Федеральный закон от 29.10.2024 № 365-ФЗ). Именно от этого значения нужно отталкиваться при расчете больничного листа в ситуациях, предусматривающих оплату по минималке, так как по правилам используется МРОТ, актуальный на дату болезни в текущем году.

Минимальный размер пособия по временной нетрудоспособности в 2025 году определяется так:

Шаг 1. Находим минимальный среднедневной заработок:

$СДЗ_{\min} = 22\,440 \text{ руб.} \cdot 24 \text{ мес.} / 730 \text{ дней.}$

Шаг 2. Определяем размер дневного пособия с учетом стажа:

$ДП_{\min} = СДЗ_{\min} \cdot ПС,$

где ПС — процент в зависимости от стажа в соответствии со ст. 7 закона 255-ФЗ.

Шаг 3. Рассчитываем пособие:

$П = ДП_{\min} \cdot КД,$

где КД — количество дней нетрудоспособности.

Для оплаты больничного в 2025 году величины МРОТ 2023 и 2024 года значения не имеют.

Максимальный размер больничного в 2025 году

Выплаты по больничным листам в 2025 году зависят от доходов застрахованного лица в 2023 и 2024 годах с учетом установленных лимитов для начисления страховых взносов:

- 2023 год — 1 917 000 руб.;
- 2024 год — 2 225 000 руб.

Таким образом максимальная сумма пособия за один день в 2025 году составит:

$(1\,917\,000 \text{ руб.} + 2\,225\,000 \text{ руб.}) / 730 \text{ дней} = 5\,673,97 \text{ руб.}$

Сроки оплаты больничного листа работодателем

Работодатель обязан выплатить сотруднику пособие по больничному вместе с ближайшей выплатой заработной платы после начисления пособия. Таким образом, если работодатель производит расчеты с персоналом дважды в месяц, то больничный будет оплачен вместе с авансом или заработной платой по итогам месяца.

В заключение хочется отметить, что рост МРОТ на 17 % в 2025 году ведет к увеличению минимальных выплат по временной нетрудоспособности. Максимальный размер пособия также будет увеличен из-за смещения расчетного периода на 2023 и 2024 год.

Правила расчета страхового стажа и определения процента оплаты больничного листа в соответствии со стажем остаются прежними: 100 % среднего заработка получают застрахованные со стажем от восьми лет.

ПЕНСИОННЫЙ ВОЗРАСТ И СТАТУС ПРЕДПЕНСИОНЕРА В 2025 ГОДУ — ЧТО ОН ВАМ ДАЁТ



В следующем 2025 году никто не выйдет на пенсию по старости из-за переходного периода пенсионной реформы. Напомним, что для работающих женщин до 1968 года рождения и для мужчин до 1963 года рождения повышение пенсионного возраста, страхового стажа и накопленного пенсионного коэффициента происходит постепенно. В 2024 году на пенсию выйдут женщины 1966 года рождения и мужчины 1961 года рождения, которым исполнится или уже исполнилось 58 лет и 63 года соответственно. И возникает статус «предпенсионера». В 2024 году предпенсионером по-прежнему является работник, которому до достижения пенсионного возраста осталось пять лет. Это правило распространяется и на выходящих на пенсию досрочно (ч. 3 ст. 185.1 ТК). Так как многие сегодня в селе предпенсионного возраста, мы решили разобрать — какие льготы и гарантии дает получение статуса предпенсионера, в какие сроки, каких госорганах и как оформить статус предпенсионера.

Несмотря на то что понятие «предпенсионер» в нормативных актах не закреплено и в законодательстве используется термин «работник предпенсионного возраста», чаще, даже в письмах налоговых органов, можно услышать именно «предпенсионер», как более емкое и удобное в употреблении.

Примечательно, что разные нормативные акты, к примеру, Уголовный и Трудовой кодексы содержат разные, хотя и одинаковые по сути, формулировки понятия «работник предпенсионного возраста».

Возраст для статуса предпенсионера

Для женщин в 2025 году предпенсионный возраст наступает в отношении тех, кто родился в период с 1966 по 1970 год, с 55 лет и до 59 лет соответственно.

Для мужчин в 2025 году предпенсионный возраст наступает для тех, кто родился в период с 1961 по 1965 год, с 60 лет и до 64 лет соответственно. Это правило действует в отношении всех работников, достигших возраста, дающего право на назначение пенсии по старости (письмо Минтруда от 18.12.2018 № 21-2/10/П-9349).

Социальный фонд России (СФР) выделяет еще несколько категорий лиц, которым может быть присвоен статус предпенсионера:

1. Работники, при назначении пенсии которым учитываются одновременно достижение определенного возраста и наличие стажа необходимой продолжительности.

Например, женщины, работающие в текстильной промышленности на работах с повышенной интенсивностью и тяжестью, могут получить статус предпенсионера не в 55 лет, как основная масса работников, а в 45 лет, при условии, что им исполнилось 50 лет и страховой стаж составляет 20 лет.

К этой же категории работников относятся рабочие (мужчины и женщины) на лесозаготовках и лесосплаве; водители автобусов, троллейбусов, трамваев на регулярных городских пассажирских маршрутах (мужчины и женщины) и другие (информация СФР «Что нужно знать о пенсионной системе»).

2. Работники, у которых не изменился возраст выхода на пенсию. Право на такие пенсии имеют лица, работавшие в тяжелых, опасных и вредных условиях труда, существующих в таких отраслях, как подземные и открытые горные работы, управление полетами воздушных судов, инженерные работы (по обслуживанию самолетов) и подобные.

3. Работники, имеющие право на назначение пенсии ранее общеустановленного пенсионного возраста в качестве социальной гарантии и по состоянию здоровья. К этой категории относятся инвалиды вследствие военной травмы, инвалиды I группы по зрению, женщины, родившие 5 и более детей и другие.

4. Работники, пенсия которым назначается в связи с радиационными или техногенными катастрофами.

Все эти категории на различных основаниях имеют право досрочного выхода на пенсию и, соответственно, право досрочно получить статус предпенсионера.

Как получить статус предпенсионера?

Получить статус предпенсионера можно, достигнув определенного законом возраста, о котором мы говорили выше или выработав стаж необходимой продолжительности, обратившись в территориальное отделение СФР (услуга эта совершенно бесплатная).

Обратиться за получением статуса можно как лично, так и через представителя, оформив его полномочия соответствующим образом. Доверенности, выдаваемые физическим лицом другому физическому лицу, подлежат нотариальному удостоверению. Поэтому сельским жителям выгоднее это сделать самостоятельно, тем более что помимо доверенности, если лицо обращается через своего представителя, в СФР нужно будет предоставить запрос по форме, установленной постановлением Правления ПФ от 04.04.2019 № 206п, и паспорт.

Предоставление иных документов, особенно тех, которые СФР может запросить в соответствующих госорганах, административным регламентом, утвержденном постановлением Правления ПФ от 04.04.2019 № 206п, не только не регламентировано, но и запрещено.

Статус предпенсионера определяется на основании сведений, которыми располагает СФР на дату обращения. Поэтому важно, чтобы работодатель точно и своевременно подавал необходимые сведения персонифицированного учета в государственные органы.

Подать запрос на получение справки предпенсионера помимо территориального отделения СФР можно, обратившись МФЦ через портал госуслуг или личный кабинет застрахованного лица на сайте СФР либо по почте. Все способы подачи запроса признаются равными, отличие состоит только в сроке предоставления информации.

Срок оказания государственной услуги составляет три дня со дня регистрации запроса, если направить его по почте, либо привезти нарочным, и в режиме реального времени, если запрос подан с использованием системы Интернет.

В оказании государственной услуги может быть отказано, но перечень возможных оснований очень краток. Отказать в приеме документов могут в случае неустановления личности лица, обратившегося за услугой, либо при неподтверждении личности представителя.

Отказать в выдаче справки можно только в том случае, если в распоряжении СФР отсутствуют какие-либо сведения об индивидуальном лицевом счете застрахованного лица. Отказ в иных случаях не допускается.

Если все же обратившееся за услугой лицо получило отказ, его можно обжаловать. Подать жалобу можно как на бумажном носителе, так и электронно в отношении должностного лица того органа, куда подавался запрос.

Обжаловать можно как действие, так и бездействие. Если в досудебном порядке положительного результата достичь не удалось, то дальнейшее решение вопроса может быть перенесено в суд.

Справка о статусе предпенсионера

Документом, подтверждающим статус, является «Сведения об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста» (приложение № 1 к постановлению Правления ПФ от 04.04.2019 № 206п), который называется справка об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста.

Выдача сведения об отнесении гражданина к категории граждан предпенсионного возраста производится в бумажном или цифровом виде. Выбрав последний способ, при подаче запроса необходимо указать электронную почту.

О получении статуса лица предпенсионного возраста рекомендуем уведомить работодателя — так вы обезопасите себя от возможного незаконного увольнения, а работодателя от потенциальных штрафов за это.

Что дает статус предпенсионера

Лицам, получившим статус предпенсионера, предоставляется ряд гарантий и льгот, в различных сферах жизни.

1. Земельный налог: льготы предоставляют путем уменьшения налоговой базы на величину кадастровой стоимости 600 кв. метров площади в отношении одного земельного участка, находящегося в собственности, постоянном (бессрочном) пользовании или пожизненном наследуемом владении, на арендаторов льгота не распространяется (пп.9 п.5 ст. 391 НК).

Для получения льготы не позднее 31 декабря текущего года необходимо подать уведомление с указанием земельного участка, в отношении которого лицо решило применить вычет.

2. Налог на имущество: льготы предоставляют путем освобождения от уплаты налога на имущество в отношении одного из объектов каждого вида (*квартира, комната, жилой дом, машино-место, помещение, хозяйственное строение или сооружение*) (пп. 10 п. 1, п. п. 3, 4 ст. 407 НК).

Для получения льготы необходимо подать заявление об освобождении от налога на имущество с приложенными к нему документами, подтверждающими право на освобождение — справку о статусе предпенсионера.

3. Пособие по безработице: период выплаты пособия по безработице безработным гражданам предпенсионного возраста по сравнению с лицами, не обладающими подобным статусом, значительно увеличен и составляет не более 12 месяцев в суммарном исчислении в течение 18 месяцев, основание увольнения может быть любым.

Если предпенсионер имеет страховой стаж продолжительностью не менее 25 и 20 лет для мужчин и женщин соответственно либо выработал указанный страховой стаж и необходимый стаж работы на соответствующих видах работ, дающих право на досрочное назначение страховой пенсии по старости, то период выплаты пособия по безработице увеличивается сверх установленных 12 месяцев на две недели за каждый год страхового стажа, превышающего страховой стаж указанной продолжительности, но не может превышать 24 месяца в суммарном исчислении в течение 36 месяцев.

Для указанных категорий предпенсионеров при условии, что в период, предшествующий безработице, они состояли в трудовых отношениях не менее 26 недель, размер пособия определяется следующим образом:

- в первые три месяца — в размере 75 процентов среднего заработка;
- в следующие четыре месяца — в размере 60 процентов среднего заработка;
- в дальнейшем — в размере 45 процентов среднего заработка.

В случае если указанное условие о продолжительности нахождения в трудовых отношениях не соблюдается, пособие по безработице назначается в размере минимальной величины пособия по безработице (ст. 48 закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»).

4. Досрочное назначение пенсии: в случае если у предпенсионера отсутствует возможность для трудоустройства и продолжительность страхового стажа составляет не менее 25 лет для мужчин и 20 лет для женщин, то по предложению государственного учреждения службы занятости такому предпенсионеру может быть назначена пенсия досрочно, но не ранее чем за два года до наступления соответствующего возраста (ч. 1 ст. 51 закона от 12.12.2023 № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»).

5. Алименты: ряд статей Семейного кодекса устанавливает обязанность детей, бывших супругов, внуков и других родственников содержать нетрудоспособных нуждающихся в помощи родителей, бывших супругов, бабушек и дедушек, соответственно (ст. 87—97 СК). С восемнадцатого марта 2019 года эти правила в полной мере распространяются на лиц предпенсионного возраста (закон от 18.03.2019 № 35-ФЗ).

6. Обязательная доля в наследстве: нетрудоспособные супруг и родители, а также нетрудоспособные иждивенцы наследодателя наследуют независимо от содержания завещания не менее половины доли, которая причиталась бы каж-

дому из них при наследовании по закону (*обязательная доля*) (п. 1 ст. 1149 ГК). К указанным лицам относятся и лица предпенсионного возраста (п. 8.2 закона от 26.11.2001 № 147-ФЗ).

7. Право на освобождение от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением места работы (*должности*) и среднего заработка для прохождения диспансеризации (ч. 3 ст. 185.1 ТК), при этом в Трудовом кодексе не сказано, как именно должны быть предоставлены эти дни — подряд или в разное время.

По мнению государственной инспекции труда, дни для прохождения диспансеризации могут быть предоставлены как подряд, так и с перерывом между ними, по согласованию между работником и работодателем.

8. Запрет на необоснованное увольнение — еще одна гарантия для лиц предпенсионного возраста. Справедливо отметить, что необоснованное увольнение запрещено в отношении любых работников, независимо от возраста, пола, стажа и иных характеристик, но в отношении увольнения предпенсионеров установлена уголовная ответственность (ст. 144.1 УК).

Эта же степень ответственности установлена и за необоснованный отказ в приеме на работу лиц предпенсионного возраста: штраф в размере до 200 тыс. рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до 18 месяцев либо обязательные работы на срок до 360 часов.

В заключение хочется отметить, что вы сами можете пользоваться всеми этими льготами, и можете дать возможность (оповестить) всех работников и это просто нужно делать, используя все возможности.

НЕ НУЖНО БОЯТЬСЯ НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ!

**НУЖНО ПРОСТО ПРАВИЛЬНО ИСЧИСЛЯТЬ НАЛОГИ
И БЫТЬ УВЕРЕННЫМ В СВОЕМ РАСЧЕТЕ**



**Обращайтесь к нам —
мы всегда поможем
рассчитать вам налоги
и вместе подтвердить
их обоснованность,
чтобы не бояться в
дальнейшем и спать
спокойно!**

**тел. 8 (383) 388-44-65
сайт: mialaudit.ru**

MIAL



ПРИМЕНЕНИЕ ПОНИЖЕННЫХ ТАРИФОВ СТРАХОВЫХ ВЗНОСОВ СЕЛЬХОЗОРГАНИЗАЦИЯМИ, КОТОРЫЕ ПРИЗНАНЫ МАЛЫМ И СРЕДНИМ БИЗНЕСОМ (МСП)



Иван
Александрович
Тупиков,
специалист
по аудиту
ООО
«Аудиторская
фирма
«МИАЛаудит»

Законодательство РФ предусматривает немало видов поддержки и льгот для субъектов малого и среднего предпринимательства, которые могут использовать и сельхозорганизации. В данной статье рассмотрим правила применения пониженных тарифов по страховым взносам субъектами МСП, а также изменения на 2025 год.

Многие сельхозорганизации, относящиеся к субъектам МСП, не применяют пониженные тарифы, мотивируя это тем, что это льгота, от которой можно отказаться, что является заблуждением — согласно письму Минфина России от 03.06.2021 № 03-15-05/43471. Тариф страховых взносов — это самостоятельный элемент обложения, определение которого необходимо для признания взноса установленным (ст. 18.2 НК РФ). Налоговое законодательство, не позволяет плательщику страховых взносов отказаться от установленных НК РФ тарифов или изменить их размер. **Следовательно, применение пониженных тарифов страховых взносов является обязанностью, а не правом плательщика страховых взносов, следовательно организации, не применяющие пониженные тарифы в прошлых периодах, должны подать уточненные декларации.**

Субъекты МСП исчисляют страховые взносы по единому пониженному тарифу, если они внесены в единый реестр МСП. Организация должна применять пониженные тарифы независимо от вида вашей деятельности с 1-го числа месяца, в котором была включена в этот реестр. При исключении из реестра (потеря статуса МСП) организация прекращает применять льготный тариф с 1-го числа месяца, в котором произошло исключение из реестра (Письмо Минфина России от 20.01.2022 N 03-15-05/2932). Необходимо отметить, что среднесписочную численность и доход оценивают за предыдущий год, доход считают по данным налогового учета без НДС. Все МСП включены в специальный реестр на сайте ФНС, то есть если организация отсутствует в реестре МСП представленном на сайте <https://rmsp.nalog.ru/>, то организация не применяет пониженные тарифные ставки по страховым взносам.

К субъектам малого и среднего предпринимательства относятся средние, малые и микропредприятия. Есть определенные критерии определения организации МСП:

Микропредприятия — среднесписочная численность не более 15 человек и доход не более 120 млн руб. Ограничения по структуре уставного капитала: минимум 51 % уставного капитала ООО должно принадлежать физлицам или организациям - МСП. Доля организаций, не относящихся к МСП, не должна превышать 49 %, доля государства, регионов или НКО — 25 %.

Малое предприятие, это когда среднесписочная численность не более 100 человек и доход не более 800 млн руб. По структуре уставного капитала — те же, что и для микропредприятий.

Среднее предприятия — доход не более 2 млрд руб., среднесписочная численность не более 250, а для отдельных видов деятельности — 1 000 или 1 500 человек. По структуре уставного капитала - те же, что и для микропредприятий.

Льготные тарифы к субъектам малого и среднего бизнеса применяются не ко всем выплатам, а только к той части выплат, которые по итогам месяца превысила минимальный размер оплаты труда (МРОТ) (Согласно пп. 17 п. 1, п. 2.1 ст. 427 НК РФ).

Остановимся на порядке расчета страховых взносов при применении пониженных ставок. Исчисление с выплат за месяц (также и выплаты учитывающие «северные» коэффициенты и процентные надбавки) производится так:

- в части выплат, превышающих МРОТ, — по совокупному тарифу 15 %, на обязательное пенсионное страхование — 10 %, на обязательное медицинское страхование — 5%, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством — 0 %);

- в части выплат менее либо равных МРОТ — по общему совокупному тарифу 30 %.

При достижении предельной базы применяется тариф 15,1 %. Предельная база в 2022 году составляет 1 032 000 рублей.

На 1 января 2022 года федеральный МРОТ составлял 13 890 руб. (Федеральный закон от 06.12.2021 N 406-ФЗ). Следует отметить, что с 1 июня 2022 г. минимальный размер оплаты труда увеличился с 13 890 руб. до 15 279 руб. Многие бухгалтера субъектов МСП при подготовке уточняющих деклараций за 2022 год для расчёта ошибочно используют с 1 июня МРОТ 13 890 руб. Для применения в расчетах МРОТ принятого с 1 июня нет никаких оснований. В гл. 34 НК сказано, что совокупный пониженный тариф 15 % (на ОПС — 10%, на ОМС — 5 %, на ВНиМ — 0 %) субъекты МСП (организации и ИП) применяют к сумме выплат работнику за месяц, которая превышает федеральный МРОТ, установленный **на начало расчетного периода**. А расчетный период по взносам — это календарный год. Значит, при расчете пониженных тарифов страховых взносов с 1 июня 2022 г. по 31 декабря 2022 года организация должна использовать МРОТ, принятый с 1 января 2022 года, равный 13 890 руб.

Начиная с 01.01.2023 вместо ПФР и ФСС действует единый Фонд пенсионного и социального страхования (СФР). Взносы на ОПС, ОМС и ВНиМ начисляют по единому тарифу. Отдельно считают взносы на травматизм, взносы по дополнительным тарифам и дополнительные взносы на накопительную пенсию. Основной единый тариф взносов — 30 %, взносов на травматизм — от 0,2 до 8,5 %. Пониженный тариф для МСП — 15 % для выплат сверх МРОТ — 16 242 руб. в 2023 г., 19 242 руб. в 2024 г. Предельная база на 2023 г. составит 1 917 000 руб., на 2024 г. — 2 225 000 руб.

Необходимо отметить, что взносы по единому тарифу и на травматизм начисляются на все выплаты за работу по трудовым договорам (зарплату, премии, отпускные), а также согласно ст. 420 НК РФ, Письмо Минфина от 21.03.2017 № 03-15-06/16239 доходы работников в натуральной форме также облагаются взносами. Взносы считаются с зарплаты и других облагаемых выплат по итогам каждого месяца по каждому работнику. (ст. ст. 421, 431 НК РФ).

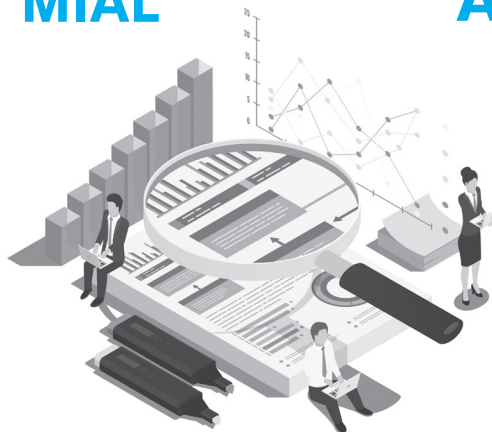
С 1 января 2025 года вступают новые правила расчета страховых взносов. Помимо того, что с 1 января МРОТ будет составлять 22 440 руб. при расчете МСП должны будут применять пониженные тарифы страховых взносов в размере 15 % в отношении выплат превышающих 1,5 МРОТ за 2025 год. То есть МСП с 1 января 2025 года при расчете взносов будут делать расчет так:

- с заработной платы в размере 1,5 МРОТ ставка 30 %.
- вся оставшаяся часть будет облагаться по ставке 15 %.

Предельная база по взносам на 2025 г. — 2 759 000 руб.

MIAL

АУДИТОРСКИЕ УСЛУГИ:



- **Аудиторская (ревизионная) проверка**
- **Налоговый аудит (расчет ЕСХН, НДС и налога на прибыль)**
- **Разработка учетной политики**
- **Консалтинг**

г. Новосибирск, ул. С.Шамшиных 64 оф.413
Тел. (383) 388-44-65

С 2025 ГОДА ПЛАТЕЛЬЩИКИ ЕСХН И ОРГАНИЗАЦИИ НА УСН ОСВОБОЖДАЮТСЯ ОТ ОБЯЗАННОСТИ ВЫСТАВЛЯТЬ СЧЕТА-ФАКТУРЫ

С начала 2025 года налогоплательщики, применяющие упрощенную систему налогообложения (УСН) и единый сельскохозяйственный налог (ЕСХН), будут освобождены от обязанности выставить счета-фактуры. Это изменение было утверждено Федеральным законом от 29 октября 2024 года № 362-ФЗ, который вносит коррективы в первую и вторую части Налогового кодекса Российской Федерации. В данной статье мы расскажем, что изменится для упрощенцев и плательщиков ЕСХН, а также как это повлияет на ведение налоговой документации.

Какие изменения вводятся в законодательстве?

До 2025 года все налогоплательщики, даже те, кто освобождены от уплаты НДС, были обязаны выставить счета-фактуры. Новые поправки освобождают упрощенцев и плательщиков ЕСХН от этой обязанности, если они освобождены от НДС в соответствии со статьей 145 Налогового кодекса РФ.

Согласно новым изменениям, пункт 5 статьи 168 Налогового кодекса РФ теперь предусматривает, что не составлять счета-фактуры вправе две категории налогоплательщиков:

1. Плательщики ЕСХН, которые применяют освобождение от НДС на основании абзаца 2 пункта 1 статьи 145 НК РФ.
2. Упрощенцы, которые с 2025 года признаются плательщиками НДС, но применяют освобождение в соответствии с абзацем 3 пункта 1 статьи 145 НК РФ (в ред. Закона от 12 июля 2024 года № 176-ФЗ).

Таким образом, данное изменение упростит документооборот для тех налогоплательщиков, которые используют специальные налоговые режимы.

Что остается неизменным?

Для организаций и индивидуальных предпринимателей на общей системе налогообложения изменений не предусмотрено. Такие налогоплательщики обязаны продолжать выставить счета-фактуры с пометкой или штампом “Без налога (НДС)” и регистрировать их в книге продаж. Это требование остается актуальным и после вступления новых поправок в силу.

Зачем были внесены изменения?

Основная цель изменений — снижение административной нагрузки на малый и средний бизнес, в частности на компании и предпринимателей, использующих упрощенную систему налогообложения и ЕСХН. Исключение обязанности выставить счета-фактуры поможет сократить количество обязательных для заполнения документов и улучшить условия ведения бизнеса для малых предприятий в сельскохозяйственном секторе и других сферах.

Для более детального изучения нормативных изменений вы можете ознакомиться с первоисточниками:

- *Федеральный закон от 29.10.2024 № 362-ФЗ, вносящий изменения в Налоговый кодекс РФ.*
- *Статья 145 НК РФ, абзац 2, пункт 1 об освобождении от исполнения обязанностей налогоплательщика по НДС.*

Что нужно учесть бухгалтеру?

С 1 января 2025 года компаниям и индивидуальным предпринимателям, применяющим УСН и ЕСХН, следует пересмотреть свои учетные процессы и обновить учетные программы. Учетные системы больше не должны автоматически формировать счета-фактуры для тех операций, которые освобождены от НДС.

Налогоплательщики на общей системе налогообложения должны помнить, что их обязанности в отношении составления счетов-фактур не изменились. На всех таких документах необходимо делать пометку “Без налога (НДС)”, если это предусмотрено законодательством.

Таблица изменений

Категория налогоплательщиков	Обязанность с 2025 года
Упрощенцы и плательщики ЕСХН	Освобождены от обязанности выставить счета-фактуры
Организации и ИП на общей системе налогообложения	Обязаны выставить счета-фактуры с пометкой “Без налога (НДС)”

Новые изменения в Налоговый кодекс РФ существенно облегчат документооборот для компаний и предпринимателей на специальных налоговых режимах, таких как УСН и ЕСХН. Упрощение требований по выставлению счетов-фактур позволит сэкономить время и ресурсы, а также уменьшить административные издержки.

Следите за актуальными изменениями в законодательстве и своевременно обновляйте учетные программы, чтобы соответствовать новым требованиям. Обращайтесь к нам — с удовольствием поможем.

МИАЛ

**ПОМОЩЬ
ПРИ НАЛОГОВЫХ
ПРОВЕРКАХ (ВЫЕЗДНЫХ
И КАМЕРАЛЬНЫХ)**

тел. 8 (383) 388-44-65



ДОПРОС СВИДЕТЕЛЯ ПРИ НАЛОГОВОМ КОНТРОЛЕ — КАК ЭТО ДОЛЖНО БЫТЬ

Налоговый орган может вызвать любое физическое лицо в качестве свидетеля. Это право ФНС дает Налоговый кодекс: допрос свидетеля упоминается в ст. 90 НК РФ. И основываясь на практике последних налоговых проверок, можно сказать, что допрос стал одним из основных моментов доказательства вины налогоплательщика. Работник сельхозорганизации может наговорить много информации, которая будет трактоваться не в пользу налогоплательщика, поэтому важно понимать, что можно и нужно говорить, конечно же основываясь на Законе. Мы рассмотрим, кого налоговый орган может вызывать в качестве свидетеля, а кого нет, как должен проходить допрос и как правильно себя вести.

Итак, для доказательства своей позиции Налоговые службы вызывают на допрос работника предприятия. Согласитесь, налоговые инспекторы здесь находятся в очень «выгодной» позиции — они знают, что хотят получить в качестве доказательств, знают, как подвести человека к «нужным» ответам, ведь уже провели не один десяток, а то и сотню таких допросов, и их главная цель — чтобы лицо подписало нужную им информацию.

А теперь сторона противоположная — ваш работник. Наверняка идет первый раз на такой допрос, «дрожат» руки и ноги и порой может наговорить такое, что сам прочитав это впоследствии задается вопросом — неужели я такое говорил. Согласитесь, здесь нужно постараться хотя бы минимизировать все риски. Но начнем по порядку.

Кто может и кто не может быть свидетелем

Статья, где рассказано, как проводится такой допрос — ст. 90 НК РФ, в ней четко указано, что свидетелем может быть любое физическое лицо, которое может располагать какой-либо информацией касательно налогового контроля. Не могут давать свидетельские показания следующие лица:

- *Малолетние.*
- *Заинтересованные в исходе дела.*
- *Лица, не способные воспринимать действительность правильно из-за своего особого психического или физического состояния.*
- *Лица, которым стала доступна информация, интересующая налоговый орган, в результате исполнения ими профессиональных обязанностей. Например, это профессиональная адвокатская, аудиторская, банковская тайна.*
- *Если есть основания, определенные законом РФ, физическое лицо может отказаться от дачи показаний, например, оно имеет право не свидетельствовать против себя или близких родственников.*

Стоит отметить, что если по каким-либо причинам свидетель не может явиться в налоговый орган самостоятельно, например, из-за состояния здоровья, преклонного возраста, закон позволяет получить показания на месте пребывания такого лица.

ВНИМАНИЕ!

Свидетель должен быть предупрежден о том, что дача ложных показаний преследуется по закону, его слова обязательно вносятся в протокол, копия которого должна быть выдана свидетелю. Все экземпляры он должен подписать. Свидетель может отказаться от получения копии документа, тогда это его желание отражается в самом протоколе, а копия не выдается.

Как проводят допрос?

Порядок проведения допроса свидетеля определяет Письмо ФНС России от 17.07.2013 № АС-4-2/12837, Налоговый кодекс про допрос свидетеля не говорит с процессуальной точки зрения, как именно должна проходить процедура, можно узнать из письма.

Должны быть выполнены следующие действия:

- Свидетель должен получить повестку о вызове на допрос. Она должна включать следующую информацию: основание вызова, время и дата, место проведения.
- Свидетель должен явиться в назначенное время, за неявку предусмотрен штраф 1000 рублей.
- Его предупреждают о том, что дача ложных показаний преследуется по закону. За это предусмотрен штраф 3000 рублей, как и за отказ давать показания без законного основания. По УК и КоАП РФ свидетель ответственности не несет.
- Показания свидетеля заносят в протокол, его подписывают, ставят дату, копию отдают свидетелю.

К СВЕДЕНИЮ

Стоит отметить, что, как правило, инспектор не раскрывает информацию, которая отражена в поручении о допросе. Внутренние процессуальные особенности данной процедуры мы рассматривать не будем, так как они касаются работы налоговой службы, а не свидетеля.

Как проверить правомерность?

Если проверка проводят на вашем сельхозпредприятии, и допрос связан непосредственно с этой проверкой, то конечно руководству нужно контролировать ситуацию и помогать всем лицам, которых вызывают на допрос. Для начала посмотреть правомерность вызова. Потребуется опереться на письмо ФНС России от 17.07.2013 № АС-4-2/12837, которое требует, чтобы свидетелю была направлена повестка. Если вам позвонили или отправили электронное письмо, это не является официальным вызовом. Неявка сработает только в том случае, если вам будет направлена повестка, в остальных случаях опасаться штрафа не стоит.

Если вы боитесь, что дело затронет вас или ваш бизнес, стоит позвонить юристу или адвокату, но, как правило, общение свидетеля с ФНС заканчивается дачей показаний. Этот человек нужен для того, чтобы налоговая могла собрать данные об интересующих ее нарушениях, совершенных другим лицом или компанией. Если вам интересно, что именно могут спрашивать, вы можете изучить

единые для СК и ФНС методические рекомендации (письмо ФНС от 13.07.2017 г. № ЕД-4-2/13650): они помогут тщательно подготовиться к допросу.

И конечно в идеале нужно сопровождать работника на допросе, потому что много будет «интересных» вопросов, ответы на которые могут быть точно не в пользу организации.

Как отвечать на вопросы?

Итак вы работник организации и находитесь на допросе. Для начала не бойтесь, такое громкое и опасное слово — «допрос», которое по сути означает беседу. Если вы знаете, что ваша компания принимала участие в рискованных сделках, и обосновать такие операции вам сложно, нет уверенности, что статус свидетеля не сменится на какой-нибудь другой, вы имеете право пригласить на допрос юриста или налогового консультанта. Специалист будет присутствовать при процедуре, заранее вас проконсультирует. Это поможет не только успокоиться, но и избежать ошибок, озвучивания лишней информации.

Вам необязательно уведомлять налоговую о том, что вы хотите согласовать свою позицию с контрагентами. Напротив, рекомендуется это сделать еще до дачи показаний. Информация, сказанная вами, не должна расходиться с тем, что скажет контрагент. Налоговая обязательно вызовет директора компании-партнера: это один из распространенных способов налогового контроля.

Отвечайте на вопросы четко, так, чтобы вас нельзя было понять двояко, не давайте пространственной, «лишней» информации, за которую может зацепиться инспектор. Не стоит врать, так как инспектор уже знает ответы на большую часть вопросов. Но в то же время нужно четко понимать – если вы не знаете ответ или не уверены — так и нужно говорить — я не знаю!!

Опрос никогда не назначается сразу, у обеих сторон есть время для подготовки, поэтому налоговый инспектор, скорее всего, уже располагает следующей информацией:

- Ваша реальная должность в ООО.
- С какими организациями вы сотрудничаете.
- Сколько у вас сотрудников.
- Какое имущество есть у организации и контрагентов.
- Есть ли налоговые задолженности и общий объем уплаченного налога.
- Какая средняя зарплата в ООО.
- Информацию из выписок по счетам.
- Финансовый оборот.

Вопросы могут касаться не только перечисленной информации, поэтому отвечать на них нужно спокойно и взвешенно. Если инспектор не разъяснит вам ваши права, это является нарушением с его стороны. Если он требует от вас показаний против себя или близких родственников, вы можете отказаться их давать, сославшись на ст. 51 Конституции РФ, делать это нужно в начале допроса.

Помните о том, что в протокол допроса можно вносить корректировки после ознакомления с ним, подписывать нужно только после внимательного прочтения, если вы согласны с изложенным. И это действительно нужно делать внимательно, чтобы потом не было последствий.



СРОКИ СДАЧИ ОТЧЕТНОСТИ В ИФНС В 2025 ГОДУ

Сдача отчетности в ИФНС является важной обязанностью всех организаций и индивидуальных предпринимателей, которые ведут свою деятельность в России. Каждый вид отчетности имеет свои установленные сроки, несоблюдение которых может повлечь за собой штрафы и другие неблагоприятные последствия. В 2025 году предусмотрены различные сроки сдачи отчетности, и каждому налогоплательщику важно их соблюдать, чтобы избежать проблем с налоговыми органами.

Ниже приведена информация о ключевых видах отчетности и сроках их сдачи в ИФНС в 2025 году:

- **Уведомление об исчисленных суммах налогов и взносов.** Это уведомление должно быть представлено не позднее 25-го числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов и взносов. Важно понимать, что сроки могут варьироваться в зависимости от конкретного вида налога или взноса.

- **Расчет 6-НДФЛ.** Данный вид отчетности необходимо сдавать ежеквартально, а также по итогам года. Так, например, отчетность за 2024 год должна быть сдана до 25 февраля 2025 года, а отчетность за I квартал 2025 года — до 25 апреля 2025 года.

- **РСВ (Расчет по страховым взносам).** Расчет необходимо представлять также на регулярной основе: за год, за I квартал, полугодие и 9 месяцев. Сроки подачи аналогичны срокам по 6-НДФЛ и включают в себя сдачу годового расчета до 27 января 2025 года и квартальных отчетов в апреле, июле и октябре.

- **Персонифицированные сведения о физлицах.** Эта отчетность касается сведений о сотрудниках и должна быть представлена ежемесячно, например, за декабрь 2024 года — до 27 января 2025 года, а за последующие месяцы — до 25 числа каждого следующего месяца.

- **Декларация по налогу на прибыль.** Организации обязаны представлять декларацию по налогу на прибыль либо ежеквартально, либо ежемесячно, в зависимости от выбранного порядка. Так, отчетность за I квартал 2025 года необходимо представить до 25 апреля 2025 года, а за весь 2025 год — до 25 марта 2026 года.

- **Декларация по НДС.** Декларация по налогу на добавленную стоимость сдается по итогам каждого квартала, например, за IV квартал 2024 года срок сдачи составляет 27 января 2025 года. В 2025 году декларации должны быть сданы в апреле, июле, октябре и январе следующего года.

- **Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур.** Журнал необходимо подавать ежеквартально, например, за IV квартал 2024 года — до 20 января 2025 года. В 2025 году крайние сроки подачи отчетности будут 21 апреля, 21 июля и 20 октября.

- **Декларация по налогу при УСН.** Данный вид отчетности представляется организациями и ИП в зависимости от их формы деятельности. Например, ИП обязаны представить отчетность за 2025 год до 27 апреля 2026 года.

- **Декларация по форме 3-НДФЛ.** Индивидуальные предприниматели должны сдать декларацию за 2024 год до 30 апреля 2025 года, а за 2025 год — до 30 апреля 2026 года.

- **Декларация по налогу на имущество организаций.** Этот вид декларации необходимо подавать ежегодно. Так, за 2024 год декларация должна быть представлена до 25 февраля 2025 года, а за 2025 год — до 25 февраля 2026 года.

В таблице ниже вы найдете более подробную информацию о сроках сдачи отчетности в 2025 году, которая поможет вам точно планировать свою деятельность и избегать пропусков.

СРОКИ СДАЧИ ОТЧЕТНОСТИ В 2025 ГОДУ

Вид отчетности	Крайний срок сдачи	За какой период представляется
Уведомление об исчисленных суммах налогов и взносов	Не позднее 25-го числа месяца, в котором установлен срок уплаты соответствующих налогов	В зависимости от налога/взноса, в отношении которого подается уведомление
Расчет 6-НДФЛ	25.02.2025	За 2024 г.
Расчет 6-НДФЛ	25.04.2025	За I квартал 2025 г.
Расчет 6-НДФЛ	25.07.2025	За I полугодие 2025 г.
Расчет 6-НДФЛ	27.10.2025	За 9 месяцев 2025 г.
Расчет 6-НДФЛ	25.02.2026	За 2025 г.
РСВ	27.01.2025	За 2024 г.
РСВ	25.04.2025	За I квартал 2025 г.

Вид отчетности	Крайний срок сдачи	За какой период представляется
РСВ	25.07.2025	За I полугодие 2025 г.
РСВ	27.10.2025	За 9 месяцев 2025 г.
РСВ	26.01.2026	За 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	27.01.2025	За декабрь 2024 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.02.2025	За январь 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.03.2025	За февраль 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.04.2025	За март 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	26.05.2025	За апрель 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.06.2025	За май 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.07.2025	За июнь 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.08.2025	За июль 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.09.2025	За август 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	27.10.2025	За сентябрь 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.11.2025	За октябрь 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	25.12.2025	За ноябрь 2025 г.
Персонифицированные сведения о физлицах	26.01.2026	За декабрь 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	25.03.2025	За 2024 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	25.04.2025	За I квартал 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	25.07.2025	За I полугодие 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	27.10.2025	За 9 месяцев 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежеквартальной сдаче отчетности)	25.03.2026	За 2025 г.

Вид отчетности	Крайний срок сдачи	За какой период представляется
Декларация по налогу на прибыль (при ежемесячной сдаче отчетности)	25.02.2025	За январь 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежемесячной сдаче отчетности)	25.03.2025	За январь – февраль 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежемесячной сдаче отчетности)	25.04.2025	За январь – март 2025 г.
Декларация по налогу на прибыль (при ежемесячной сдаче отчетности)	25.06.2025	За январь – май 2025 г.
Декларация по НДС	27.01.2025	За IV квартал 2024 г.
Декларация по НДС	25.04.2025	За I квартал 2025 г.
Декларация по НДС	25.07.2025	За II квартал 2025 г.
Декларация по НДС	27.10.2025	За III квартал 2025 г.
Декларация по НДС	26.01.2026	За IV квартал 2025 г.
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур	20.01.2025	За IV квартал 2024 г.
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур	21.04.2025	За I квартал 2025 г.
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур	21.07.2025	За II квартал 2025 г.
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур	20.10.2025	За III квартал 2025 г.
Журнал учета полученных и выставленных счетов-фактур	20.01.2026	За IV квартал 2025 г.
Декларация по налогу при УСН (представляют организации)	25.03.2025	За 2024 г.
Декларация по налогу при УСН (представляют ИП)	25.04.2025	За 2024 г.
Декларация по налогу при УСН (представляют организации)	25.03.2026	За 2025 г.

Вид отчетности	Крайний срок сдачи	За какой период представляется
Декларация по налогу при УСН (представляют ИП)	27.04.2026	За 2025 г.
Декларация по ЕСХН	25.03.2025	За 2024 г.
Декларация по ЕСХН	25.03.2026	За 2025 г.
Декларация по налогу на имущество организаций	25.02.2025	За 2024 г.
Декларация по налогу на имущество организаций	25.02.2026	За 2025 г.
Декларация по форме 3-НДФЛ (представляют только ИП)	30.04.2025	За 2024 г.
Декларация по форме 3-НДФЛ (представляют только ИП)	30.04.2026	За 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.01.2025	За декабрь 2024 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.02.2025	За январь 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.03.2025	За февраль 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	21.04.2025	За март 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.05.2025	За апрель 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.06.2025	За май 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	21.07.2025	За июнь 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.08.2025	За июль 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	22.09.2025	За август 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.10.2025	За сентябрь 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.11.2025	За октябрь 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	22.12.2025	За ноябрь 2025 г.
Декларация по НДС (импорт из ЕАЭС)	20.01.2026	За декабрь 2025 г.

Эта таблица поможет вам не упустить сроки сдачи отчетности и обеспечить бесперебойную работу вашего бизнеса в 2025 году.

УЧЕТНАЯ ПОЛИТИКА ОРГАНИЗАЦИИ: КАКИЕ ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕСТИ В 2025 ГОДУ И КАК ОБНОВИТЬ В «1С:БУХГАЛТЕРИИ 8»



Игорь
Борисович
Щербина,
начальник
отдела
информационного
обеспечения
и внедрения
бухгалтерских
программ ООО
«Аудиторская
фирма
«МИАЛаудит»

У любой сельхозорганизации должна быть сформирована и утверждена учетная политика — документ, в соответствии с которым она ведет свой бухгалтерский и налоговый учет. Отсутствие учетной политики грозит компании многочисленными проблемами и претензиями со стороны налоговых органов. Да и это просто лицо организации — сразу можно увидеть, как вы относитесь к бухгалтерскому учету своей организации. И когда смотришь и видишь учетную политику на листочке, где сверху зачеркнут прошлый год и стоит новый, то конечно это говорит и о соответствующем учете. Рассказываем, как сформировать учетную политику и какие изменения в ней нужно учесть в 2025 году.

Учетная политика организации

Учетная политика представляет собой внутриорганизационный документ, в котором компания детальным образом прописывает, каким образом она ведет учет своего имущества, финансов и хозяйственных операций, какие документы применяет во взаимоотношениях с контрагентами, как проводит инвентаризацию активов и обязательств и как именно у нее организован документооборот с деловыми партнерами и контролирующими органами. Другими словами, учетная политика — это набор правил для сотрудников организации, в частности бухгалтеров, которыми они руководствуются при проведении и документальном оформлении совершаемых операций.

Принято разделять бухгалтерскую и налоговую учетную политику. Первая закрепляет совокупность применяемых организацией методов отражения активов и обязательств для целей бухгалтерского учета. Налоговая же учетная политика — это выбранная налогоплательщиком совокупность способов определения доходов и расходов, их признания, оценки и распределения для целей расчета и уплаты налогов (ст.11 НК РФ). Бухгалтерская и налоговая учетная политика могут быть утверждены организацией в качестве двух отдельных документов, а могут быть и объединены в одном едином документе — учетной политике организации.

Организации вправе самостоятельно формировать свою учетную политику и даже разрабатывать свои собственные способы ведения бухучета, но в

то же самое время они должны придерживаться ограничений и обязательных требований, установленных законодательством.

Обязательные требования к содержанию учетной политики перечислены в п.6 ПБУ 1/2008 «Учетная политика организации», утв. приказом Минфина от 06.10.2008 №106н (далее — ПБУ 1/2008). В соответствии с указанной нормой учетная политика в любом случае должна обеспечивать:

- полноту отражения в учете всех фактов хозяйственной деятельности;
- своевременное отражение фактов хозяйственной деятельности;
- большую готовность к признанию в учете расходов и обязательств, чем возможных доходов и активов;
- отражение операций исходя из их содержания, а не из формы и наименования;
- тождество данных аналитического и синтетического учета на последний календарный день каждого месяца.

Отсутствие у организации учетной политики является основанием для привлечения ее к налоговой ответственности по ч.1 ст.126 НК РФ.

Как сформировать учетную политику организации

Утвержденной и рекомендованной формы для составления учетной политики организации законодательством не предусмотрено. Каждая организация формирует свою учетную политику в свободной форме с учетом требований и ограничений, содержащихся в бухгалтерском и налоговом законодательстве. Учетную политику формирует главный бухгалтер (лицо, на которое в организации возложено ведение бухгалтерского учета), а утверждает своим приказом руководитель организации.

Любая учетная политика в обязательном порядке должна включать в свой состав (п.4 ПБУ 1/2008):

- *рабочий план счетов бухучета (синтетические и аналитические счета);*
- *формы применяемых организацией первичных учетных документов, регистров бухучета, а также документов для внутренней отчетности;*
- *порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;*
- *способы оценки активов и обязательств;*
- *правила документооборота;*
- *порядок контроля за хозяйственными операциями.*

В плане счетов нужно прописать все счета, которые планирует использовать организация. Список таких счетов с указанием их назначения установлен в соответствии с приказом Минфина от 30.10.2000 № 94н. В качестве используемых первичных документов организация может указать в учетной политике как унифицированные формы, так и самостоятельно разработанные документы, содержащие все обязательные реквизиты (п.4 ст.9 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»). Формы регистров бухучета в учетной политике указывают те, которые используются в применяемом бухгалтерском ПО.

Также в учетной политике нужно прописать порядок и сроки проведения

инвентаризаций и перечень случаев для проведения внеплановой инвентаризации. В качестве способов оценки активов и обязательств организация должна указать именно те методы, которые она выбрала для учета совершаемых операций. Формируя учетную политику, организация прописывает в ней все способы, приемы и методы учета, которые она будет применять в своей деятельности. Организации обязаны вести учет теми способами, которые установлены действующими федеральными стандартами бухгалтерского учета (ФСБУ). Причем нередко один и тот же ФСБУ дает на выбор сразу несколько способов ведения учета одних и тех же объектов и операций. В таких случаях организация должна выбрать только один из предложенных способов ведения учета и указать его в своей учетной политике (п.7 ПБУ 1/2008).

В правилах документооборота требуется указать лиц, ответственных за его организацию, лиц, уполномоченных подписывать первичные документы, а также сроки движения документов и передачи их в архив. В разделе, касающемся внутреннего контроля, следует указать лиц, отвечающих за организацию внутреннего контроля, а также материально ответственных лиц.

Что касается налоговой учетной политики, то законодательство не содержит конкретного порядка и каких-либо требований к ее формированию. Поэтому организация может сформировать ее самостоятельно, прописав в ней метод признания доходов и расходов, оценки основных средств и реализованной продукции, а также метод амортизации ОС и нематериальных активов. Налоговую политику можно включить в качестве отдельного раздела в общую учетную политику организации.

Какие изменения внести в учетную политику в 2025 году

Учетную политику организации утверждают однократно. Разрабатывать каждый год новую учетную политику не нужно. Утвержденная организацией учетная политика должна применяться ею последовательно из года в год.

Организация должна следить за актуальностью применяемых способов учета и своевременно вносить в учетную политику необходимые изменения. Такие изменения могут потребоваться при изменении бухгалтерского законодательства (например, при введении в действие новых ФСБУ), а также при изменении условий деятельности самой организации, когда прежние способы ведения учета уже не могут применяться и организация должна перейти на применение новых способов (ст.8 Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ).

Обязательные изменения, которые надо применять с 01.01.2025, также предусмотрены. На что обратить внимание? Надо помнить, что прекращает свое действие Приказ № 66н, соответственно стоит убрать все ссылки на него из учетной политики. Если таких ссылок нет, то менять ничего не надо. Изменения могут понадобиться также с 01.04.2025, когда вступит в силу новый ФСБУ 28/2023.

Давайте посмотрим, как в 1С практически внести изменения, связанные с новшествами законодательства.

С 1 января 2025 г. налогоплательщики на УСН (кто плательщик), становятся плательщиками НДС, и им нужно выбрать ставку НДС, которую они будут применять.

Следовательно, организации на УСН, должны утвердить учетную политику, в соответствии с п. 2 ст. 11 НК РФ, хотя формально глава 26.2 НК РФ не обязывает это делать.

С 1 января 2024 года вступили в силу важные изменения в правила ведения бухгалтерского и налогового учета. Одно из самых заметных нововведений — изменение порядка учета НМА. С 2024 года все организации, кроме бюджетных, должны перейти на учет нематериальных активов по правилам, установленным ФСБУ 14/2022.

В учетной политике по бухгалтерскому учету факт начала применения новых правил отражать не требуется. Необходимо изменить ссылки на ФСБУ 14/2022 в той части, в которой правила учета не отличаются от прежних. Также необходимо закрепить в учетной политике изменения по учету нематериальных активов, связанные с новыми правилами. Необходимо установить:

- лимит по стоимости НМА и уровень существенности;
- порядок контроля за объектами, которые не признаются НМА;
- виды и группы нематериальных активов;
- способ оценки объектов НМА после их признания;
- периодичность и способы переоценки, порядок списания накопленной дооценки;
- даты начала и прекращения амортизации;
- способ амортизации по каждой группе НМА и периодичность ее начисления;
- порядок проверки элементов амортизации;
- порядок перехода на ФСБУ 14/2022.

Следующее изменение, которое должно быть отражено в учетной политике на 2025 год, – переход на учет капитальных вложений в нематериальные активы по ФСБУ 26/2020. Для применения этого стандарта в части капитальных вложений в НМА, требуется закрепить в учетной политике:

- 1) порядок перехода на ФСБУ 26/2020: полная ретроспектива, альтернативный переход – упрощенная ретроспектива, либо перспективный переход;
- 2) правила распределения затрат при капитальных вложениях сразу в несколько ОС или НМА;
- 3) послабления, если компания имеет право на упрощенный бухгалтерский учет.

Если компания (ИП) начала применение ФСБУ 14/2022 и 26/2020 досрочно, то из учетной политики необходимо убрать пункты, касающиеся досрочного перехода. Дополнительно: необходимо проверить, не надо ли уточнить какие-либо пункты учетной политики, например, о порядке распределения фактических затрат при создании нескольких ОС или НМА.

Третье важное изменение, которое можно внести в учетную политику по бухгалтерскому учету на 2025 год, – переход на применение ФСБУ 28/2023 «Инвентаризация». Для этого необходимо утвердить формы документов, используемые при инвентаризации. Если в прежних формах документов есть ссылки на Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, то такие формы нужно переделать. Эти указания не подлежат применению с даты перехода на ФСБУ. Доработанные формы утверждаются как приложение к учетной политике.

Обновление учетной политики на 2025 год в «1С: Бухгалтерии 8»

В «1С: Бухгалтерии 8» редакции 3.0 настройки учетной политики выполняются в форме *Учетная политика*. Перейти к форме можно из раздела *Главное* либо непосредственно из карточки организации по гиперссылке *Учетная политика*.

Учетная политика определяет правила бухгалтерского учета. Настройки для целей налогового учета выполняются в отдельной форме *Настройки налогов и отчетов*, которая доступна из раздела *Главное* по гиперссылке *Налоги и отчеты*.

В «1С: Бухгалтерии 8» реализована возможность печати приказа об учетной политике, в том числе комплекта приложений к приказу в составе:

- Учетная политика по бухгалтерскому учету;
- Рабочий план счетов;
- Формы первичных документов;
- Регистры бухгалтерского учета;
- Учетная политика по налоговому учету;
- Регистры налогового учета.

Предлагаемый программой вариант учетной политики ориентирован прежде всего на предприятия малого бизнеса.

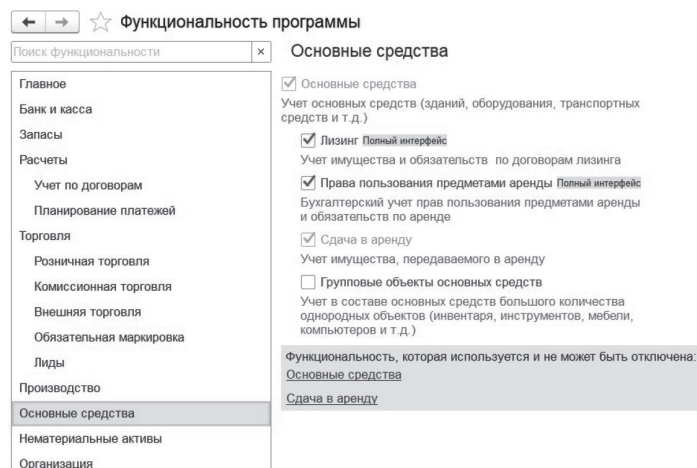
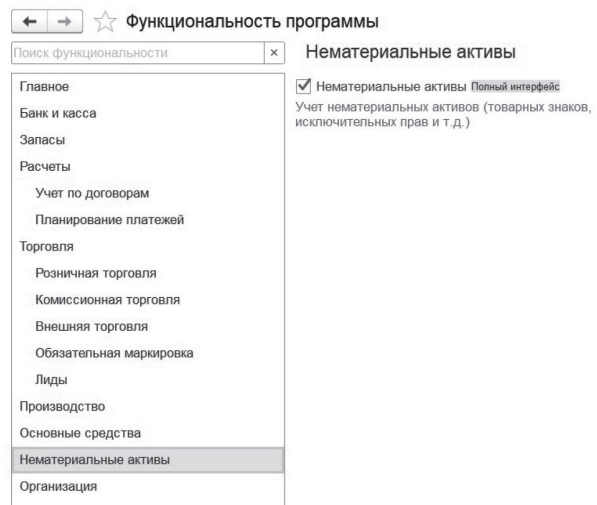
Доступ к приказу об учетной политике и всем приложениям к нему осуществляется как из списка настроек учетной политики, так и из карточки *Учет-*

ная политика по кнопке *Печать* (раздел *Главное* гиперссылка *Учетная политика*). Состав разделов учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета зависит от используемой функциональности программы и настроек учетной политики конкретной организации.

Начиная с версии 3.0.149 в «1С: Бухгалтерии 8» обновлен макет печатной формы учетной политики по бухгалтерскому учету в части основных средств и нематериальных активов. Поправки внесены в связи с применением ФСБУ 14/2022 и новой редакции ФСБУ 26/2020 с 01.01.2024.

Для корректного формирования обновленного шаблона бухгалтерской учетной политики следует создать новую запись регистра сведений *Учетная политика* на 2025 год.

Кроме того, для организаций, которые ведут учет ОС и/или НМА, в настройках функциональности программы (раздел *Главное* – *Функциональность*) на закладках *Основные средства* и/или *Нематериальные активы* должны быть включены одноименные флаги.



В этом случае в разделе *Методические положения бухгалтерской учетной политики* появится обновленный пункт 1 *Учет основных средств и нематериальных активов* (см. рис.).

Рисунок. Обновленный макет печатной формы бухгалтерской учетной политики



В данном разделе раскрывается порядок перехода на применение ФСБУ 14/2022, способы оценки и учета ОС и НМА, их классификация, механизм начисления амортизации и другие сведения. Здесь же приводятся ссылки на нормы ФСБУ 26/2020, ФСБУ 6/2020 (утв. приказом Минфина от 17.09.2020 №204н), а также на рекомендации Фонда «НРБУ «БМЦ». По умолчанию в макете печатной формы отражается:

- *стоимостной лимит объектов, которые не учитываются в составе основных средств и нематериальных активов (не больше 100 000 руб., за единицу за исключением объектов недвижимости);*
- *критерий существенности для совокупных затрат на приобретение объектов стоимостью ниже лимита (не больше 10 % от общей суммы затрат предприятия в отчетном периоде);*
- *критерий существенности для незначительных по стоимости затрат на улучшение и (или) восстановление объектов ОС, которые не учитываются в составе капитальных вложений (не больше 10 % от суммы начисленной амортизации по каждой группе основных средств в отчетном периоде);*
- *классификация групп основных средств;*
- *классификация групп нематериальных активов;*
- *способ оценки ОС и НМА после признания (по первоначальной стоимости);*
- *начало начисления амортизации объекта ОС и НМА. В «1С:Бухгалтерии 8» доступен только один вариант — со следующего месяца. В «1С:Бухгалтерии 8 КОРП» начало начисления амортизации отражается в соответствии с настройками учетной политики (с даты принятия к учету или со следующего месяца);*

- способ амортизации ОС и НМА (линейный способ для всех групп основных средств и нематериальных активов);
- факт применения организацией всех возможных упрощенных способов ведения учета капитальных вложений, основных средств и нематериальных активов;
- последствия изменений учетной политики в связи с началом применения ФСБУ 14/2022 (упрощенный порядок).

Организация может принять решение не применять ФСБУ 14/2022 в отношении активов, отвечающих всем признакам нематериальных активов, но имеющих стоимость ниже лимита, установленного организацией с учетом существенности информации о таких активах. Затраты на приобретение, создание таких «малоценных» объектов НМА признаются расходами периода, в котором они понесены (п. 7 ФСБУ 14/2022).

Начиная с версии 3.0.155 в «1С:Бухгалтерии 8» реализован функционал, позволяющий упростить учет приобретенных прав на результаты интеллектуальной деятельности, включая программы для ЭВМ и базы данных. В том числе добавлена возможность указывать лимит стоимости НМА в настройках бухгалтерской учетной политики (раздел *Главное – Учетная политика*).

По умолчанию в программе нематериальными активами, информация о которых существенна для бухгалтерской отчетности, являются все активы стоимостью более 100 000 руб. за единицу.

Если организация использует лимит, отличный от 100 000 руб. или все НМА считает существенными для бухгалтерской отчетности, то следует перейти в форму *Лимит стоимости нематериальных активов* и установить переключатель *Существенными для отчетности являются нематериальные активы* в одно из положений:

- *Стоимостью выше лимита* и указать сумму лимита в рублях;
- *Все без исключения*.

Установленный лимит НМА учитывается в документе поступления с видом *Приобретение прав: Акт, УПД*.

Если объект характеризуется в бухгалтерском учете признаками НМА и его стоимость не превышает лимит, указанный в настройках бухгалтерской учетной политики, то такой объект будет принят к учету в качестве НМА.

Затраты на приобретение объектов НМА со стоимостью ниже лимита будут включаться в бухгалтерском учете в расходы сразу при проведении документа *Приобретение прав: акт, УПД* (см. рис.).

С помощью кнопок редактирования, расположенных в командной печатной формы, можно при необходимости скорректировать положения бухгалтерской учетной политики. Готовую печатную форму можно вывести на печать и/или сохранить в файл.

Учетная политика

Печать

История изменений

☒ По стоимости приобретения
☐ По продажной стоимости ?

Учет затрат: счета 20.01.1, 20.01.2, 20.01.3, 23.01, 23.02, 23.03, 23.04, 23.05, 23.06, 23.15, 25 и 26

☐ Используется счет 57 "Переводы в пути" при перемещении денежных средств ?

☐ Формируются резервы по сомнительным долгам ?

Авансы, выданные поставщикам, отражаются в балансе:

☒ Одной строкой в дебиторской задолженности
☐ Отдельными строками по видам активов ?

Нематериальными активами, информация о которых существенна для бухгалтерской отчетности, являются все активы стоимостью более 100 000 руб. за единицу.

Лимит стоимости нематериальных активов

Для объектов с низкой стоимостью можно не применять некоторые положения ФСБУ 14, если это не влияет существенно на отчетность.

Существенными для отчетности являются нематериальные активы:

☒ Стоимостью выше установленного лимита: 100 000 руб.
☐ Все без исключения

OK Отмена

Приказ об утверждении учетной политики

Для внесения изменений в учетную политику на 2025 год необходимо оформить приказ от имени руководителя с подробным перечнем вносимых нововведений. Можно составить приказ, объединяющий новации как для бухгалтерского, так и для налогового учета. Приказ необходимо датировать не позднее 31 декабря 2024 года, чтобы он начал действовать с 1 января 2025. Если оформить приказ более поздней датой, он вступит в силу с 2026 года.

В приказе необходимо перечислить только те пункты (разделы) учетной политики, которые необходимо добавить, изменить или удалить. Прикладывать полный текст обновленной методологии не требуется. Если необходимо внести множество изменений, перечень новаций по бухгалтерскому и налоговому учету можно вынести в отдельное приложение к приказу.

Важно: любые корректировки в учетной политике необходимо вносить только по тем операциям и объектам учета, которые фактически есть в вашей компании. Перечислять все нововведения по обязательствам и активам, которых в компании нет и ранее не было, не требуется. В этом случае учетную политику можно будет дополнить в середине года.

В приказе об изменении учетной политики на 2025 год минимально необходимо отразить изменения, касающиеся применения ФСБУ 14/2022 «Нематериальные активы». Остальные нововведения (переход на ФСБУ 28/2023, применение повышающих коэффициентов для налоговой амортизации и прочие) вносятся в приказ, только если подобные операции отражались в учете в прошлых периодах или планируются в текущем году.

ЗАРПЛАТА, ОПЛАТА НАЛОГОВ И ОТЧЕТНОСТЬ ЗА ДЕКАБРЬ 2024 ГОДА

В конце года работодатели сельхозорганизации сталкиваются с вопросами, связанными с выплатой заработной платы за декабрь. Нужно учесть расчет налогов и взносов, а также подготовить отчетность. Рассмотрим основные сроки выплаты зарплаты за декабрь 2024 года, расчета налогов, особенно НДФЛ и взносов, а также подачу отчетов.

Сроки выплаты зарплаты за декабрь 2024 года и досрочная выплата

Зарплату за декабрь 2024 года необходимо выплатить в установленный срок, но если срок выплаты совпадает с праздничными или выходными днями, зарплату нужно выдать заранее. Стандартный срок выплаты зависит от рабочей недели компании.

Если срок выплаты зарплаты за декабрь 2024 года попадает на период с 1 по 8 января 2025 года, зарплату нужно выдать досрочно:

- для пятидневной рабочей недели — не позднее 28 декабря 2024 года.
- для шестидневной рабочей недели — не позднее 30 декабря 2024 года.

Если же срок выплаты попадает на 9 января 2025 года или позднее, выплата производится в срок, указанный в локальных актах компании.

28 декабря 2024 года — рабочая суббота при пятидневной рабочей неделе в связи с переносом выходного дня (постановление Правительства от 10.08.2023 № 1314).

Таблица: сроки выплаты декабрьской зарплаты

Срок выплаты зарплаты за вторую половину декабря 2024 года	Когда выдавать
1–8 января 2025 года	28 декабря 2024 года (суббота)
9 января 2025 года (четверг)	9 января 2025 года (четверг)
10 января 2025 года (пятница)	10 января 2025 года (пятница)
11–12 января 2025 года (суббота, воскресенье)	10 января 2025 года (пятница)
13 января 2025 года (понедельник)	13 января 2025 года (понедельник)
14 января 2025 года (вторник)	12 января 2025 года (вторник)
15 января 2025 года (среда)	15 января 2025 года (среда)

Досрочная выплата: когда и как?

Досрочная выплата зарплаты за декабрь возможна по решению работодателя, если дата выплаты совпадает с праздничными днями. Например, если 31 декабря — рабочий день, но выплата зарплаты планируется на 1 января, то

для соблюдения срока ее можно выплатить до наступления нового года.

Однако стоит помнить, что досрочная выплата не меняет порядок начисления налогов и взносов. Все необходимые отчисления будут произведены на дату фактической выплаты.

При совпадении даты выплаты с выходными или праздничными днями зарплату нужно выплатить накануне, чтобы избежать штрафов и претензий со стороны контролирующих органов.

Таблица: Сроки выплаты и уплаты налогов и взносов

Ключевые сроки выплаты зарплаты за декабрь 2024 года и уплаты налогов и взносов указаны в таблице:

Тип выплаты/платежа	Срок	Комментарий
Выплата зарплаты (пятидневная рабочая неделя)	Не позднее 28 декабря 2024 года	Если срок выплаты попадает на период с 1 по 8 января 2025 года
Выплата зарплаты (шести-дневная рабочая неделя)	Не позднее 30 декабря 2024 года	Если срок выплаты попадает на период с 1 по 8 января 2025 года
Перечисление НДФЛ (зарплата выплачена в декабре)	28 декабря 2024 года	Налог нужно перечислить до конца года
Перечисление НДФЛ (зарплата выплачена в январе)	28 января 2025 года	Для зарплаты, выплаченной в январе
Страховые взносы	28 января 2025 года	Взносы на обязательное пенсионное, медицинское и социальное страхование
Взносы на травматизм	15 января 2025 года	Взносы нужно перечислить не позднее 15 января

НДФЛ и страховые взносы с зарплаты за декабрь

НДФЛ с зарплаты за декабрь 2024 года удерживается при выплате дохода. Налог с зарплаты, выплаченной с 1 по 22 декабря и с 23 по 31 декабря, перечисляется в бюджет не позднее 28 декабря. Это последний рабочий день в году, из-за новогодних праздников сроки уплаты совпали.

При выплате зарплаты с 1 по 22 января 2025 года НДФЛ с нее перечисляется не позднее 28 января 2025 года (п. 7 ст. 6.1, п. 4, 6 ст. 226 НК).

Таблица: сроки уплаты НДФЛ, подачи уведомлений и зачета налога

Период выплаты зарплаты	Крайний срок уплаты НДФЛ в составе ЕНП	Крайний срок уведомления по НДФЛ	Срок зачета ЕНП в счет уплаты налога
С 1 по 22 декабря 2024 года	28 декабря 2024 года	25 декабря 2024 года	Не позднее дня, следующего за днем поступления уведомления, при наличии средств на ЕНС
С 22 по 31 декабря 2024 года		28 декабря 2024 года	
С 1 по 22 января 2025 года	28 января 2025 года	25 января 2025 года	

Уведомления по НДФЛ в декабре: образцы

Для зачета ЕНП по НДФЛ с декабрьской зарплатой подайте уведомления. За декабрь сдают два обязательных уведомления:

- по сроку 25 декабря — за период 01.12 — 22.12;
- по сроку 28 декабря — за период 23.12 — 31.12.

Таблица. Сроки подачи уведомлений по ЕНВ в декабре

Период, за который удержан НДФЛ	Срок подачи
С 23 по 30 ноября 2024 года	Не позднее 3 декабря 2024 года
С 1 по 22 декабря 2024 года	Не позднее 25 декабря 2024 года
С 23 по 31 декабря 2024 года	Не позднее последнего рабочего дня. По календарю пятидневной рабочей недели последний рабочий день — 28 декабря. Если в вашей компании установлены дополнительные выходные дни, подавайте уведомление в последний рабочий день согласно графику, установленному в вашей организации.

Для зачета ЕНП в счет уплаты страховых взносов с декабрьской зарплатой уведомление подавать не нужно. Но если вы планируете заплатить взносы с декабрьской зарплатой досрочно в декабре, подайте уведомление с кодом «34/03», чтобы инспекторы смогли зачесть их в счет взносов. Досрочная уплата взносов необходима упрощенцам с объектом «доходы», чтобы включить страховые взносы в сумму вычета.

КБК. КБК укажите в строке 3 уведомления. При получении уведомления инспекторы проверят, верно ли указан КБК. Неверное указание КБК может привести к недоплате налога, так как сумма по нему не будет распределена.

Сумма. Исчисленную и удержанную сумму НДФЛ укажите в строке 4. Данная сумма учитывает все корректировки при перерасчетах НДФЛ. Например, если сотруднику вернули налог по уведомлению на имущественный вычет. В этом случае отражайте сумму налога за вычетом возвращенного налога.

Приведите сумму удержанного налога к уплате:

- за вторую часть ноября — сумму НДФЛ, удержанную с 23 по 30 ноября;
- за первую часть декабря — сумму НДФЛ, удержанную с 1 по 22 декабря;
- за вторую часть декабря — сумму НДФЛ, удержанную с 23 по 31 декабря.

Отчетный период. Данные об отчетном периоде укажите в строке 5. Отразите код в зависимости от периода, за который рассчитали НДФЛ.

Таблица. Отчетные периоды в декабрьских уведомлениях

Период, за который исчислили НДФЛ	Код периода
С 23.11 по 30.11	34/12
С 01.12 по 22.12	34/03
С 23.12 по 31.12	34/13

Страховые взносы с декабрьской зарплатой также начисляются в декабре. Их нужно уплатить не позднее 28 января 2025 года. Взносы на травматизм уплачиваются не позднее 15 января 2025 года.

Таблица: сроки уплаты НДФЛ с зарплаты за декабрь 2024 года

Период выплаты зарплаты	Крайний срок уплаты НДФЛ в составе ЕНП	Крайний срок уведомления по НДФЛ	Срок зачета ЕНП в счет уплаты налога
С 1 по 22 декабря 2024 года	28 декабря 2024 года	25 декабря 2024 года	Не позднее дня, следующего за днем поступления уведомления, при наличии средств на ЕНС
С 22 по 31 декабря 2024 года		28 декабря 2024 года	
С 1 по 22 января 2025 года	28 января 2025 года	25 января 2025 года	

Учет зарплаты в налоге на прибыль И ЕСХН

Зарплата за декабрь 2024 года включается в расходы при расчете налога на прибыль. Это зависит от метода учета. При методе начисления декабрьская зарплата учитывается в расходах IV квартала 2024 года. При кассовом методе при расчете ЕСХН расходы учитываются в момент выплаты зарплаты. Если зарплата выплачивается в декабре, она включается в расходы 2024 года. Если в январе — в расходы 2025 года.

Отчетность по зарплате за декабрь

Зарплату за декабрь 2024 года нужно отразить в нескольких отчетах:

6-НДФЛ и справка о доходах к 6-НДФЛ (замена 2-НДФЛ)

Эти документы отражают удержанный НДФЛ с доходов сотрудников. Они подаются в налоговую инспекцию. В зависимости от даты выплаты зарплаты данные могут попасть в отчет за 2024 год или за 2025 год:

- **6-НДФЛ содержит информацию о начисленных и выплаченных доходах, сроках удержания и перечисления НДФЛ.**

- **Справка о доходах (замена 2-НДФЛ) представляет индивидуализированную информацию по каждому сотруднику.**

Срок сдачи 6-НДФЛ и справки — не позднее 25 января 2025 года.

Расчет по страховым взносам (РСВ) и раздел 2 формы ЕФС-1

В расчетах отражаются суммы начисленных взносов на обязательное страхование. РСВ подается ежеквартально. Декабрьская зарплата включается в отчет за IV квартал.

Раздел 2 формы ЕФС-1 содержит информацию о взносах на травматизм. Эти отчеты сдаются одновременно. Срок сдачи РСВ и раздела 2 ЕФС-1 — не позднее 27 января 2025 года.

Персонифицированные сведения

Начисленную декабрьскую зарплату по каждому сотруднику нужно отразить в перссведениях за декабрь 2024 года. Неважно, когда выплатили зарплату — в декабре 2024 года или январе 2025 года. Перссведения за декабрь 2024 года можно не сдавать в ИФНС, если вовремя сдадите РСВ за 2024 год, так как в отчетах одинаковая информация о сотрудниках (письмо ФНС от 28.03.2023 № БС-4-11/3700@). Если решили сдать перссведения за декабрь 2024 года, штрафа не будет. Срок сдачи отчета — 27 января 2025 года.

Срок сдачи персведений за декабрь 2024 года — 25 января 2025 года. Это суббота, поэтому срок сдачи перенесен на ближайший рабочий день (п. 7 ст. 6.1 НК).

Уведомление по ЕНП о суммах НДС и взносов

Уведомление подается в налоговую инспекцию для зачета единого налогового платежа (ЕНП). Уведомление позволяет отразить суммы НДС и взносов и избежать штрафов за несвоевременное перечисление. **Уведомление подается до 28 декабря 2024 года (если зарплата выплачена в декабре) или до 27 января 2025 года (если зарплата выплачена в январе).**

Для зачета ЕНП по НДС с декабрьской зарплаты подайте уведомления. За декабрь сдаются два обязательных уведомления:

- по сроку 25 декабря — за период 01.12 — 22.12;
- по сроку 28 декабря — за период 23.12 — 31.12.

Для зачета ЕНП в счет уплаты страховых взносов с декабрьской зарплаты уведомление подавать не нужно. Но если вы планируете заплатить взносы с декабрьской зарплаты досрочно в декабре, подайте уведомление с кодом «34/03», чтобы инспекторы смогли зачесть их в счет взносов. Досрочная уплата взносов необходима упрощенцам с объектом «доходы», чтобы включить страховые взносы в сумму вычета.

Краткие ответы на вопросы про декабрьскую зарплату

Когда выплачивается зарплата за декабрь 2024 года?

Зарплата выплачивается до 28 или 30 декабря 2024 года, в зависимости от графика работы.

Когда перечислить НДС за декабрьскую зарплату?

НДС перечисляется до 28 декабря 2024 года, если зарплата выплачена в декабре. Если выплата в январе, НДС нужно перечислить до 28 января 2025 года.

Когда уплатить страховые взносы с зарплаты за декабрь?

Страховые взносы нужно уплатить до 28 января 2025 года. Взносы на травматизм — до 15 января 2025 года.

Какие отчеты нужно подать по зарплате за декабрь?

Нужно подать 6-НДФЛ, справку о доходах (замена 2-НДФЛ), РСВ, раздел 2 формы ЕФС-1 и персонифицированные сведения.

Каков срок сдачи 6-НДФЛ и справки о доходах?

Срок сдачи — до 25 января 2025 года.

Когда сдавать расчет по страховым взносам (РСВ)?

РСВ и раздел 2 формы ЕФС-1 нужно сдать до 27 января 2025 года.

Когда подавать персонифицированные сведения?

Персонифицированные сведения нужно подать до 27 января 2025 года. Если срок выпадает на выходной, он переносится на ближайший рабочий день.

Что такое уведомление о суммах НДС и взносов?

Уведомление нужно для зачета единого налогового платежа (ЕНП). Оно подается до 28 декабря 2024 года или до 27 января 2025 года.

Как учитывать зарплату за декабрь при расчете налога на прибыль и ЕСХН?

Зарплата учитывается в IV квартале 2024 года (при методе начисления) или в расходах 2024/2025 года (при кассовом методе по ЕСХН).

КАК ПРАВИЛЬНО РАБОТАТЬ С КАССОВЫМИ ЧЕКАМИ



Илья
Александрович
Безгубов,
ассистент
аудитора
ООО
«Аудиторская
фирма
«МИАЛаудит»

При проведении аудиторских проверок все чаще начали отслеживаться ошибки, когда организации «забывают» или не знают, требуется ли выдавать кассовый чек при расчетах с физическими лицами. Давайте вспомним, когда надо это делать и обсудим пару важных нюансов.

По общему правилу кассовый чек (БСО) выдается на руки (направляется) покупателю в момент расчета, при этом способ выдачи — в электронном виде или на бумажном носителе — определяется покупателем (клиентом). Однако в отдельных случаях он лишен права такого выбора.

Под расчетами в том числе понимаются прием (получение) и выплата денежных средств наличными деньгами и (или) в безналичном порядке за товары, работы, услуги (абз. 26 ст. 1.1 Закона № 54-ФЗ).

Кассовая техника, включенная в реестр ККТ, применяется на территории РФ в обязательном порядке всеми организациями и индивидуальными предпринимателями при осуществлении ими расчетов (п. 1 ст. 1.2. № 54-ФЗ).

Процедура формирования чека при поступлении средств на счет

Кроме этого, при осуществлении указанных в п. п. 5 и 5.3 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ расчетов в виде зачета или возврата предварительной оплаты и (или) авансов, ранее внесенных физическими лицами в полном объеме, пользователи вправе направлять кассовые чеки (БСО) покупателям (клиентам) в электронной форме без выдачи бумажных кассовых чеков (БСО) (абз. 2 п. 2.1 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ). Например, при получении покупателем товара в пункте самовывоза при ранее сделанной 100 %-ной предоплате в сети Интернет такой покупатель может не получить бумажный кассовый чек.

Закон не определяет точный момент завершения расчета при безналичной оплате. Налоговые органы считают датой расчета день поступления средств от физлица на счет организации.

Поэтому критически важно оперативно отслеживать зачисления на счет. Например, это можно организовать через систему банковских уведомлений.

При безналичных расчетах чек необходимо предоставить клиенту до конца следующего рабочего дня после получения оплаты, но не позднее передачи товара или оказания услуги (п. 5.3 и 5.4 ст. 1.2 ФЗ-54).

В чеке обязательно указывается контактная информация покупателя для автоматической отправки.

Контактные данные клиент предоставляет самостоятельно. При их отсутствии требуется выдача бумажного чека вместе с товаром.

Чем можно заменить кассовый чек?

В случае если обязанность по представлению кассового чека (БСО) обеспечивается путем отражения QR-кода, который позволяет покупателю (клиенту) осуществить его считывание и идентифицировать кассовый чек (БСО) и структура данных которого включает в себя дату и время осуществления расчета, порядковый номер фискального документа, признак расчета, сумму расчета, заводской номер фискального накопителя, фискальный признак документа, на дисплее компьютерного устройства пользователя или печати такого QR-кода на бланке документа в случаях, предусмотренных Законом № 54-ФЗ, получение кассового чека (БСО) в электронной форме с реквизитами, предусмотренными ст. 4.7 Закона № 54-ФЗ, осуществляется покупателем (клиентом) самостоятельно с использованием информационного сервиса уполномоченного органа или мобильного приложения уполномоченного органа путем считывания указанного QR-кода с использованием мобильного телефона, смартфона или иного компьютерного устройства покупателя (клиента), который обеспечивает доступ покупателя (клиента) к такому информационному сервису уполномоченного органа или указанному мобильному приложению уполномоченного органа. При этом кассовый чек (БСО), полученный таким образом покупателем (клиентом), в том числе распечатанный им на бумажном носителе, приравнивается к кассовому чеку (БСО), полученному на бумажном носителе или в электронной форме (п. 3.1 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ).

Следовательно, демонстрация QR-кода в отдельных сферах хозяйствования является полноценной альтернативой классическим способам исполнения пользователем ККТ обязанности по выдаче (направлению) кассового чека (БСО) покупателю (клиенту). Это также допустимо в следующих случаях (п. п. 5.6 — 5.10 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ):

- при осуществлении расчетов (за исключением расчетов в безналичном порядке в сети Интернет) за реализуемый товар при разносной торговле и при дистанционном способе продажи товаров (кроме случаев, указанных в п. 5.1 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ);
- при осуществлении расчетов по месту выполнения работы и (или) оказания услуги, которые выполняются (оказываются) пользователем вне торгового объекта, торгового места, здания, строения, сооружения и их частей и (или) земельного участка, используемых пользователем для выполнения работ и (или) оказания услуг на правах собственности, аренды или иных законных основаниях;
- при осуществлении расчетов в случае, если в соответствии с законодательством РФ федеральные органы исполнительной власти наделены полномочиями по утверждению форм бланков документов, используемых при оказании услуг населению, и (или) законодательство РФ предусматривает использование соответствующих бланков документов при оказании услуг населению. В данном случае допускается также нанесение QR-кода на такой бланк документа;
- при осуществлении расчетов водителем или кондуктором в салоне транспортного средства при реализации проездных документов (билетов) и талонов для проезда в общественном транспорте;
- при осуществлении расчетов (за исключением расчетов наличными

деньгами, а также расчетов с предъявлением электронного средства платежа при условии непосредственного взаимодействия клиента с пользователем) при приеме платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

При этом в указанных случаях право выбора демонстрации QR-кода как способа исполнения обязанности по выдаче (направлению) кассового чека (БСО) закреплено за пользователем ККТ.

Когда не выдается кассовый чек?

Также необходимо отметить, что в отдельных случаях, предусмотренных Законом № 54-ФЗ, при наличии обязанности применения ККТ кассовый чек (БСО) может вовсе не выдаваться клиенту, например:

- при осуществлении расчетов с использованием электронных средств платежа с применением автоматических устройств для расчетов при оказании услуг по перевозке пассажиров, багажа, грузов и грузобагажа, то есть оплаты прохода через турникет (пп. 1 п. 5.1 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ);
- при осуществлении расчетов в виде зачета или возврата предвостительной оплаты и (или) авансов, ранее внесенных клиентом в сферах культурно-массовых мероприятий, за услуги перевозки пассажиров, багажа, грузов и грузобагажа, услуги связи, услуги в электронной форме, определенные ст. 174.2 Налогового кодекса РФ, услуги в сфере жилищно-коммунального хозяйства (включая услуги ресурсоснабжающих организаций), услуги охраны и систем обеспечения безопасности, услуги в сфере образования, услуги по организации проезда по платным автомобильным дорогам и (или) платным участкам таких дорог (абз. 1 п. 2.1 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ, Постановление Правительства РФ от 18.07.2019 № 924);
- при осуществлении расчетов (за исключением расчетов наличными деньгами, а также расчетов с предъявлением электронного средства платежа при условии непосредственного взаимодействия клиента с пользователем) при приеме платы за жилое помещение и коммунальные услуги в условиях отсутствия письменного запроса клиента (абз. 2 п. 5.10 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ).

Продажа недвижимости в ипотеку

Как поясняет Минфин России, при приобретении недвижимого имущества за счет кредитных средств в отношении этого объекта возникает залог в силу закона, к которому применяются все правила об ипотеке в силу договора, если иное не предусмотрено письменным соглашением между залогодателем (заемщиком) и залогодержателем (банком) (п. 2 ст. 1, п. 1 ст. 77 Федерального закона от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ). При этом заключаются два самостоятельных договора — кредитный договор с банком и договор купли-продажи с использованием кредитных средств между продавцом и покупателем недвижимого имущества, в которых содержится условие об ипотеке приобретаемого объекта.

Поэтому, при реализации недвижимого имущества, на которое установлена ипотека, у организаций или ИП возникает обязанность применения контрольно-кассовой техники по такой сделке (письмо Департамента анализа эффективности преференциальных налоговых режимов Минфина России от 16 июня 2021 г. № 30-01-15/47183).

Штрафы

За неприменение ККТ предусмотрена административная ответственность согласно статье 14.5 КоАП РФ «Продажа товаров, выполнение работ либо оказание услуг при отсутствии установленной информации, либо неприменение в установленных федеральными законами случаях контрольно-кассовой техники».

Неприменение контрольно-кассовой техники в установленных законодательством Российской Федерации о применении контрольно-кассовой техники случаях влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от одной четвертой до одной второй размера суммы расчета, осуществленного без применения контрольно-кассовой техники, но не менее десяти тысяч рублей; на юридических лиц — от трех четвертых до одного размера суммы расчета, осуществленного без применения контрольно-кассовой техники, но не менее тридцати тысяч рублей.

Также кассовые чеки, помимо выданных самой организацией, бывают получены и приложены как оправдательные документы к авансовым отчетам.

Если работник делает покупки от своего имени, как физлицо, например оплачивает такси в командировке, к чеку для подтверждения расходов нет дополнительных требований. Главное — в нем должны быть указаны все обязательные реквизиты кассового чека, а именно список оплаченных товаров и услуг с ценой и количеством, система налогообложения, QR-код и другие. Полный список есть в п.1 ст. 4.7 Закона № 54-ФЗ и в Приказе ФНС от 14.09.2020 № ЕД-7-20/662@.

Можно ли приложить к отчету скан чека или распечатку его электронной версии?

Если сотрудник хочет сохранить оригинал бумажного чека у себя, он может это сделать. Достаточно сканировать чек и передать копию в бухгалтерию. Главное, чтобы отчетливо были видны все реквизиты, особенно QR-код, по которому чек можно найти в приложении ФНС.

Некоторые продавцы отказываются от бумажных чеков и предлагают отправлять электронные. Они приравнены к бумажным, поэтому ими тоже можно подтвердить расход (п. 4 ст. 1.2 Закона № 54-ФЗ). Подтверждение есть и в недавнем Письме ФНС от 08.04.2022 № АБ-4-20/4292@:

Нужно ли проверять чек?

Если чек не соответствует требованиям закона, учесть расход не получится. Поэтому рекомендуем сотруднику еще на кассе изучить выданный документ. Убедиться, что продавец выдал именно кассовый чек, а не слип с терминала эквайринга, можно по наличию QR-кода — это самый заметный обязательный реквизит.

По закону бухгалтер не обязан проверять чек при приемке авансового отчета, но это может быть прописано в его должностной инструкции. Выяснить подлинность чека можно через специальное приложение ФНС или на сайте оператора фискальных данных (ОФД).

Новшества с 2025 года:

Обязательный чек при оплате по СБП

В законе будет четко прописано, что при оплате через систему быстрых платежей (СБП) необходимо использовать кассу. В текущей версии закона № 54-ФЗ не указано, нужно ли применять контрольно-кассовую технику (ККТ) при получении оплаты через СБП. С 1 марта 2025 года эта неопределенность будет устранена: если оплата была получена через СБП, необходимо распечатать чек на эту операцию (новый пункт 2.2 статьи 1.2 закона № 54-ФЗ).

Итак, без онлайн-кассы в 2025 году могут работать:

1. Кредитные организации.

2. Организации и ИП в автоматических устройствах для расчетов при осуществлении расчетов, совершаемых исключительно монетой Банка России, за исключением автоматических устройств для расчетов, питаемых от электрической энергии (в том числе электрических аккумуляторов или батарей).

Следующий пункт вступает в силу с 1 марта 2025 г.

3. Банк России.

Следующий пункт в данной редакции вступает в силу с 1 марта 2025 г.

4. Организации и ИП, за исключением тех, которые осуществляют торговлю подакцизными товарами, при осуществлении следующих видов деятельности и при оказании следующих услуг:

- продажа газет и журналов на бумажном носителе (при условии, что доля продаж газет и журналов составляет не менее 50% товарооборота);

- продажа ценных бумаг;

- обеспечение питанием обучающихся и работников образовательных организаций, реализующих основные общеобразовательные программы, во время учебных занятий;

- осуществляемая организациями и ИП на ЕСХН торговля товарами на розничном рынке, ярмарке, выставке не более чем с трех торговых мест при условии, что совокупная площадь торговых мест не превышает 15 кв. м;

- разносная торговля продовольственными и непродовольственными товарами с рук, из ручных тележек, корзин, в том числе в поездах и самолетах;

- торговля в киосках мороженым, а также торговля в розлив безалкогольными напитками, молоком и питьевой водой;

- торговля из автоцистерн квасом, молоком, растительным маслом, живой рыбой, керосином; сезонная торговля вразвал овощами, в том числе картофелем, фруктами и бахчевыми культурами;

- прием от населения вторичных ресурсов, за исключением лома и отходов цветных и (или) черных металлов, драгоценных металлов и драгоценных камней;

- ремонт и окраска обуви;

- изготовление и ремонт металлической галантереи и ключей;

- присмотр и уход за детьми, больными, престарелыми и инвалидами;

- реализация изготовителем изделий народных художественных промыслов;

- вспашка огородов и распиловка дров;

- услуги носильщиков на ж/д вокзалах, автовокзалах, аэровокзалах, в аэропортах, морских, речных портах;

- сдача ИП в аренду (наем) жилых помещений и машино-мест в МКД, принадлежащих этому ИП;

- розничная продажа бахил.

5. ИП, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» в отношении доходов, облагаемых налогом на профессиональный доход;

Следующий пункт действует с 1 марта до 1 сентября 2025 г. включительно

6. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы при осуществлении торговли на розничном рынке, ярмарке, выставке.

Следующий пункт действует с 1 марта 2025 г.

7. ИП на ПСН, осуществляющие виды предпринимательской деятельности, установленные подпунктами 5, 20, 22, 25, 37, 46–48, 50–56, 64, 66 пункта 2 статьи 346.43 НК, на ярмарках выходного дня, где общее число торговых мест не превышает 50.

8. Аптечные организации в ФАП и обособленные подразделения медицинских организаций (амбулатории, фельдшерские и фельдшерско-акушерские пункты, центры (отделения) общей врачебной (семейной) практики), имеющие лицензию на фармацевтическую деятельность и расположенные в сельских населенных пунктах, где отсутствуют аптечные организации. Исключение: торговля подакцизными товарами и использование автоматических устройств расчетов.

9. Организации и ИП, оказывающие услуги по проведению религиозных обрядов и церемоний, а также реализующие предметы религиозного культа и религиозной литературы.

10. Организации и ИП при осуществлении расчетов в безналичном порядке (на расчетный счет) между другими организациями и (или) ИП.

11. Организации, реализующие полномочия органов государственной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления по предоставлению за плату права пользования парковками, расположенными на автомобильных дорогах общего пользования или на земельных участках, которые находятся в собственности субъектов РФ, муниципальных образований или государства.

12. Государственные и муниципальные библиотеки, а также библиотеки РАН, другие академии, научно-исследовательские институты, образовательные организации при оказании в помещениях указанных библиотек платных услуг населению, связанных с библиотечным делом.

13. ИП при реализации входных билетов и абонементов на посещение театров, являющихся государственными или муниципальными учреждениями, осуществляемой с рук и (или) лотка, без использованием сети Интернет и сетей связи.

14. Муниципальные дома и дворцы культуры, муниципальные дома народного творчества, муниципальные клубы, муниципальные центры культурного развития, муниципальные этнокультурные центры, муниципальные центры культуры и досуга, муниципальные дома фольклора, муниципальные дома ремесел, муниципальные дома досуга, муниципальные культурно-досуговые и культурно-спортивные центры, муниципальные музеи (за исключением указанных муниципальных учреждений культуры, располагающихся в городах, районных центрах (кроме административных центров муниципальных районов, являющихся единственным населенным пунктом муниципального района), посел-

ках городского типа) при осуществлении расчетов за оказанные ими услуги населению в области культуры, перечень которых утверждается Правительством.

Следующие пункты не распространяются на расчеты наличными деньгами, а также расчеты с предъявлением электронного средства платежа при условии непосредственного взаимодействия покупателя (клиента) с пользователем и действуют с 1 марта 2025 г.

15. Товарищества собственников недвижимости (ТСЖ, СНТ и др.), жилищные, жилищно-строительные кооперативы и иные кооперативы за оказание услуг своим членам, а также при приеме платы за жилое помещение и коммунальные услуги.

16. Образовательные организации и ИП, осуществляющие на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности, при оказании услуг населению в сфере образования.

17. Физкультурно-спортивные организации и ИП, осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида деятельности, при оказании услуг населению в сфере физической культуры и спорта.

Могут работать без ККТ в 2025 году, но при этом обязаны выдавать покупателю документ, подтверждающий факт осуществления расчета, например, товарный чек или квитанцию на услуги/товары:

1. организации и ИП, осуществляющие расчеты в отдаленных или труднодоступных местностях, указанных в перечне.

2. организации и индивидуальные предприниматели, торгующие в розницу и применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей «Единый сельскохозяйственный налог», имеющие не более трех торговых точек на розничном рынке, ярмарке, выставке, включая места для хранения товаров, общая площадь которых не превышает 15 квадратных метров;

3. сельскохозяйственные потребительские кооперативы (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), при реализации товаров на основе договора розничной купли-продажи;

4. индивидуальные предприниматели, применяющие патентную систему налогообложения и осуществляющие виды предпринимательской деятельности, установленные подпунктами 5, 20, 22, 25, 37, 46 — 48, 50 — 56, 64, 66 п. 2 ст. 346.43 НК РФ. Обязательным условием является также торговля на ярмарках, регулярно организуемых и проводимых только в выходные и нерабочие праздничные дни, с общим числом торговых мест, не превышающем 50;

5. самозанятые и индивидуальные предприниматели в отношении доходов, облагаемых налогом на профессиональный доход.

Полное освобождение от применения ККТ

Освобождены от применения ККТ также организации и ИП, работающие в отдаленных и труднодоступных местностях, перечень которых может быть определен нормативным актом субъекта Федерации (п. 3 ст. 2 Закона № 54-ФЗ), при условии выдачи покупателю (клиенту) по его требованию документа, подтверждающего факт осуществления расчета между организацией или индивидуальным предпринимателем и покупателем (клиентом), содержащего все обязательные реквизиты.

ОСОБЕННОСТИ УЧЕТА СУБЛИЗИНГОВЫХ (СУБАРЕНДНЫХ) ОПЕРАЦИЙ ПРИ ПРИМЕНЕНИИ ФСБУ 25/2018 «БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ АРЕНДЫ»



Иван
Александрович
Тупиков,
специалист
по аудиту
ООО
«Аудиторская
фирма
«МИАЛаудит»

В последнее время сельхозорганизации начинают сталкиваться с такими операциями, как сублизинг (субаренда). В связи с отсутствием норм в ФСБУ и в МСФО по отражению сублизинговых (субарендных) договоров по правилам финансовой аренды все чаще возникает вопрос как в организации организовать учет данных операций. Давайте попробуем разобраться.

Сублизинг можно отнести к особому виду лизинга. В Федеральном законе от 29.10.1998 № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» есть определение:

Сублизинг — вид поднайма предмета лизинга, при котором лизингополучатель по договору лизинга передает третьим лицам (лизингополучателям по договору сублизинга) во владение и в пользование за плату и на срок в соответствии с условиями договора сублизинга имущество, полученное ранее от лизингодателя по договору лизинга и составляющее предмет лизинга. Следует отметить, что при сублизинге право требования к продавцу переходит к лизингополучателю по договору сублизинга, если лизингополучатель (сублизингодатель) фактически не предполагал самостоятельно использовать предмет лизинга в своей предпринимательской деятельности, его функция сводится исключительно к финансовому посредничеству по доведению финансирования от лизингодателя к сублизингополучателю. (Согласно п. 9 Постановления Пленума ВАС РФ от 14.03.2014 №17).

Как говорилось выше ни в ФСБУ, ни в МСФО нет норм по отражению операций субаренды (сублизинга) по правилам финансовой аренды. В МСФО (IFRS) 16 «Аренда» в пункте B58 говорится о том, что при классификации субаренды (сублизинга), промежуточный арендодатель должен определить, как ему классифицировать данный договор субаренды (сублизинга), как финансовую аренду, либо как операционную аренду и устанавливаются критерии определения (то есть выбор перекладывается на профессиональное суждение руководителя организации либо ответственного специалиста, но с некоторыми ограничениями):

(а) если главный договор аренды является краткосрочной арендой, которую организация, будучи арендатором, учитывала с применением пункта 6 МСФО (IFRS) 16 (освобождение от признания), субаренду необходимо классифицировать как операционную аренду;

(б) в противном случае субаренду необходимо классифицировать на основании актива в форме права пользования, обусловленного главным договором аренды, а не на основании базового актива (например, объект основных средств, который является предметом аренды).

Исходя из совокупности норм ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды» и МСФО (IFRS) 16 «Аренда» можно сделать вывод, что если арендатор по

основному договору признал право пользования активом, то поставить на баланс чистую инвестицию в аренду по одному и тому же лизинговому (арендованному) имуществу нельзя.

На основании вышесказанного можно сделать вывод, что учет по субаренде (сублизинге) следует вести исходя из классификации такого договора (п. 24, 27 ФСБУ 25/2018) (операционная аренда или финансовая аренда) и соответственно операции по данным договорам будут отражаться по разному. Но также присутствует и исключение, отраженное в пп. «а» п. B58 МСФО (IFRS) 16 изложенное выше.

Рассмотрим метод учета при признании организацией сублизинга (субаренды) как финансовая аренда (инвестиция в аренду).

При таком определении следует руководствоваться п. п. 32, 33 и 34 ФСБУ 25/2018 «Бухгалтерский учет аренды», в которых сказано: в случае классификации объекта учета аренды в качестве объекта учета неоперационной (финансовой) аренды арендодатель признает инвестицию в аренду в качестве актива на дату предоставления предмета аренды. При этом чистая стоимость инвестиции в аренду определяется путем дисконтирования ее валовой стоимости по процентной ставке, при использовании которой приведенная валовая стоимость инвестиции в аренду на дату предоставления предмета аренды равна сумме справедливой стоимости предмета аренды и понесенных арендодателем затрат в связи с договором аренды. Связанные с договором аренды затраты арендодателя включаются в чистую стоимость инвестиции в аренду по мере осуществления этих затрат. Справедливая стоимость предмета аренды включает арендодателем в чистую стоимость инвестиции в аренду на дату предоставления предмета аренды с отнесением указанной стоимости на расчеты с поставщиком (в случае договора лизинга) или с одновременным списанием переданного в аренду актива (в иных случаях, если предмет аренды признавался в составе активов). Образующаяся при этом разница относится на доходы (расходы) периода, в котором признана инвестиция в аренду.

Исходя из вышеперечисленных норм получается, что на дату передачи предмета лизинга сублизингополучателю необходимо списать с учета право пользования активом и признать в качестве актива чистую стоимость инвестиции в аренду.

Данный актив признается дебиторской задолженностью и отражается с использованием счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Соответственно бухгалтерские записи на момент отражения данной операции могут быть такими:

Наименование операции	Дебет	Кредит
Операция по списанию первоначальной стоимости ППА	01.09 (счет учета выбытия ОС)	01.03 (счет учета арендованного имущества (ППА))
Операция по списанию суммы амортизации, начисленной по арендованному имуществу (ППА) до момента отражения сублизинга	02.03 (счет учета амортизации по арендованному имуществу (ППА))	01.09 (счет учета выбытия ОС)

Операция по отражению справедливой стоимости предмета лизинга включена в чистую стоимость инвестиции в аренду	76 (счет учета инвестиции в аренду)	01.09 (счет учета выбытия ОС)
Превышение справедливой стоимости предмета лизинга над балансовой стоимостью ППА включено в прочие доходы	01.09 (счет учета выбытия ОС)	91-1 (прочие доходы)
Превышение балансовой стоимости ППА над справедливой стоимостью предмета лизинга включено в прочие расходы	91-2 (прочие расходы)	01.09 (счет учета выбытия ОС)

Согласно п.п. 7, 36 ФСБУ 25/2018 полученные сублизинговые (субарендные) платежи отражаются по мере поступления денежных средств по договору сублизинга на расчетный счет и относятся в уменьшение чистой стоимости инвестиции в аренду в сумме, не включающей НДС.

При применении данного метода в расходах признаются проценты по аренде (лизингу) по основному договору лизинга (аренды) и процентный доход по инвестиции в аренду в каждом отчетном периоде и на дату прекращения сублизинга (субаренды) от субаренды (сублизинга) (на основании п. 37 ФСБУ 25/2018).

Бухгалтерские записи на момент отражения операций могут быть такими:

Наименование операции	Дебет	Кредит
Каждый отчетный период		
Признание процентного дохода по договору сублизинга (субаренды)	76 (счет учета инвестиции в аренду)	91-1
Начисление НДС с суммы сублизингового (субарендного) платежа	76 (Счет учета НДС)	68
На дату получения сублизингового платежа		
Уменьшена чистая стоимость инвестиции в аренду на сумму сублизингового (сублизингового) платежа (без НДС)	51	76 (счет учета инвестиции в аренду)
Отражено поступление НДС в составе сублизингового (субарендного) платежа	51	76 (Счет учета НДС)

В отчете о финансовых результатах производится отражение либо в составе доходов, либо в составе расходов разница между списанной стоимостью права пользования активом по основному договору аренды и принятой к учету чистой инвестиции в аренду по сублизингу (субаренде).

Также хотелось бы отметить, что, если сдача имущества в лизинг (субаренду) является предметом деятельности организации, то при признании

процентного дохода по договору сублизинга (субаренды) используется счет 90 «Продажи».

При завершении договора сублизинга (субаренды), в момент возврата от сублизингополучателя (субарендатора) предмета сублизинга (субаренды) принимается к бухгалтерскому учету в качестве права пользования актива с одновременным списанием оставшейся чистой стоимости инвестиции в аренду согласно п. 40 ФСБУ 25/2018.

Бухгалтерские записи на момент отражения операций могут быть такими:

Наименование операции	Дебет	Кредит
Возврат предмета сублизинга (субаренды) в размере оставшейся чистой стоимости инвестиции в аренду	01.03 (счет учета арендованного имущества (ППА))	76 (счет учета инвестиции в аренду)

В налоговом учете передача предмета лизинга (аренды) в сублизинг (субаренду) не отражается, так как доходов и расходов от такой операции не возникает.

В налоговом учете сублизинговые (субарендные) платежи признаются в доходах в порядке, аналогичном порядку признания доходов в виде лизинговых (арендных) платежей лизингодателем (арендодателем). Также в том случае когда сдача имущества в аренду (субаренду, сублизинг) производится организацией постоянно, в налоговом учете сублизинговые (субарендные) платежи включаются в доходы от реализации. Если данные операции не производятся на постоянной основе, то такие доходы признаются внереализационными доходами согласно п. 1 ст. 249, п. 4 ст. 250 НК РФ.

При признании организацией сублизинга (субаренды) как операционная аренда учет таких операций происходит намного проще. Например (как сказано в пункте B58 МСФО (IFRS) 16): если главный договор аренды — краткосрочный и учитывается как операционная аренда, то и субаренду отражают в учете аналогичным способом. Либо, если положения договоров сублизинга (субаренды) будут соответствовать требованиям п. п. 25, 26 ФСБУ 25/2018.

Объекты учета аренды классифицируются арендодателем в качестве объектов учета неоперационной (финансовой) аренды, если к арендатору переходят экономические выгоды и риски, обусловленные правом собственности арендодателя на предмет аренды. Соблюдением указанного условия является любое из следующих обстоятельств:

а) условиями договора аренды предусмотрен переход к арендатору права собственности на предмет аренды;

б) арендатор имеет право на покупку предмета аренды по цене значительно ниже его справедливой стоимости на дату реализации этого права;

в) срок аренды сопоставим с периодом, в течение которого предмет аренды останется пригодным к использованию;

г) на дату заключения договора аренды приведенная стоимость будущих арендных платежей сопоставима со справедливой стоимостью предмета аренды;

д) возможность использовать предмет аренды без существенных изменений имеется только у арендатора;

е) арендатор имеет возможность продлить установленный договором аренды срок аренды с арендной платой значительно ниже рыночной;

ж) иное обстоятельство, свидетельствующее о переходе к арендатору экономических выгод и рисков, обусловленных правом собственности арендодателя на предмет аренды.

Объекты учета аренды классифицируются арендодателем в качестве объектов учета операционной аренды, если экономические выгоды и риски, обусловленные правом собственности на предмет аренды, несет арендодатель. Соблюдением указанного условия является любое из следующих обстоятельств:

а) срок аренды существенно меньше и несопоставим с периодом, в течение которого предмет аренды останется пригодным к использованию;

б) предметом аренды являются имеющие неограниченный срок использования объекты, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются;

в) на дату предоставления предмета аренды приведенная стоимость будущих арендных платежей существенно меньше справедливой стоимости предмета аренды;

г) иное обстоятельство, свидетельствующее о том, что экономические выгоды и риски, обусловленные правом собственности на предмет аренды, несет арендодатель.

То есть организация – субарендодатель (сублизингодатель) имеет право вести учет как операционная аренда. Значит чистые инвестиции в аренду отражать в балансе не нужно, доходы по субаренде (сублизингу) признаются равномерно или на основе другого систематического подхода согласно п. 29, 41, 42 ФСБУ 25/2018. В данном случае на балансе субарендодателя активы в рамках договора сублизинга (субаренды) не признаются, но обязательно организовывается учет предмета аренды (лизинга) и субаренды (сублизинга) на забалансовом учете.

В данном случае бухгалтерские записи на момент отражения операций могут быть такими:

Наименование операции	Дебет	Кредит
Передано в субаренду арендованное имущество	001 (субсчет «Субаренда», «Сублизинг»)	---
Начисление арендная плата по договору субаренды (сублизинга)	62	91.1
Начисление НДС с суммы арендной платы	91.2	68
Поступление оплаты от субарендатора (сублизингополучателя).	51	62

Таким образом, на основании выше сказанного, учет договоров сублизинга (субаренды) организацией производится на основании того как сама организация будет классифицировать договор субаренды (сублизинга), как финансовую аренду либо как операционную аренду. При выборе одного из методов учета организация должна установить критерии определения данных договоров с обязательным закреплением данного метода в учетной политике организации.



КАКИЕ ДОКУМЕНТЫ ВЫДАВАТЬ ПРИ УВОЛЬНЕНИИ – НЕКОТОРЫЕ ИЗ НИХ МЕНЯЮТСЯ С 2025 ГОДА

Сотрудник увольняется из сельхозорганизации, и конечно, его нужно рассчитать и выдать ему «причитающиеся» ему документы. Часть из них — обязательные, другие готовятся по запросу. С 2023 года в этой сфере многое поменялось, и в 2025 году некоторые документы изменятся. Расскажем, какие документы нужно выдавать человеку при увольнении и разберемся, какие правила действуют, и что необходимо учесть.

Обязательные документы

В день увольнения работодатель обязан выдать сотруднику трудовую книжку, если ее продолжают вести, или сведения о трудовой деятельности по форме СТД-Р, заверенные выписки, в том числе из сведений о страховом стаже, и раздела 3 расчета по страховым взносам.

Трудовая книжка или СТД-Р

Основной документ каждого работника — его трудовая книжка. Она может быть классической бумажной или электронной. В бумажной книжке следует сделать запись об увольнении и выдать ее в последний день работы (ст. 84.1 ТК РФ). Если же сотрудник прежде написал заявление об отказе от бумажной трудовой или начал свой трудовой путь после 1 января 2022 года, ему нужно предоставить сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 ТК РФ). Они выдаются в виде справки СТД-Р, утвержденной приказом Минтруда РФ от 10.11.2022 № 713н.

Выдать СТД-Р при увольнении можно либо на бумаге, либо в виде электронного документа, подписанного КЭП работодателя.

Важно знать — Закон обязывает работодателя формировать СТД-Р только для сотрудников, у которых нет бумажной трудовой. Но эту справку вправе запросить и тот, у кого она имеется. В этом случае компания может пойти навстречу и сделать СТД-Р, но обязанности такой у нее нет (письмо Минтруда от 16.06.2020 № 14-2/ООГ-8465).

Расчетный листок

В последний день работы в сельхозорганизации сотрудник должен получить все причитающиеся ему деньги (ст. 140 ТК РФ). Как правило, это часть заработной платы до дня увольнения и компенсация за неиспользованный период отпуска. Но могут быть дополнительные суммы, например, выплаты по больничному или выходное пособие при сокращении.

Каждая выплата сопровождается письменным оповещением работника (ст. 136 ТК РФ). Для этого оформляется расчетный листок. Его необходимо включить в комплект документов и при увольнении.

Обязательная форма расчетного листка не утверждена — компании разрабатывают ее сами.

Расчетный листок можно оформить на бумаге или передать в электронном виде, но есть нюанс. Прежде Минтруд не возражал против того, чтоб документ направлялся на email работника. Однако вышло письмо от 20.01.2023 № 14-6/ООГ-296, из которого следует, что такой способ не соответствует требованиям трудового законодательства.

Поэтому если компания перешла на электронный кадровый документооборот, то можно без опаски слать электронный расчетный листок. Если же КЭДО не применяется, в случае направления расчетных листков на email есть риск возникновения спора.

Выписка из ЕФС-1

Согласно положениям п. 12 ст. 11 закона от 01.04.1996 № 27-ФЗ, в день увольнения застрахованному лицу нужно передать данные, предусмотренные п. 2 той же статьи. Это информация о застрахованном лице, сведения и документы о страховом стаже и его особенностях.

До 2023 года часть этой информации содержалась в формах СЗВ-ТД, СЗВ-СТАЖ и ДСВ-3. Теперь они отменены, а сведения, которые в них включались, подаются в новый Социальный фонд в подразделах 1.1, 1.2, 2 и 3 Раздела 1 отчета ЕФС-1. Причем заполняется форма с такими особенностями:

- Подраздел 1.1 — на всех работников, в отношении которых были кадровые события;
- Подраздел 1.2, Подраздел 2 — только на тех, у кого есть право на досрочную пенсию;
- Подраздел 3 — на тех, за кого страхователь платит дополнительные взносы.

При увольнении сотруднику нужно сделать выписку из ЕФС-1 — это следует из письма СФР от 06.03.2023 № 19-20/33754. Но есть письмо Минтруда от 10.04.2023 № 14-6/ООГ-2661, где прямо сказано, что выписка из ЕФС-1 при увольнении не требуется. Специалисты ведомства аргументируют тем, что информация о трудовой деятельности работника содержится в трудовой книжке или справке СТД-Р, и дублировать ее не нужно.

Скорее всего, в Минтруде имели в виду, что не нужна выписка из Подраздела 1.1 (бывший отчет СЗВ-ТД). Действительно, эта информация есть в трудовой книжке или СТД-Р. А вот данных о дополнительных страховых взно-

сах и о документах, подтверждающих право работника на досрочную пенсию, в трудовой книжке нет. Но обязанность страхователя предоставить эти сведения застрахованному лицу в день увольнения никто не отменял. Именно такая информация и будет содержаться в выписке из подразделов 1.2, 2 и 3 Раздела 1 ЕФС-1.

Чтобы не рисковать и не давать повода для споров, следует все же сделать выписку из ЕФС-1 при увольнении сотрудника. Тем более Минтруд этого не запрещает, а говорит лишь о том, что она не требуется.

Не забудьте подать в СФР Подраздел 1.1 отчета ЕФС-1 на уволенного сотрудника! Это нужно сделать не позже следующего рабочего дня.

Выписка из Раздела 3 РСВ

Раздел 3 Расчета по страховым взносам содержит информацию о застрахованном лице и выплатах ему, в том числе подлежащих обложению взносами. Эти данные должны быть предоставлены увольняющемуся работнику согласно п. 8 ст. 11 закона № 27-ФЗ.

Актуальная форма РСВ содержится в Приложении 1 к приказу ФНС от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@. Выписку заполняют на увольняющегося человека за период с начала квартала по дату прекращения работы.

Выписка из отчета Персонифицированные сведения

Еще один новый отчет с 2023 года — Персонифицированные сведения о физических лицах (Приложение 2 к приказу ФНС от 29.09.2022 № ЕД-7-11/878@). В нем содержатся личные данные человека и информация о произведенных ему выплатах.

Отчет заменил отмененную СЗВ-М, которая входила в комплект документов при увольнении. Так что на покидающего компанию сотрудника вместо СЗВ-М теперь нужно сделать выписку из Персонифицированных сведений. Период выписки — текущий месяц.

Выдача ранее предоставленных работником документов

Если отдел кадров хранит копии документов сотрудника, например, диплома, СНИЛС или военного билета, при увольнении их необходимо вернуть. Иначе потом их придется уничтожать.

Важно знать, что и в период работы человека держать у себя его документы можно только при наличии его письменного согласия. Если такого согласия нет, а документы (или их копии) в компании хранятся, то она нарушает закон о персональных данных. Это подтверждают ответы представителей Роструда на портале онлайн-инспекция.рф.

Что же касается ранее предоставленных сотрудником в отдел кадров справок, то их оригиналы работодатель возвращать не обязан. Вместе с тем у увольняющегося есть право запросить любые документы, связанные с работой. И если такой запрос поступит, эти справки придется выдать.

Документы по запросу

Прочие документы работодатель не обязан выдавать сотруднику, если тот не напишет заявление. Это следующие документы.

Копия приказа об увольнении

Сотрудник должен подтвердить, что прочитал приказ об увольнении, и поставить свою подпись. Он также вправе запросить заверенную копию этого приказа. Она может пригодиться ему, например, на случай споров с бывшим работодателем.

Если такой запрос поступил, сотруднику нужно выдать заверенную копию приказа об увольнении (ст. 84.1 ТК РФ).

Справка о доходах

Раньше работодатели при увольнении работников делали им справку 2-НДФЛ, но она давно отменена. Вместо нее выдается справка о доходах и суммах налога физического лица. Она содержится в Приложении № 4 к приказу ФНС от 19.09.2023 № ЕД-7-11/649@.

Справка нужна работнику для предъявления в разные органы и организации для подтверждения его платежеспособности или права на вычеты.

Справка о зарплате 182н

Справка 182н — это устоявшееся название справки о сумме среднего заработка. Ее форма была утверждена приказом Минтруда РФ от 30.04.2013 № 182н, отсюда и ее название. Эту справку предъявляли следующему работодателю для расчета пособий, в том числе больничного.

Теперь все данные передаются в СФР. Поэтому с начала 2023 года приказ № 182н был отменен. Получается, оформлять эту справку больше не нужно, даже если работник ее запросил? Нет, нужно — говорят специалисты Роструда в ответах на вопросы работников.

Проблема в том, что взаимодействие между компаниями и СФР не всегда оперативно. Практика показала, что в действительности фонд зачастую не располагает данными, нужными для расчета пособий. В итоге человеку с высоким доходом начисляют больничный исходя из МРОТ.

Специалисты Роструда напоминают, что работник может подать запрос на выдачу любых документов, связанных с работой, в том числе справки о заработной плате, о начисленных и фактически уплаченных страховых взносах (ст. 62 ТК РФ). И работодатель обязан выдать ее в течение трех рабочих дней.

Другие документы, связанные с работой

Увольняющийся сотрудник может запросить и другие документы. Выдавать их или нет — зависит от того, связаны ли они с его работой. Если связаны и при этом содержат сведения только о нем, то выдать такие документы нужно. Например, нельзя отказать в выдаче трудового договора, приказа о приеме на работу или о переводе внутри компании.

Важно понимать, что **нельзя выдавать сотруднику документ, в котором есть персональные данные других людей. Нужно сделать выписку из него**

или копию, содержащую данные только того человека, который запросил документ.

Кроме того, не нужно выдавать внутренние нормативные акты работодателя, допустим, работник запросил Положение об оплате труда или Должностную инструкцию. Когда человек уволится, эти документы уже не будут иметь к нему никакого отношения.

Когда нужно выдать

Обязательные документы выдаются работнику в день увольнения, то есть в его последний трудовой день в организации. Прочие справки и приказы следует выдать не позднее трех рабочих дней с даты поступления от сотрудника запроса.

Выдачу документов желательно зафиксировать. Можно передать их по описи, составить акт приема-передачи или взять с работника расписку о том, что он все получил.

Бывает, что своевременно передать документы работнику невозможно. Например, он болеет или по какой-то причине отказывается их получать. В таком случае следует направить ему уведомление о необходимости забрать документы или согласиться с их пересылкой по почте (ст. 84.1 ТК РФ).

Задерживая выдачу документов, работодатель нарушает закон. Однако со дня отправки сотруднику уведомления компания освобождается от ответственности за такое нарушение.

Если бумажной трудовой книжки у человека нет, то СТД-Р можно направить ему почтой.

Если работник не забрал документы своевременно, но явился за ними позже, с него следует взять письменное обращение. Сведения по форме СТД-Р он может запросить по email — если такой порядок принят в компании. Он также может выбрать способ получения документа — на бумаге или в электронном формате с КЭП компании, если она есть.

Что будет, если не выдать документы

Если своевременно не выдать увольняющемуся документы, компанию могут привлечь к административной ответственности по ст. 5.27 КоАП за нарушение трудового законодательства. Для ИП штраф составит 1-5 тыс. рублей, для организации — 30-50 тыс. рублей.

За задержку выдачи трудовой книжки или сведений о трудовой деятельности по своей вине работодатель должен выплатить сотруднику не полученный им заработок (ст. 234 ТК РФ). Для этого человек может обратиться в суд и доказать, что отсутствие трудовой книжки помешало ему работать. А сам он прилагал усилия, чтобы получить ее обратно.

Если это удастся, то период между днем увольнения и выдачей трудовой будет признан судом вынужденным прогулом. Его нужно оплатить исходя из среднего заработка, рассчитанного по правилам ст. 139 ТК РФ.

Кроме того, бывший работник может потребовать от компании возмещения морального вреда, нанесенного ему задержкой документов.

Что в итоге

1. В 2025 году в день увольнения сотруднику нужно выдать трудовую книжку или СТД-Р, расчетный листок, выписки из РСВ, Персонифицированных сведений, ЕФС-1, а также его личные документы (включая копии), если они хранились в компании.

2. По запросу работника в течение трех дней следует выдать ему документы, связанные с работой — справки, выписки, копии приказов и распоряжений. В том числе справку 182н, которая формально отменена, или ее аналог.

3. Если сотрудника нет на работе в последний день, нужно направить ему уведомление о том, что необходимо получить документы. Иначе работодатель будет нести ответственность за задержку их выдачи.

4. Нарушение этих правил может повлечь штраф. А иногда и выплату в пользу работника более крупных сумм в виде компенсации.

Справку о среднем заработке изменят с 1 января 2025 года

Справку о среднем заработке выдают по просьбе увольняющего работника, который планирует встать на учет в службе занятости. С 1 января 2025 года Минтруд скорректирует форму.

Если работник после увольнения обращается в центр занятости и встает на учет в качестве безработного, он вправе получать пособие по безработице. Размер выплат может составить 40%, 60% или 70% от средней заработной платы на последнем месте работы.

Справка о среднем заработке не входит в перечень обязательных документов, которые должны быть выданы при увольнении. Эту справку работодатель выдает на основании письменной просьбы работника.

Рассчитать средний заработок и выдать работнику справку для центра занятости нужно в течение трех рабочих дней, со дня подачи работником заявления.

К 2025 году бухгалтерам нужно подготовиться к новым правилам расчета выплат сотрудникам. Все необходимые знания вы получите на онлайн-курсе «Зарплата: учет, налоги, кадры, 1С». Вы научитесь оформлять отпускные и декретные, составлять отчетность в ФНС и СФР и проходить налоговые проверки без проблем. Сейчас вы можете купить курс со скидкой 82% за 3 500 рублей.

Действующая в 2024 году форма справки утверждена приказом от 27.07.2023 № 604н, затем скорректирована приказом Минтруда от 27 апреля 2024 г. № 239н.

Работодатель может выдать такую справку в произвольной форме. Она должна быть принята центром занятости, если содержит все необходимые сведения для расчета пособия по безработице.

На это обращал внимание Роструд сайте онлайнсинспекция.рф. Теми не менее, во избежание недоразумений, лучше всего, использовать утвержденный бланк.

В справке указываются такие сведения:

- название работодателя (наименование юрлица или ФИО предпринимателя);
- адрес регистрации юрлица или ИП;
- сведения о сотруднике — ФИО, паспортные данные, СНИЛС, адрес проживания;
- период работы у работодателя;
- величину среднего заработка, которая рассчитана согласно постановлению Правительства от 24.06.2023 г. № 1026;
- сведения об отпусках — по БиР, по уходу за ребенком, без оплаты при длительности больше 9 мес.

Средний заработок исчисляется за 3 календарных месяца, предшествующих календарному месяцу перед месяцем увольнения, как произведение среднего дневного заработка на среднемесячное число рабочих дней в расчетном периоде.

Для уволенных с военной службы по призыву расчетным периодом будут 3 календарных месяца, предшествовавшие месяцу призыва на службу.

Что изменят в справке с 2025 года

В новой справке учтут все изменения, внесенные в трудовое законодательство с 2024 году. В частности, новый порядок регистрации граждан в целях поиска подходящей работы.

Согласно проекту Минтруда новая форма вводится с 1 января 2025 года. Справка, действовавшая в 2024 году, утвержденная приказом Минтруда от 27 июля 2023 г. № 604н, утратила силу.

Изменения носят технический характер. Их проблематично отследить при первом просмотре бланка и тем более описать. Справка та же.

В ней, как и ранее, есть строки для внесения:

- данных о работодателе (наименование организации, ФИО предпринимателя; адрес места нахождения организации/места жительства ИП; ИНН, КПП, номер телефона);
- данных о работнике (ФИО, паспортные данные, СНИЛС, адрес по месту жительства или пребывания работника);
- периодов работы у работодателя;
- сведений об отпусках по беременности и родам, по уходу за ребенком, а также о длительных (дольше 9 месяцев) отпусках за «свой счет»;
- среднего заработка, исчисленного для цели расчета пособия по безработице.



**АУДИТОРСКИЕ ПРОВЕРКИ
СЕЛЬХОЗОРГАНИЗАЦИЙ**

ЭКСПРЕСС-АУДИТ В ЛЮБОМ РЕГИОНЕ
от 35 000 руб.

тел. 8 (383) 388-44-65

СТРАТЕГИЯ РЕЗЕРВНОГО КОПИРОВАНИЯ ДАННЫХ, ИЛИ КАК ЗАЩИТИТЬСЯ ОТ ХАКЕРОВ-ВЫМОГАТЕЛЕЙ

В 2024 году резко возросло количество сельхозпредприятий, обратившихся в адрес нашей компании за помощью из-за атак на серверы и рабочие компьютеры вирусов-вымогателей. Представьте, приходит утром бухгалтер, включает компьютер, а вся система заблокирована. Что это за разновидность вируса, чем он опасен, какие несет неприятности и какой на наш взгляд самый действенный метод защиты от него — разберем в этой статье.

Одной из самых опасных угроз в современном компьютерном мире являются вирусы (программы)-вымогатели. Попав в систему, эти программы потихому шифруют файлы на Вашем компьютере или сервере — документы, базы 1С, видеозаписи и фотографии. Все процессы проходят в фоновом режиме, чтобы вы не смогли обнаружить, что происходит. Главная цель хакеров-создателей таких программ — получить от владельцев зараженных компьютеров выкуп за расшифровку информации. Зараженные компьютеры обычно демонстрируют почтовый адрес, через который можно связаться со злоумышленниками, которые за выкуп пришлют (а может быть, и не пришлют) дешифратор. Деньги обычно требуют в криптовалюте, например, в биткоинах. Суммы доходят до астрономических миллионов, но даже если пойти на условия шантажиста и оплатить требуемую сумму нет никакой гарантии, что ваши зашифрованные данные восстановят... Этот метод мошенничества отличается особенно злой иронией: все файлы остаются у пользователя, только открыть их не получается — они надежно зашифрованы.

«Вылечить» данные без ключа практически невозможно, новейшие версии вымогателей используют очень стойкое шифрование, а ключи хранят там, где до них не доберешься. Поэтому намного легче постараться предотвратить заражение системы и подготовиться к возможному вторжению по сравнению с последствиями такого заражения.

Самое важное — как защититься от вирусов-шифровальщиков?

На сегодняшний день существуют различные способы защиты данных от вирусов. Порой самые очевидные вещи, на которые мы не обращаем внимание и есть основная защита от подобных угроз. Что из самых доступных методов и средств нам доступно? Например перечисленные ниже самые доступные для любого пользователя ПК...

- **Внимательность** — один из самых эффективных методов предотвращения угрозы. Относитесь подозрительно к каждому письму, полученному от неизвестных лиц. В большинстве случаев программы-шифровальщики распространяются через почтовые вложения. Задача злоумышленника — убедить пользователя открыть вложение из письма, поэтому темы писем часто содержат угрозы, например тема письма: «уведомление от арбитражного суда об иске»,

«исполнительное производство о взыскании задолженности», «возбуждение уголовного дела» и тому подобное. Не торопитесь открывать все вложения, при возникновении сомнений лучше обратитесь с вопросом к администратору.

- **Используйте надежные антивирусные средства** и регулярно обновляйте антивирусные базы. Звучит банально, но это значительно снизит вероятность успешного внедрения вируса на ваш компьютер. Если не знаете, как и где их найти — обращайтесь к нам.

- **Настройка удалённого рабочего стола RDP (удаленный доступ к ПК).**

Все чаще программы-шифровальщики для заражения используют RDP. Такой способ становится все популярнее, так как позволяет не ждать, пока жертва откроет вредоносное вложение или перейдет по зараженной ссылке. Необходимо внимательнее относиться к настройке RDP, включать его только при крайней необходимости. Если необходимость все же есть, то нужно ограничивать возможность подключения конкретным перечнем IP-адресов, с которых возможно подключение, а также используйте для удаленных подключений сложные пароли.

Способов и методов, конечно, намного больше, но абсолютное большинство из них это знания и работа программистов и системных администраторов. Но есть на наш взгляд доступный для всех пользователей и несложный в реализации способ минимизировать возможный нанесенный ущерб предприятию от вируса-шифровальщика, если всё-таки он проник в систему предприятия.

И да, это всем известный, надежный, не требующий специальных знаний метод резервного копирования! Конкретно речь идет о такой стратегии как «Правило резервного копирования 3-2-1».

Стратегия бэкапа 3-2-1



Что такое «правило 3-2-1»?

Данное правило представляет собой очень простую и эффективную стратегию по надёжному хранению важных файлов — рекомендуется хранить три копии данных на двух разных носителях, плюс одну копию за пределами рабочего пространства. Давайте разберём это более детально.

Три копии данных — речь про оригинальные файлы и ещё три их копии.

На двух разных носителях — необходимо хранить свои данные на двух отдельных носителях.

Одна копия за пределами офиса или рабочего помещения — нужно всегда хранить одну копию данных в удалённом месте, в идеале в облачном хранилище.

Как работает правило резервного копирования «3-2-1»

- **Делайте минимум три копии данных**

Известную поговорку: одна голова хорошо, а две лучше, можно продолжить, а три — лучший способ сохранить информацию.

Первая часть правила 3-2-1 — убедитесь, что у вас есть три или более копий любого важного файла.

Три резервные копии исходного файла предотвратят потерю данных из-за ошибки пользователя, повреждения устройства хранения или других угроз информации. Благодаря широкому выбору флэшек, съёмных дисков и облачных сервисов это правило легко реализовать.

- **Храните данные как минимум на двух разных устройствах**

Это может показаться очевидным, но часто ли мы задумываемся об этом? Скорее всего, нет!

Хранение данных на носителе одного типа означает, что все резервные копии подвергаются одинаковым проблемам уязвимости. Будь то естественный износ или специфика производства, это серьёзная проблема для решения задачи сохранности информации.

Представьте, что вы храните данные на двух USB-накопителях. Они могут иметь производственный дефект, сгореть из-за неисправного USB-порта, их легко механически повредить. Если оба носителя одновременно выйдут из строя, данные будут потеряны без возможности восстановления.

Однако, существует множество вариантов хранения данных, и выбор альтернативного носителя не проблема. Используйте съёмный диск, жесткий диск компьютера или ноутбука, флешки другого производителя.

- **Храните одну копию данных вне дома или офиса**

Итак, у вас есть файлы на двух разных устройствах дома или в офисе. Замечательно. Но что произойдёт, если случится пожар, ограбление или другой форс-мажор поставит под угрозу тщательно продуманную схему.

Пункт «1» правила 3-2-1: держите копии данных в другом месте. Это может быть надёжный облачный сервис, а лучше физический носитель, который хранится на даче, у родственников или друзей. Так можно подстраховаться от угрозы локальной потери данных.

Такой вариант хорошее решение, если необходимо работать удаленно.

Хранение данных в цифровом виде — это быстро, просто и легко. Теперь, с правилом резервного копирования 3-2-1, можно добавить: безопасный. Наличие трех копий нужных файлов, по крайней мере, на двух разных типах носителей, в более чем одном физическом месте гарантирует, что вероятность потери важной информации минимальна.

Смысл внедрения стратегии 3-2-1 заключается в снижении потенциального ущерба от «единой точки отказа». Это означает, что если одно из устройств выйдет из строя и одна копия данных будет утрачена — это не конец света: у вас есть две копии, чтобы спасти положение!

Для тех, кто хочет защитить свою личную информацию, фотографии, рабочие файлы или другие важные данные, стратегия резервного копирования «3-2-1» является оптимальным выбором. Она поможет избежать потери информации по причине человеческого фактора, сбоя жёсткого диска, кражи, стихийных бедствий или вредоносного программного обеспечения.

КАК ПРАВИЛЬНО ОФОРМИТЬ УВОЛЬНЕНИЕ ПО СОГЛАШЕНИЮ СТОРОН В 2024 ГОДУ

Часто в практике работы сельхозорганизаций за какие-то провинности или по другим причинам, организация оформляет увольнение по соглашению сторон. Но не всегда она делает все правильно. Уволенный работник иногда начинает «протестовать», подавать в суд и даже иногда выигрывает. Поэтому разберем, как уволить сотрудника по соглашению сторон правильно и не нарушить ТК РФ.

Увольнение по соглашению сторон

Трудовой договор допустимо расторгнуть в любое время по соглашению его сторон.

В случае увольнения по соглашению сторон работник не обязан предупреждать об этом работодателя за две недели. В определенных ситуациях это можно считать плюсом как для работника, так и для работодателя.

Еще одним плюсом для работника является возможность получить при увольнении «по соглашению» дополнительную денежную компенсацию.

Кого можно уволить по соглашению сторон

Трудовой кодекс РФ не содержит ограничений по кругу лиц, которых можно уволить «по соглашению». А значит, подобный способ расторжения трудового договора допустим и в отношении беременной женщины, независимо от срока ее беременности. В том числе, заключение соглашения возможно и после ухода сотрудницы в декрет.

Но есть один нюанс. Если женщина узнала о своей беременности вскоре после подписания соглашения и в связи с этим передумала увольняться, трудовой договор лучше восстановить.

Заключить соглашение о расторжении трудового договора по соглашению сторон можно и с работником, который оформлен по совместительству.

Единственная особенность — не нужно вносить данные об увольнении внешнего совместителя в его бумажную трудовую книжку.

При необходимости это сделает его основной работодатель на основании предоставленного уволенным совместителем соглашения.

Однако это не исключает необходимости подать сведения об увольнении в составе формы ЕФС-1. Данную форму следует сдать при увольнении как внешнего, так и внутреннего совместителя.

Оформление соглашения

Основным документом при расставании с работником по статье 78 ТК РФ является соглашение.

В соглашении нужно указать:

- ФИО, дата и место рождения, паспортные данные, должность;
- дата заключения и номер, если имеется;
- обязанность работодателя выплатить увольняемому сотруднику выходное пособие;
- ссылку на соответствующую статью ТК;
- дату увольнения

Документ о расторжении трудового договора подписывается обеими сторонами соглашения. Один экземпляр передается работнику, а другой остается у работодателя. При этом на экземпляре работодателя нужно сделать отметку о том, что работник получил свой экземпляр.

На основании соглашения издается приказ об увольнении.

Выплаты сотрудникам

В отношении сумм, которые перечисляются всем увольняемым сотрудникам, действуют общие правила статьи 140 ТК РФ. Такие суммы необходимо перечислить в последний день работы.

А вот дополнительные суммы, предусмотренные соглашением об увольнении, можно выплатить в иные сроки, если это прямо предусмотрено в данном документе.

Для коммерческих организаций размер такого пособия законодательно не ограничен.

С суммы выходного пособия, которая не превышает трехкратного размера среднего месячного заработка работника (шестикратного, если организация расположена в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях), не нужно удерживать НДФЛ. Также на эту сумму не надо начислять страховые взносы. Соответственно, с суммы превышения необходимо перечислить «зарплатные» налоги на общих основаниях.

МИАЛ

**ПОМОЩЬ
В НАЛОГОВОМ АУДИТЕ!**

**ЗАЩИТИТЕ СЕБЯ
С НАШЕЙ ПОМОЩЬЮ!**

тел. 8 (383) 388-44-65



ОШИБКИ, КОТОРЫЕ ДОПУСКАЮТ СЕЛЬХОЗОРГАНИЗАЦИИ ПРИ СОТРУДНИЧЕСТВЕ С ИНОСТРАННЫМИ ГРАЖДДАНАМИ

В работе сельхозорганизаций часто бывает, когда привлекаются иностранные граждане для работы. Но нужно иметь в виду, что в последнее время с иностранными специалистами много нюансов, которые следует учесть, чтобы избежать вопросов со стороны контролирующих органов. Разбираем самые распространенные ошибки, которые допускают работодатели.

Ошибка № 1. Работодатель не уведомил МВД о приеме или увольнении иностранного сотрудника

Работодатели должны сообщить в МВД как о начале, так и о прекращении сотрудничества с иностранным сотрудником. Это нужно сделать в ближайшие три рабочих дня после того, как со специалистом заключили или расторгли договор (п. 8 ст. 1 закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ).

Если не подать уведомление или сделать это не вовремя, работодателя привлекут к административной ответственности по ч. 3 или 4 ст. 18.15 КоАП.

В такой ситуации возможны два варианта наказания:

- Деятельность компании приостановят на срок от 14 до 90 суток.
- На работодателя наложат штраф, размер которого может составить от 400 тысяч до миллиона рублей в зависимости от того, в каком регионе допустили правонарушение.

Ошибка № 2. Работодатель заполнил уведомление в МВД на устаревшем бланке или ошибся при заполнении сведений

Уведомление в МВД о приеме или увольнении иностранца подают по форме из приложений № 7 и 8 к приказу МВД от 30.07.2020 № 536. Обратите внимание: ее периодически корректируют. Поэтому перед тем, как заполнить уведомление, проверьте актуальность формы, которую вы используете.

Чтобы корректно заполнить документ, нужно ориентироваться на Порядок из приложения № 9 к приказу № 536.

Работодателю нельзя зачеркивать и исправлять информацию в уведомлении, а также сокращать слова и использовать неофициальные аббревиатуры. Внимательно заполните все поля уведомления, прошейте и пронумеруйте его листы и сделайте заверительную запись на обороте последнего листа.

Если работодатель использует неактуальную форму уведомления или на-

рушает правила ее заполнения, его ждет административное наказание. Причем оно может быть таким же, как и в случае неподачи уведомления.

Ошибка № 3. Срок действия патента иностранного гражданина закончился, а он продолжает работать

Если патент иностранного гражданина закончился, работодатель обязан отстранить его от работы на срок не более месяца. За это время сотрудник должен получить новый разрешительный документ.

Если он этого не сделает, иностранного специалиста нужно уволить: основание для прекращения трудового договора закреплено в п. 5 ч. 1 ст. 327.6 ТК.

На то, что работодатель сотрудничает с иностранным специалистом с недействующим патентом, отреагируют контролирующие органы. Деятельность работодателя могут приостановить либо взыскать с него штраф. Размер штрафа, который придется выплатить работодателю, зависит от места, где совершили правонарушение (ч. 1, 4 ст. 18.15 КоАП):

- до 1 млн рублей — если процедуру нарушили в Москве, Санкт-Петербурге, Московской или Ленинградской областях;
- до 800 000 рублей — если нарушения допустили в других регионах.

Ошибка № 4. Наименования должности в трудовом договоре и разрешении на работу не совпадают

Иностранный специалист вправе работать только в той должности, которая указана в разрешении на работу (п. 4.2 ст. 13 закона № 115-ФЗ). Обычно в трудовом договоре дословно прописывают должность из разрешительных документов, но не все работодатели уделяют этому должное внимание.

Пропуск этого маленького шага повлечет значительный штраф для работодателя: размеры санкций прописаны в ч. 1 и 4 ст. 18.15 КоАП.

Ошибка № 5. Иностранный сотрудник работает не в том регионе, где ему выдано разрешение на работу

Риски для работодателя влечет не только работа по должности, которую не указали в разрешении на работу. Временно пребывающие (проживающие) в Россию иностранные граждане, лица без гражданства, могут трудиться только в том субъекте РФ, на территории которого им выдано такое разрешение. Иностранный специалист не вправе трудиться за пределами этого региона (п. 4.2 ст. 13 закона № 115-ФЗ).

Если работодатель допустил сотрудника к работе не в регионе выдачи разрешения, его привлекут к ответственности по ч. 1 или 4 ст. 18.15 КоАП в зависимости от того, где совершено правонарушение.

Ошибка № 6. Работодатель направляет иностранного сотрудника в командировку в другой регион

Чтобы не получить штраф, работодатель должен учитывать особенности командирования иностранных сотрудников. Они не распространяются на граждан ЕАЭС и иностранцев с ВНЖ.

Безвизовых иностранных специалистов можно командировать в те регионы, на работу в которых им выдано разрешение (п. 16 ст. 13.3 закона № 115-ФЗ). Для визовых и временно проживающих иностранных граждан, а также для ВКС есть отдельные правила (приложение к приказу Минздравсоцразвития № 564н).

Чтобы отправить их в командировку, нужно учесть:

- должность, в которой работает сотрудник;
- насколько долгой будет поездка.

К примеру, визовый иностранный сотрудник, который работает крановщиком, может выехать за пределы региона, где ему выдано разрешение на работу, только на 10 календарных дней в течение периода действия разрешительного документа.

Для ВКС непрерывная продолжительность трудовой деятельности иностранных граждан вне пределов региона, где им выдано разрешение на работу, не может превышать 30 календарных дней ежегодно. Если в трудовом договоре с ВКС закреплён разъездной характер работы, возможная продолжительность командировки увеличивается до 60 дней.

Если отправить сотрудника в командировку на более долгий срок, работодателя привлекут к административной ответственности по ч. 1 или 4 ст. 18.15 КоАП.

Ошибка № 7. Доля иностранных сотрудников превышает допустимые лимиты

Ежегодно для работодателей из разных регионов и сфер деятельности утверждают допустимую долю иностранных специалистов, с которыми такие работодатели вправе сотрудничать. Правительство может запретить работодателям нанимать иностранных специалистов или установить лимиты по их найму. Ограничения распространяются на трудоустройство временно пребывающих иностранных сотрудников, кроме ВКС и граждан стран-членов ЕАЭС.

Если превысить допустимые лимиты, работодателю назначат наказание по ст. 18.17 КоАП. Для компаний это может быть штраф до 1 млн рублей или административное приостановление деятельности до 90 суток.

Ошибка № 8. Работодатель выплачивает зарплату иностранному сотруднику без ВНЖ наличными

Почти всем иностранным сотрудникам нужно перечислять зарплату на их расчетный счет. По валютному законодательству они считаются нерезидентами, поэтому платить им из кассы нельзя (п. 7 ч. 1 ст. 1 закона № 173-ФЗ). Исключение — иностранные специалисты, которые получили ВНЖ. Их работу можно оплачивать так, как удобно работодателю.

Нарушение валютного законодательства приведет к существенным штрафам: за каждую незаконную выплату работодателя оштрафуют по ч. 1 ст. 15.25 КоАП. Размер штрафа для компании составит от 20 до 40 % выплаченной суммы. Также к ответственности могут привлечь директора: максимальный размер штрафа для него составит 30 000 рублей.

Ошибка № 9. Работодатель выплачивает зарплату иностранному сотруднику в валюте

Такое редко конечно бывает у сельхозорганизаций, но все же могут проскользнуть случаи. ТК РФ разрешает выплачивать зарплату сотрудникам только в рублях (ст. 131 ТК). Исключение — некоторые сотрудники — валютные резиденты. К примеру, специалисты, которые являются валютными резидентами и работают в зарубежных филиалах российских компаний, могут получать зарплату в валюте (п. 26 ч. 1 ст. 9 закона № 173-ФЗ).

Иностранные граждане без ВНЖ — это валютные нерезиденты, поэтому валютные операции с ними можно осуществлять без ограничений (ч. 1 ст. 6 закона № 173-ФЗ). Однако контролеры иногда придерживаются другого мнения: они считают, что выплачивать зарплату в валюте можно только в ситуациях из ч. 6.1 ст. 12 закона № 173-ФЗ.

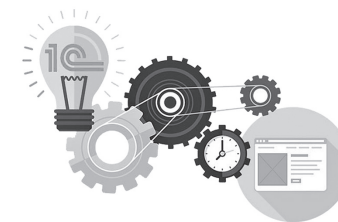
Чтобы избежать претензий контролирующих органов, лучший вариант — всегда платить зарплату иностранным специалистам в рублях.

Ошибка № 10. Работодатель подал уведомление о зарплате ВКС с опозданием или с ошибками

Ежеквартально работодатель обязан уведомлять МВД о том, что компания выплачивает ВКС зарплату в размере, установленном ст. 13.2 закона № 115-ФЗ. Это делают не позднее рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Уведомление подают по форме из приложения № 5 к приказу МВД № 536. Чтобы его корректно заполнить, руководствуйтесь Порядком из приложения № 9 к приказу № 536. Правила заполнения — те же, что и для уведомлений о приеме и увольнении иностранных сотрудников.

ИСПОЛЬЗУЙТЕ ВОЗМОЖНОСТИ 1С И ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОГРАММЕ



Новые коды дохода РКСН и категории дохода, районные, северные надбавки — отражение в 1С

С 2025 года в России вводятся изменения в налогообложении доходов физических лиц, которые работают в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, а также в других районах с неблагоприятными климатическими условиями. Речь идет о районных коэффициентах и процентных надбавках.

Теперь такие доходы будут облагаться налогом на доходы физических лиц (НДФЛ) по льготным ставкам. При этом применяется двухступенчатая шкала: 13 % — если доход составляет до 5 млн рублей включительно, 15 % — если доход превышает 5 млн рублей. Остальная часть заработной платы будет облагаться налогом по другим общим ставкам с использованием пятиступенчатой шкалы.

Основной доход	Дивиденды, продажа недвижимости, % от операций с ценными бумагами и прочие такие доходы	СВО, районные коэффициенты и северные надбавки
0 - 2,4 млн 13%	0 - 2,4 млн 13%	0 - 5 млн 13%
2,4 - 5 млн 15%	> 2,4 млн 15%	> 5 млн 15%
5 - 20 млн 18%		
20 - 50 млн 20%		
> 50 млн 22%		

Программа «1С: Зарплата и Управление Персоналом» уже обновлена для того, чтобы отразить эти изменения. В версиях программы 3.1.30.81/3.1.31.32 добавлены новые категории дохода по НДФЛ: «Районные, северные надбавки», «Районные, северные надбавки при АУСН» и код дохода «РКСН». Эти категории и коды обновятся автоматически при настройке видов начислений районного коэффициента и северной надбавки на закладке «Налог, взносы, бухгалтер».

Для реализации механизма раздельного учета по видам дохода с 2025 года требовалось выделить Районный коэффициент и Северную надбавку в отдельную налоговую базу и чтобы НДФЛ с них рассчитывался отдельно.

После обновления 1С:Зарплата и управление персоналом 3 начисления Районный коэффициент и Северная надбавка стали иметь код РКСН:

НЕ НУЖНО БОЯТЬСЯ НАЛОГОВОГО КОНТРОЛЯ!



**НУЖНО ПРОСТО
ПРАВИЛЬНО ИСЧИСЛЯТЬ
НАЛОГИ
И БЫТЬ УВЕРЕННЫМ В
СВОЕМ РАСЧЕТЕ**

**тел. 8 (383) 388-44-65
сайт: mialaudit.ru**

MIAL

Код	Наименование	Код дохода НДФЛ	Вид дохода страховые взносы	Вид начисления по ...	Краткое наименование
РК	Районный коэффициент	РКСН	Доходы, целиком облагаемые стра...	пп. 11, ст. 255 НК РФ	Районный коэффициент
СН	Северная надбавка	РКСН	Доходы, целиком облагаемые стра...	пп. 12, ст. 255 НК РФ	Северн. надб.

Рис. 1

Также появилась новая категория дохода «Районные, северные надбавки»:

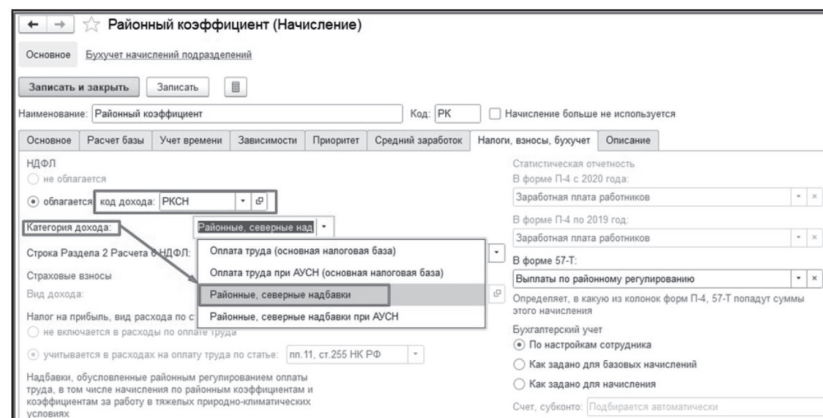


Рис. 2

Важно отметить, что в 2024 году новые категории доходов и соответствующий им код соответствуют оплате труда с кодом 2000. Это сделано для удобства перехода на новую систему налогообложения и минимизации ошибок при расчетах.

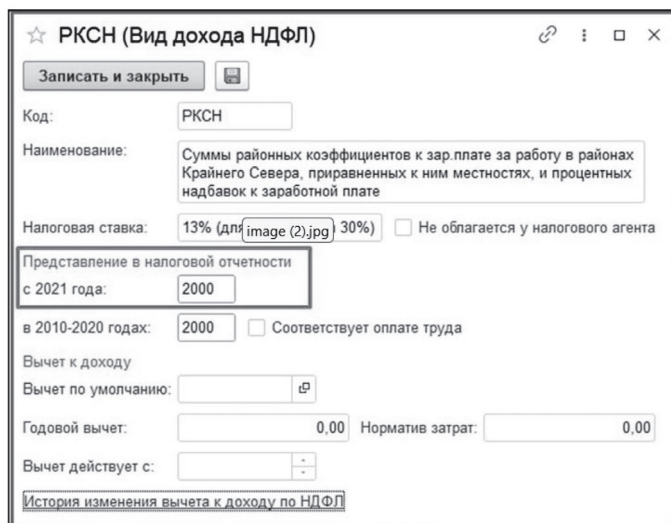


Рис. 3.

В справке сотруднику, несмотря на то, что в самом документе у нас РКСН, в печатной форме будет код 2000, и в таком виде он будет попадать в отчетность:

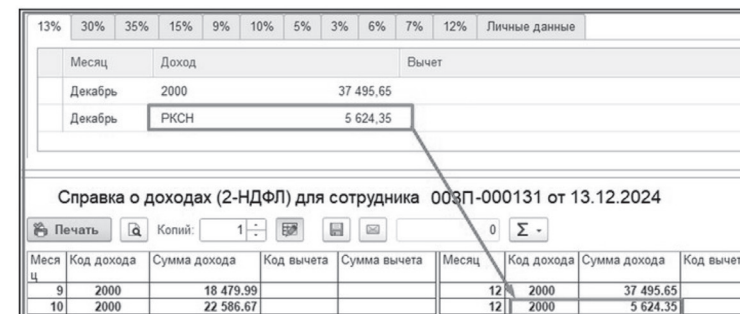


Рис. 4

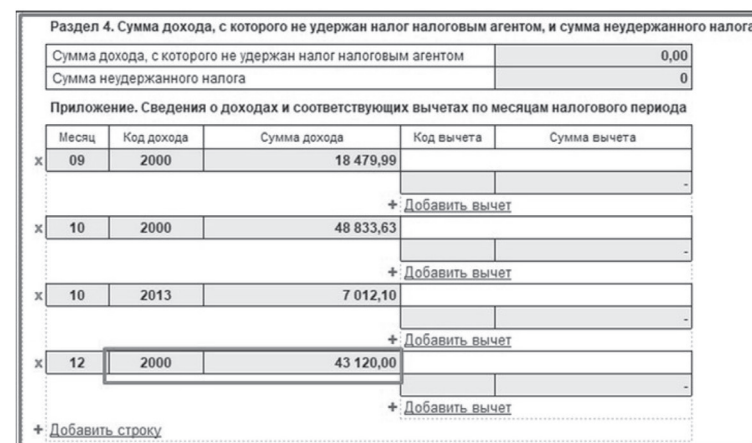


Рис. 5

Как перерасчитать НДФЛ с материальной выгоды с января 2024 года в «1С: ЗУП 8» (ред. 3)

С 08.08.2024 вступил в силу Федеральный закон от 08.08.2024 № 259-ФЗ, который внес изменения в расчет налоговой базы по доходам в виде материальной выгоды от экономии за пользование заёмными средствами. Согласно закону с 01.01.2024, при расчете налоговой базы по доходам в виде материальной выгоды используется минимальное значение ключевой ставки, которое действует (пп. 1 п. 2 ст. 212 НК РФ):

- на дату заключения договора о займе или на дату последнего изменения договора займа, если при изменении договора займа менялось значение ставки,
- на дату фактического получения дохода в виде материальной выгоды.

Напомним, что датой фактического получения дохода в виде материальной выгоды, полученной от экономии на процентах при получении заёмных (кредитных) средств, является последний день каждого месяца в течение срока, на который были предоставлены заёмные (кредитные) средства (ст. 223 НК РФ).

В версиях программы «1С: ЗУП 8» (ред. 3) 3.1.27.291 / 3.1.30.36 реализованы изменения в расчете материальной выгоды. При расчете за 2024 год применяется новый алгоритм.

Также в программе для перерасчета материальной выгоды реализована обработка. Для этого откройте любой документ **Начисление зарплаты и взносов** и на закладке **Займы** нажмите на кнопку **Уточнить мат. выгоду**.

В обработке выберите организацию (если в базе ведется учет по нескольким организациям) и нажмите на кнопку **Заполнить**.

Табличная часть будет заполнена документами расчета материальной выгоды за каждый месяц, когда ключевая ставка на дату получения дохода была выше, чем на дату выдачи займа. При этом производятся два расчета — по старым и по новым правилам. Обратите внимание, обработка не учитывает ручные правки в документах расчета материальной выгоды и иные изменения в движениях.

Пример. Сотруднику с 10.01.2024 предоставлен заём в размере 350 000 руб. сроком на 12 месяцев под 2 процента годовых. Ключевая ставка ЦБ РФ на дату заключения договора о предоставлении заёмных (кредитных) средств составляла 16 %. С 29.07.2024 ключевая ставка составляет 18 %.

При заполнении обработки появится одна строка за июль 2024 года, т. к. минимальное значение ключевой ставки в июле – на дату заключения договора займа (рис. 1).

Произведем расчет.

Остаток займа на начало июля 2024 года составляет 163 403,63 (рис. 2).

Материальная выгода из ставки на конец месяца (18 %): $163\,403,63 \text{ руб.} \cdot (2/3 \cdot 18\% - 2\%) / 366 \text{ дн.} \cdot 31 \text{ дн.} = 1\,384,02 \text{ руб.}$

НДФЛ с мат. выгоды: $1\,384,02 \cdot 35\% = 484 \text{ руб.}$

Материальная выгода из ставки на дату заключения договора займа (16 %): $163\,403,63 \text{ руб.} \cdot (2/3 \cdot 16\% - 2\%) / 366 \text{ дн.} \cdot 31 \text{ дн.} = 1\,199,48 \text{ руб.}$

НДФЛ с мат. выгоды: $1\,199,48 \cdot 35\% = 420 \text{ руб.}$

Сумма корректировки материальной выгоды (сторно): $1\,384,02 - 1\,199,48 \text{ руб.} = 184,54 \text{ руб.}$

НДФЛ: $484 - 420 = 64 \text{ руб.}$

Далее в обработке нажмите на кнопку **Перенести в документ**. Если в обработке поле **Начисление зарплаты** не будет заполнено, то создается автоматически новый документ **Начисление зарплаты и взносов**, в котором заполняется только закладка **Займы** суммами корректировки материальной выгоды и НДФЛ. В обработке в поле **Месяц** укажите месяц начисления для нового документа **Начисление зарплаты и взносов** (рис. 3). Датой получения дохода для корректируемой суммы материальной выгоды будет последний день месяца начисления, который указан в документе **Начисление зарплаты и взносов**.

Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000007 от 31.07.2024

Основное: Учет доходов для исчисления НДФЛ | Учет доходов для исчисления страховых взносов

Провести и закрыть | Записать | Провести | Выплатить

Месяц: Июль 2024 | Дата: 31.07.2024 | Номер: ШФ00-000007

Организация: ООО Швейная фабрика Плюс

Заполнить | Подбор | Считать

Начислено: 680 478,26 | Доначислено: 0,00 | Удержано: 119 706,52 | Вносы: 201 557,91

Начисления | Договоры | Пособия | Удержания | НДФЛ | Займы | Вносы | Корректировки выплаты | Доначисления, перерасчеты

Добавить | Найти | Отменить поиск | Уточнить мат. выгоду

N	Сотрудник	Погашено осн. долга	Начислено %	Погашено %	Мат.выгода	Налог на мат.выгоду	Договор займа	Подразделение
1	Антонова Елена Александровна	32 680,72	276,80	276,80	1 384,02	484	Договор займа сотруднику ШФ...	Управление

Уточнение мат. выгоды по займам

Обработка для корректировки материальной выгоды и налога на материальную выгоду по займам на основании федерального закона от 08.08.2024 № 259-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах" (см. страницу 1)

Организация: ООО Швейная фабрика Плюс

Месяц: Август 2024 | Начисление зарплаты | Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000008 от 30.08.24

Заполнить | Перенести в документ

N	Сотрудник	Мат. выгода (корректировка)	Мат. выгода (апримит до 2024 г)	Налог на мат. выгоду (корректировка)	Налог на мат. выгоду (апримит до 2024 г)	Подразделение	Регистратор	Договор займа
1	Антонова Елена Александровна	-184,54	1 384,02	-64	484	Управление	Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000007 от 31.07.2024	Договор займа сотруднику Ц...
			1 199,48		420			

Рис. 1

Займы сотрудникам

01.07.2024 - 31.07.2024 | Организация: ООО Швейная фабрика Плюс

Сформировать | Настройки | Разворачивать до

Сотрудник	№ дог.	Размер займа	Остаток займа на начало	Начислено процентов	Погашено процентов	Погашено займа	Остаток займа на конец
Антонова Елена Александровна	ШФ00-000001		163 403,63	276,80	276,80	32 680,72	130 722,91
Итого							

Рис. 2

Если суммы корректировки материальной выгоды и НДФЛ необходимо перенести в уже существующий документ начисления зарплаты, то укажите его в поле обработки **Начисление зарплаты** (рис. 4). Строки корректировки добавляются также на закладку **Займы**.

Суммы корректировки материальной выгоды и НДФЛ добавляются в документ начисления зарплаты общей суммой (строки из обработки суммируются в разрезе сотрудника и договора займа).

Уточнение мат. выгоды по займам

Обработка для корректировки материальной выгоды и налога на материальный выгуд по займам на основании федерального закона от 08.08.2024 № 259-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах" (см. справку F1)

Организация: ООО Швейная фабрика Птица

Месяц: Август 2024

Начисление зарплаты: [Выбор]

Зарплата: [Выбор] Перенести в документ

N	Сотрудник	Мат. выгода (корректировка)	Мат. выгода (займы до 2024 г)	Налог на мат. выгуд (корректировка)	Налог на мат. выгуд (займы до 2024 г)	Подразделение	Регистратор	Договор займа
1	Антонова Елена Александровна	-184,54	1 384,02	-64	484	Управление	Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000007 от 31.07.2024	Договор займа сотруднику ШФ...

Начислено: 0,00 Динамично: 0,00 Удержано: -64,00 Вычеты: 0,00

Начисления: Договоры Пособия Удержания НДФЛ Займы Взносы Корректировки выплаты Динамические перерасчеты

Добавить: [Добавить] [Найти] [Отменить поиск] [Уточнить мат. выгуд]

N	Сотрудник	Погашено осн. долга	Начислено %	Погашено %	Мат.выгода	Налог на мат.выгуд	Договор займа	Подразделение
1	Антонова Елена Александровна				-184,54	-64	Договор займа сотруднику ШФ...	Управление

Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000011 от 06.09.2024

Основное: Учет доходов для исчисления НДФЛ Учет доходов для исчисления страховых взносов

Привести и закрыть: [Привести] [Привести] [Выплатить] [Еще]

Месяц: Август 2024

Организация: ООО Швейная фабрика Птица

Дата: 02.09.2024

Номер: ШФ00-000011

Начислено: 0,00 Динамично: 0,00 Удержано: -64,00 Вычеты: 0,00

Начисления: Договоры Пособия Удержания НДФЛ Займы Взносы Корректировки выплаты Динамические перерасчеты

Добавить: [Добавить] [Найти] [Отменить поиск] [Уточнить мат. выгуд]

Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000011 от 02.09.2024

Основное: Учет доходов для исчисления НДФЛ Учет доходов для исчисления страховых взносов

Учет доходов для исчисления НДФЛ

Период: [Выбор]

Дата получения дохода: 31.08.2024

Физическое лицо: Антонова Елен...

Код дох.: 2610

Сумма дохода: -184,54

Сумма вычета: 0,00

Организация: ООО Швейная...

Регистрация: ИФНС № 66 по...

Рис. 3

Уточнение мат. выгоды по займам

Обработка для корректировки материальной выгоды и налога на материальный выгуд по займам на основании федерального закона от 08.08.2024 № 259-ФЗ "О внесении изменений в части первую и вторую Налогового кодекса Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации о налогах и сборах" (см. справку F1)

Организация: ООО Швейная фабрика Птица

Месяц: Август 2024

Начисление зарплаты: [Выбор]

Зарплата: [Выбор] Перенести в документ

N	Сотрудник	Мат. выгода (корректировка)	Мат. выгода (займы до 2024 г)	Налог на мат. выгуд (корректировка)	Налог на мат. выгуд (займы до 2024 г)	Подразделение	Регистратор	Договор займа
1	Антонова Елена Александровна	-184,54	1 384,02	-64	484	Управление	Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000007 от 31.07.2024	Договор займа сотруднику ШФ...

Начислено: 687 000,00 Динамично: 0,00 Удержано: 120 287,16 Вычеты: 203 534,00

Начисления: Договоры Пособия Удержания НДФЛ Займы Взносы Корректировки выплаты Динамические перерасчеты

Добавить: [Добавить] [Найти] [Отменить поиск] [Уточнить мат. выгуд]

Подтверждение добавления строк в документ

Выбран документ начисления зарплаты. При подтверждении добавятся новые строки в табличную часть. Продолжить?

Да Нет

Начисление зарплаты и взносов ШФ00-000008 от 30.08.2024

Основное: Учет доходов для исчисления НДФЛ Учет доходов для исчисления страховых взносов

Привести и закрыть: [Привести] [Привести] [Выплатить] [Еще]

Месяц: Август 2024

Организация: ООО Швейная фабрика Птица

Дата: 30.08.2024

Номер: ШФ00-000008

Начислено: 687 000,00 Динамично: 0,00 Удержано: 120 287,16 Вычеты: 203 534,00

Начисления: Договоры Пособия Удержания НДФЛ Займы Взносы Корректировки выплаты Динамические перерасчеты

Добавить: [Добавить] [Найти] [Отменить поиск] [Уточнить мат. выгуд]

N	Сотрудник	Погашено осн. долга	Начислено %	Погашено %	Мат.выгода	Налог на мат.выгуд	Договор займа	Подразделение
1	Антонова Елена Александровна	32 680,72	221,44	221,44	959,59	336	Договор займа сотруднику ШФ...	Управление
2	Антонова Елена Александровна				-184,54	-64	Договор займа сотруднику ШФ...	Управление

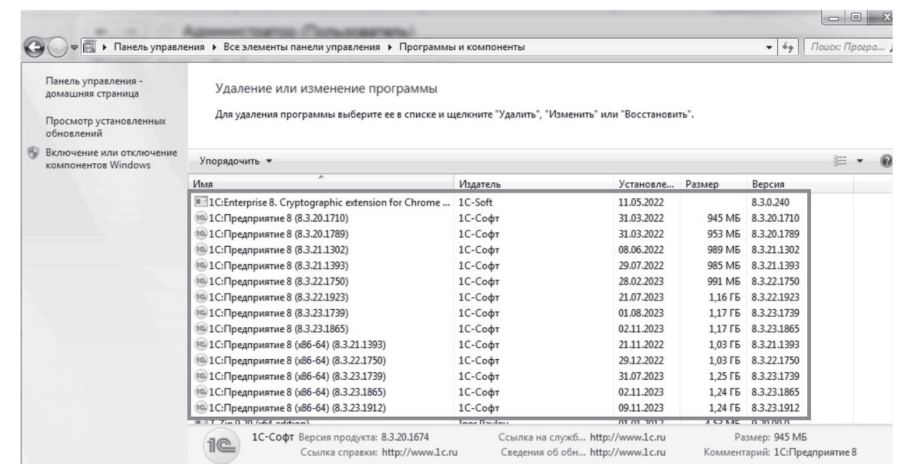
Рис. 4

Новый механизм в 1С по удалению устаревших версий конфигураций

В программных продуктах 1С: Предприятие, начиная с версии платформы 8.3.24 был введен новый механизм, который значительно улучшает управление версиями конфигураций и обеспечивает поддержание базы данных в актуальном состоянии.

Новый функционал представляет собой автоматизированный процесс удаления конфигураций, которые больше не используются и стали устаревшими. Это позволяет избежать перегрузки информационной базы, улучшить производительность системы и обеспечить ее более эффективное функционирование.

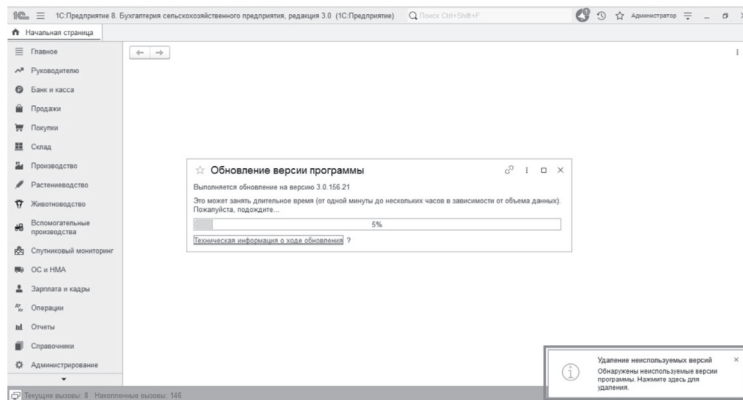
Для стабильной работы 1С: Предприятие достаточно поддерживать одну актуальную версию платформы, но не редко бывает ситуация, когда пользователи боятся удалять программы с компьютера. В результате можно наблюдать такую картину:



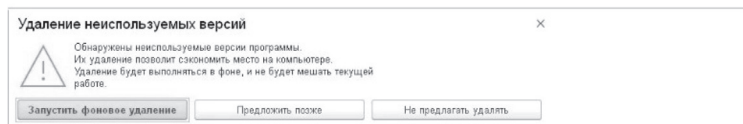
Новый механизм позволяет автоматически определять устаревшие версии конфигураций и проводить их удаление без необходимости управлять этим процессом вручную, в фоновом режиме.

Удаление устаревших версий помогает повысить производительность системы, за счет более эффективного использования ресурсов и снизить нагрузку на систему, способствует повышению надежности и безопасности системы.

По умолчанию режим автоматического удаления включен, поэтому при обновлении релиза конфигурации в правом нижнем углу появится сообщение:

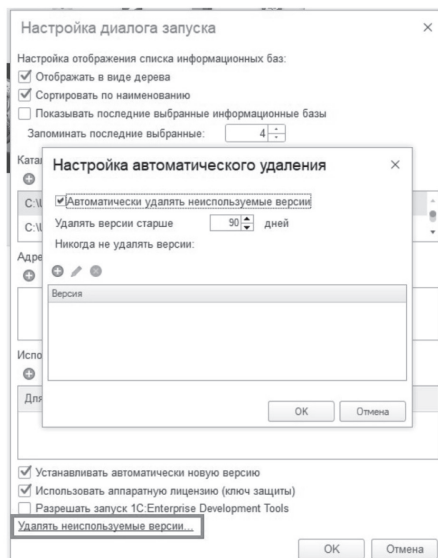


При нажатии на сообщение пользователю высвечивается предупреждение:



Для начала работы механизма достаточно запустить удаление в фоновом режиме.

В настройках диалога запуска также можно настроить расписание и задать другие параметры автоматического удаления устаревших платформ. Для этого достаточно перейти по гиперссылке: [Удалять неиспользуемые версии...](#) При переходе появляется окно «Настройка автоматического удаления», где нужно заполнить служебные поля и сохранить изменения.



Автоматическое заполнение авансовых отчетов из кассовых чеков

«1С: Сканер чеков» позволяет автоматически заполнять авансовые отчеты, путевые листы и расходы предпринимателя данными из кассовых чеков. Это существенно упрощает и ускоряет работу с этими документами. Больше не нужно вручную вносить данные из кассовых чеков в программу 1С. Просто считайте данные из QR-кода кассового чека с помощью мобильного приложения «1С: Сканер чеков» — данные автоматически попадут в авансовые отчеты в программе 1С.

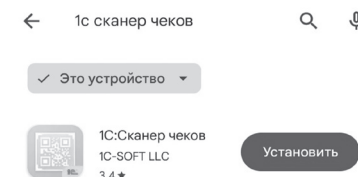
Продукт «1С: Сканер чеков» будет особенно полезен, если сотрудники компании:

- часто делают покупки для бизнеса в розничных магазинах;
- ездят в командировки;
- заправляются на АЗС без использования топливных карт;
- или предприниматель регулярно приносит бухгалтеру пачку чеков за свои поездки или покупки.

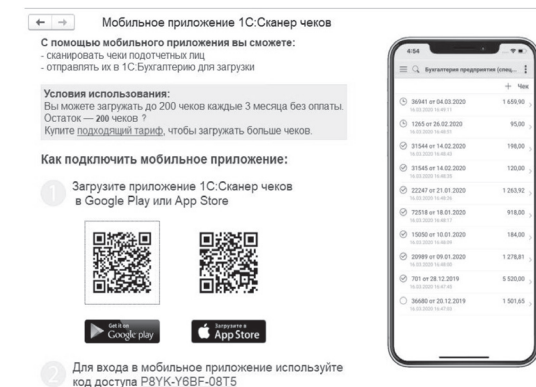
Использование «1С: Сканер чеков» позволит бухгалтеру:

- сократить время на внесение данных из кассовых чеков
- уменьшить количество ошибок ручного ввода
- снизить налоговые риски (кассовые чеки проходят проверку в ФНС)
- упростит передачу чеков в бухгалтерию
- избавиться от монотонной работы

1. Установить на телефоне 1С: Сканер чеков через Google Play.

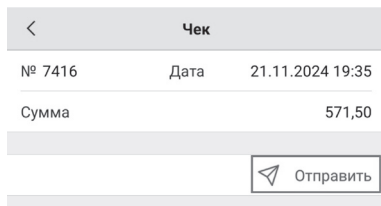


2. В 1С Бухгалтерии открываем в Разделе Главное – 1С: Сканер чеков.

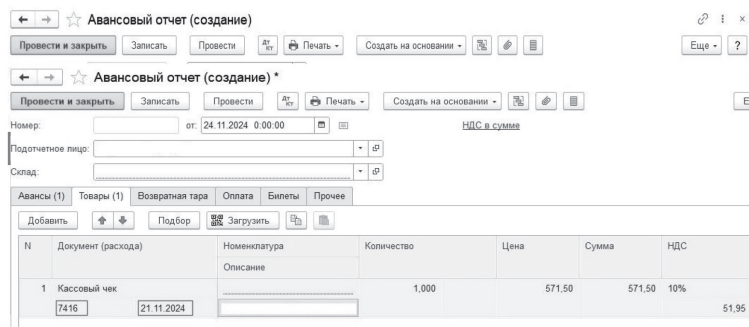


3. Открываем приложение на телефоне 1С: Сканер чеков. Далее можем отсканировать QR-код или ввести код доступа для того, чтобы авторизоваться в приложении.

4. В приложении на телефоне 1С: Сканер чеков нажимаем «+ Чек» в правом верхнем углу и сканируем QR-коды чеков. (по окончании сканирования чеков кликаем на «Отправить»)



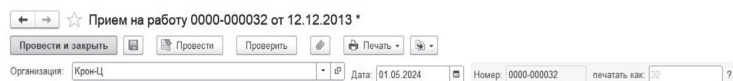
5. Создаём в 1С: Бухгалтерии Авансовый отчет. На вкладках «Товары» и «Услуги» нажимаем на кнопку «Загрузить». Данные из чека перенесутся в Авансовый отчет (№, дата и описание и пр.). В завершении создать номенклатуру, при необходимости.



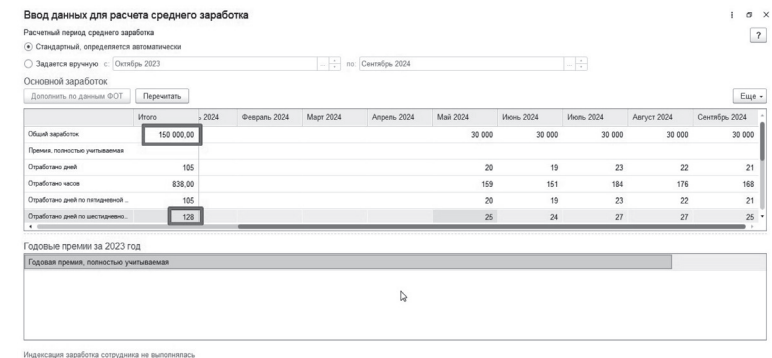
Как рассчитать отпускные сезонным работникам в 1С: ЗУП

Согласно трудовому законодательству сезонным работникам предоставляется за каждый полный отработанный месяц 2 дня основного отпуска, а средний заработок рассчитывается по календарю шестидневной рабочей недели. Для правильного автоматического расчета в 1С ЗУП необходимо сделать следующее:

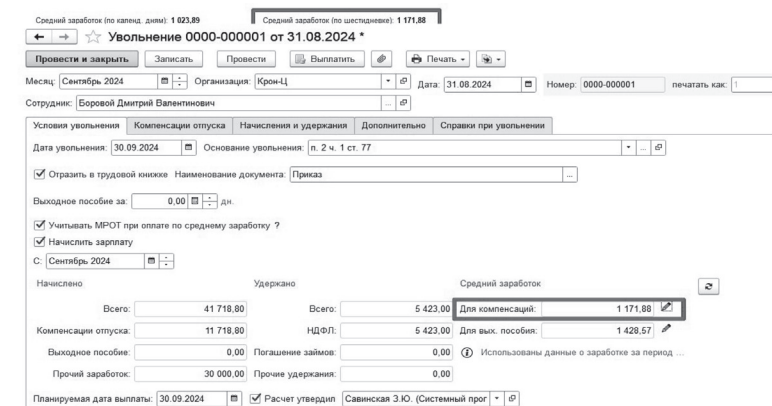
1. При приеме на работу в соответствующем документе на вкладке «Трудовой договор» необходимо указать, что трудовой договор является срочным и поставить флаг «Для выполнения сезонных работ» (В примере сотруднику при приеме на работу назначен график пятидневной рабочей недели).



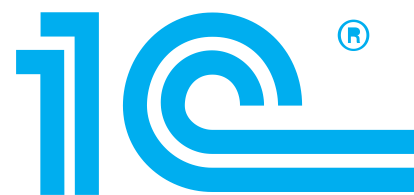
2. При увольнении программа автоматически рассчитывает компенсацию за неиспользованный отпуск в соответствии с трудовым законодательством — по календарю шестидневной рабочей недели.



За период с Мая по Сентябрь 2024 г. сотруднику положено 10 дней отпуска. Сумма компенсации составляет $1\,171,88 \times 10 = 11\,718,80$ руб.



Аналогично механизм работает по срочным трудовым договорам на срок менее 2-х месяцев.



MIAL

Работайте с нами,
и учет будет
автоматизирован!

Телефон: (383) 388-44-65

НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ 1С — ЗНАКОМСТВО С 1С:ПРЕДПРИЯТИЕ 8. УПРАВЛЕНИЕ АВТОТРАНСПОРТОМ СТАНДАРТ

Каждая сельхозорганизация, у которой на учете числится большой транспортный парк, задумывается о систематизации его работы. Для этих целей компания 1С создала продукт «Управление автотранспортом», который внедряют у себя уже многие хозяйства. Рассмотрим ее функциональность.

Программа разделена на подсистемы, которые интуитивно понятны для пользователя: Транспорт, Услуги, ГСМ, Ремонты и агрегаты и т.д. (см. Рис.1).

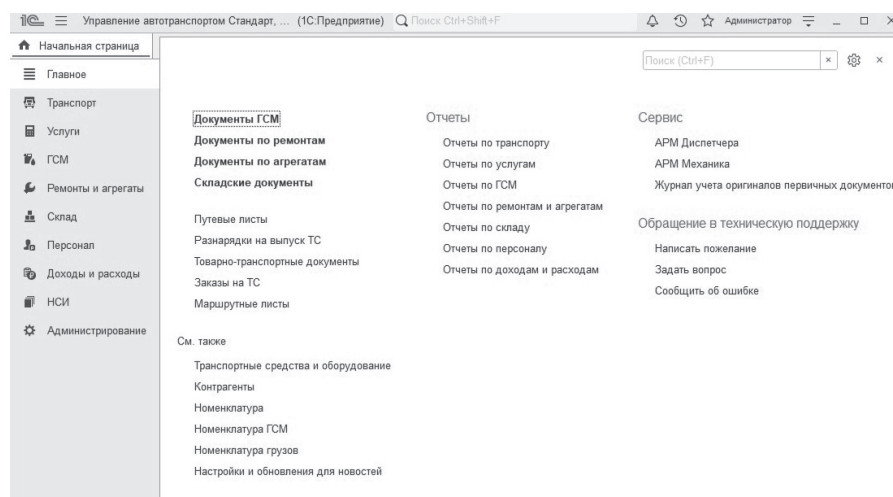


Рис.1

В разделе Транспорт находятся многочисленные справочники для заполнения данных о транспорте. Такая детализация позволяет понимать, в каком состоянии наш автопарк, какие грузы возможно перевести, время на выполнение перевозки (см. Рис.2).

В программе присутствуют привычный для многих документ «Путевой лист».

Для организаций, которые занимаются транспортировкой был добавлен документ «Маршрутный лист». Он предназначен для формирования и регистрации маршрута транспортного средства по развозке грузов.

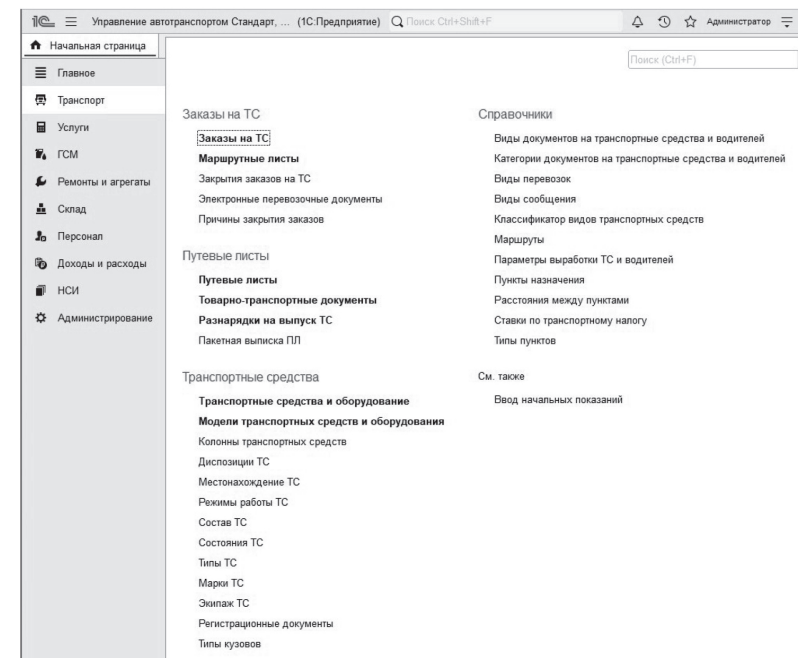


Рис.2

Учету ГСМ отведен отдельный раздел, в котором содержится информация о всех видах заправки, инвентаризация в баках, информация о топливных картах и остатках по ним. Для примера, ниже приведены отчеты, которые можно сформировать и провести анализ затрат на ГСМ (см. Рис.3).

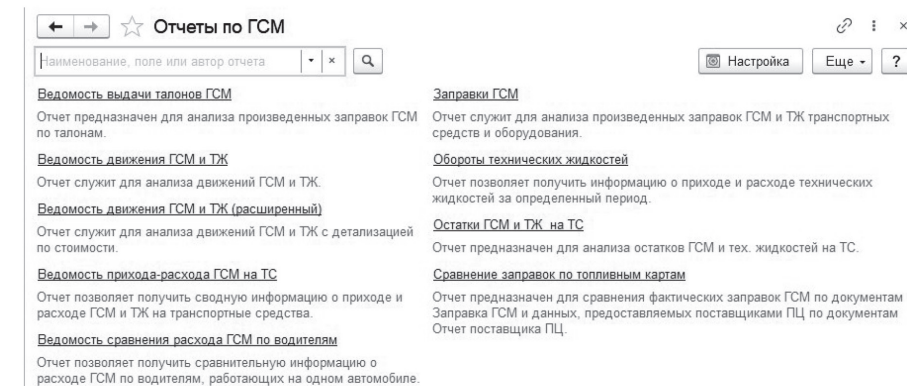


Рис.3

Когда появляется транспорт, встает вопрос: как и где будет производиться ремонт, как вести учет запасных частей, материалов, инструментов, а также выработка сотрудника нашей организации, при проведении этих работ.

Для этого было реализовано разделение складского учета и учета агрегатов. Агрегаты нужны для более детальных данных о состоянии ТМЦ, установленных на ТС. К примеру, справочник «Модели агрегатов» предназначен для классификации агрегатов (шины, аккумуляторы, аптечки, огнетушители) по их техническим характеристикам. Т.е. агрегаты – это то, что установлено в ТС и имеет долгий срок использования и будет списан по сроку годности или износу.

Стоит оговориться, что решение о ведении по агрегатам принимается в самой организации. Это опция программы, которая ведется параллельно со складским учетом и не пересекается с ним. Преимущества ведения учета по агрегатам в том, что в любой момент времени есть возможность отследить состояние агрегатов: их срок, износ, на какой ТС установлено, а также составить заявку на ремонт и приобрести запасные части, которые отсутствуют на складе.

Хочется отдельно поговорить про документ «Ремонтный лист» (см.Рис. 4). Он позволяет отразить ремонт, как в стороннем автосервисе, так и в собственной ремонтной зоне. В этом же документе указываются работы, которые будут произведены, исходя из которых и будет посчитана выработка сотрудника. Во вкладке 3/ч и материалы списываются запасные части с нашего склада. Если ремонт был в автосервисе, то появляется закладка «Собственные материалы», в которой указываются наши списания, а во вкладке «3/ч и материалы» — автосервиса.

Рис.4

Установка агрегатов фиксируется во вкладках «Шины», «Аккумуляторы», «Прочие агрегаты». Учет ведется помодельно. Для установки шин был реализован помощник, который визуально на основе модели ТС, устанавливает шины на свое место (см. Рис.5).

Рис.5

Списание запасных частей также может быть и без формирования документа «Ремонтный лист», а документом «Выдача расходных материалов» с привязкой к ТС и водителю.

Складскому учету отведен отдельный раздел. В нем можно отразить поступление материалов, провести инвентаризацию, перемещение между складами (см. Рис.6).

Рис.6

Дополнительное преимущество в том, что появляется справочник минимальных остатков, исходя из которого в отчетах будет виден предельный минимальный запас и четкое понимание необходимости закупа запасных частей (см. Рис.7).

Минимальные остатки номенклатуры

Номенклатура	Минимальный остаток	Ед. изм.
Очиститель инжектора Injection Clean Light	5,000	л
Масляный фильтр	2,000	шт
Моторное масло General Motors 5W-30	10,000	л
Тормозные колодки задние	2,000	шт
Тормозные колодки передние	2,000	шт

Рис.7

Пример отчета «Минимальные остатки номенклатуры» (см. Рис.8):

Минимальные остатки номенклатуры - красный минимум						
На начало дня: Начало завтрашн. ☐ Номенклатура: ☐ Остаток на складе меньше мин. значения ☐						
Сформировать Настройки... Разворачивать до Введите...						
Параметры: На начало дня: 29.11.2024						
Склад	Номенклатура	Код	Меньше мин. остатка	Количество	Мин. остаток	Стоимость без НДС (регл)
						Стоимость без НДС (упр)
					10,000	
					10,000	
					2,000	666,67
					2,000	666,67
					8,000	3 333,34
					4,000	1 666,67
					4,000	1 666,67
					9,000	3 624,99
					1,000	291,67
					4,000	1 666,66
					4,000	1 666,66
					19,000	7 625,00
					25,000	7 625,00

Рис.8

Конечно, невозможно представить ТС без водителя. Для работы с персоналом предусмотрены документы, позволяющие начислять заработную плату прямо в программе.

Стоит заметить, что данная конфигурация хорошо синхронизируется с 1С: Бухгалтерия, 1С: Зарплата и управление персоналом, что ускоряет работу между программами.

Ниже примеры переноса документов списания материалов в бухгалтерии (см. Рис.9, Рис.10):

Расход материалов (Требования-накладные)						
Склад: Организация: Мегатранс ООО						
Создать Печать Создать на основании Поиск (Ctrl+F) Еще						
Дата	Номер	Вид операции	Склад	Организация	Цель расхода	Отвечст...
10.10.2024	а0000000001	Использование материалов	Центральный склад	Мегатранс ООО		
01.11.2024	а0000000001	Использование материалов	Склад шин	Мегатранс ООО		
11.11.2024	а0000000002	Использование материалов	Центральный склад	Мегатранс ООО		
11.10.2024	р00000000002	Использование материалов	Склад агрегатов	Мегатранс ООО		

Рис.9

Автоматизируем учет

Поступление (акты, накладные, УПД)									
Контрагент: Организация: Мегатранс ООО									
Поступление Печать Загрузить Создать на основании ЗДО Оригинал Поиск (Ctrl+F) Еще									
Дата	Номер	Контрагент	Сумма	Склад	Вид операции	Подразделение	Н	С	Комментарий
27.09.2024	00БП-000002	ООО "Автомолот"	79 100,00	Центральный склад	Товары	Транспортный отдел			
30.09.2024	00БП-000001	АЗС "LKL-OIL"	3 759,00	ГСМ в баках	Товары				
01.10.2024	УА000000003	ООО "Автомолот"	800,00	Мастерская	Товары	Транспортный отдел			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
03.10.2024	00БП-000003	ООО "Автомолот"	5 025,00	Мастерская	Товары	Ремонтный цех			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
04.10.2024	УА000000001	ООО "Автомолот"	104 800,00	Склад шин	Товары	Транспортный отдел			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
09.10.2024	УА000000005	ООО "Автомолот"	28 500,00	Склад агрегатов	Товары	Транспортный отдел			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
09.10.2024	УА000000004	ООО "Автомолот"	104 000,00	Склад агрегатов	Товары	Транспортный отдел			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
10.10.2024	УА000000002	АЗС "LKL-OIL"	1 650,00	ГСМ в баках	Товары	Транспортный отдел			Выгрузка из УАТ (Поступление м...
04.11.2024	00БП-000004	ООО "Автомолот"	6 000,00	Центральный склад	Товары	Администрация			Выгрузка из УАТ (Поступление м...

Рис.10

Таким образом, программа имеет большие возможности и мы рассмотрели только часть программы 1С: Предприятие 8. Управление автотранспортом Стандарт. Эта версия подходит для тех, кто хочет понять, когда и как работает ТС, отслеживать выработку, износ, вовремя закупать недостающие ТМЦ и планировать текущий ремонт, не дожидаясь возникновения неисправностей.

МОДУЛЬ
РАСЧЕТА
для ЕСХН

Автоматический расчет
суммы налога
по данным внесенных
операций в 1С

Модуль доработан
с учетом новшеств

г. Новосибирск, ул. С.Шамшиных 64 оф.413
Тел. (383) 388-44-65



5 ПРИЧИН УЛЫБАТЬСЯ ЧАЩЕ

Жизнь наша непроста, но нужно смотреть на все с оптимизмом и просто чаще радоваться мелочам и улыбаться. Не секрет, что улыбка продлевает жизнь, и в этой статье мы рассмотрим пять научных причин улыбаться чаще. Это может помочь вашему здоровью и разовьет ваше позитивное мышление. Итак, почему нужно улыбаться. Это доказано научно!

1. Улыбка — болеутоляющее

Даже натужная социальная улыбка повышает выработку эндорфина — гормона счастья. Эндорфины обладают успокаивающим и болеутоляющим действием, сравнимым с эффектом опиатов.

Но не рекомендуется конечно решать все внутренние конфликты и вопросы с помощью неискренней, натянутой улыбки. Потому что люди действительно часто пытаются заблокировать внутри груз и искусственно воспроизвести радость, но подлинно справиться с трудностями можно, только решив проблемы у истоков. В любом случае улыбка очень поддерживает, но делать из неё панацею не стоит.

Исследования показывают, что после улыбки болевые пороги значительно повышаются в сравнении с контрольным состоянием до. Этот эффект переносимости боли обусловлен самой улыбкой, которая благодаря опосредованному эндорфинами опиатному эффекту может играть решающую роль в социальных связях.

2. Улыбка улучшает память

Исследователи из Медицинского центра Университета Лома-Линда (Калифорния, США) провели эксперимент. Они разделили людей в возрасте между 60 и 70 годами и предложили им запомнить содержание нескольких карточек. Затем их разделили на две группы: первая просто отдыхала, а второй включили для просмотра смешные видеоролики.

Через 20 минут участников попросили вспомнить содержание показанных им карточек. Те, кто смотрел ролики и улыбался, вспомнили в среднем в два раза больше информации, чем те, кто просто отдыхал. Это говорит о том, что улыбки способны улучшить как минимум кратковременную память.

3. Улыбка повышает иммунитет

Учёные доказали, что во время улыбки снижается стресс и вырабатываются нейромедиаторы, которые улучшают состояние здоровья. Улыбка способствует более быстрому производству лейкоцитов — белых кровяных телец, которые отвечают за прочность иммунной системы, отражая атаки вирусов и бактерий.

4. Улыбка — залог здорового сердца

Исследования показывают, что улыбка и смех снижают нагрузку на сердечно-сосудистую систему. Улыбаясь в стрессовой ситуации, вы снижаете частоту сердечных сокращений. Это ведёт к восстановлению спокойствия и уверенности в своих силах. Кроме того, стресс с улыбкой меньше нагружает сердечно-сосудистую систему, почти не оказывая негативного влияния на её здоровье.

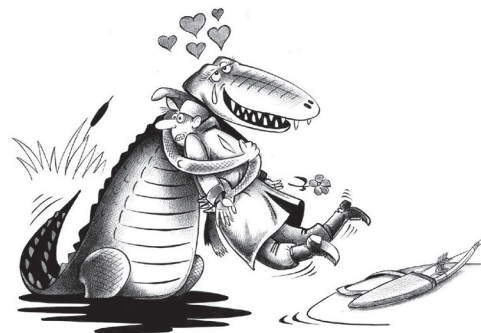
У тех, кто в сложных ситуациях предпочитает сохранять серьёзное выражение лица, сердце продолжает колотиться, и успокоиться им сложнее.

5. Смех продлевает жизнь

Результаты исследований свидетельствуют, что улыбка — это мощнейшее профилактическое средство, способное предотвратить множество заболеваний и критических состояний. Хотя смех и улыбка составляют важную часть невербальной коммуникации человека, им уделяется гораздо меньше внимания, чем они того заслуживают, как в экспериментальной, так и в наблюдательной литературе.

Широкая улыбка — не только признак хорошего настроения. Доказательная медицина показывает, что, оказывается, она способна принести неоценимую пользу нашему здоровью.

Попробуйте улыбнуться и почувствовать разницу между тем, когда вы улыбаетесь и когда нет. Кроме всего вышеперечисленного, улыбка повышает доверие и создаёт благоприятный фон для общения и любой деятельности. Поэтому улыбаться важно и нужно.



Непьющие гости за праздничным столом мало говорят, но много потом пересказывают...

Накануне Нового года захожу в магазин и понимаю — люди целый год не ели... Или едят в последний раз!

В Новом году нам нового счастья не надо, оставьте хотя бы то, что было у нас раньше.

Росстат, таки, нашёл товар который ЗНАЧИТЕЛЬНО подешевеет в начале нового года! Это нераспроданные ёлки!

Год делится на 2 части: в первую половину мы ждем лето, во вторую — Новый год.

Представьте себе — уже через два месяца мы сможем сказать, что двухтысячный год был 25 лет назад. А вы тут говорите, что лето быстро пролетело...

— Купил бутылку водки на Новый год. Кассир уговорила взять сок по акции. Ну, типа запивать им хорошо. Пришёл домой, посмотрел на сок — блин, срок годности истекает завтра! Ну, в общем, не дожидая водка до Нового года...

К сожалению, судя по тенденциям последних десятилетий, все чаще самым желанным пожеланием на Новый Год становится пожелание без особых проблем дожить до следующего...

Нашим родителям было проще. Они могли сделать нас счастливыми на Новый год, просто подарив пакет конфет и мандаринов.

Заканчивается четвертый месяц Нового года. Начал подозревать, что любви и денег желали мне не искренне!

— Иваныч, ты что жене на Новый год подарил?
— Путевку на Гавайи!
— А что она тебе?
— Улетела!



CARICATURA.RU



— Мама, а папа у нас хороший?
— Папа у нас просто подарок, каждый новый год под елкой его нахожу.

— Какие планы на Новый год?
— Да как всегда... Сначала наготовлю и приберусь... Потом всё съем и намусорю...

Третий день Нового года. Жена говорит мужу:
— Вчера проснулась, а тебя нет. Где ты был, дорогой?
— А где ты проснулась, дорогая?

Люди! Кто загадывал на Новый год получить жизнь как в кино? Нужно же было уточнять жанр!

— Так, Петров, профсоюз организует выезд на дом Деда Мороза и Снегурочки. Сдаём по 1000 рублей. Вас записывать?
— Записывать!
— А почему даёте 500?
— Жена с ребёнком на Новый Год уезжает к теще, поэтому мне только Снегурочку!

Вчера помог поскользнувшейся бабушке встать, а теперь ещё и сегодня. Когда я загадывал поднять бабок в новом году, я имел в виду немного другое.

Люди почему-то не особо беспокоятся о том, как провести свою жизнь. Зато, как провести Новый год, они решают уже в ноябре.

— Дорогой, куда ты меня поведёшь на майские праздники?
— Поедем к твоей маме!
— А на Новый год?
— Приеду, заберу...

Фразу «не трогай, это на Новый год» теперь приходится говорить самому себе, когда заглядываешь не в холодильник, а в кредитку.

Самый короткий день в году — 1 января. Просыпаешься — за окном уже темнеет...

Хочу на Новый год: пачку нервов, упаковку терпения, хронического здоровья, неизлечимого счастья и вечно беременного кошелька!



— Дорогая, что ты хочешь на Новый год?
— Я хочу шубу...
— Хорошо, завтра схожу за свёклой и селедкой!

— Я так много читал о вреде алкоголя и курения, что с Нового года решил бросить.
— Что именно: пить или курить?
— Читать...



— На Новый год надела белые колготки, белое платье, короче, нарядилась снежинкой. Подошла к зеркала — ни фиги себе сугроб!

— Дорогой Дед Мороз, на прошлый Новый год я просила у тебя парня, заberi этого козла назад и давай лучше мандаринки!

Хотела купить ребенку на Новый год радиоуправляемый танк, да взяла два, а то ведь муж с сыном раздерутся.

Только с возрастом мы понимаем, что Новый год — семейный праздник. Намечалась вечеринка с друзьями, но стоило маме написать о том, что бабушке не с кем отмечать, я бросаю все планы в тартарары, покупаю подарками родным и обсуждаю с мамой, что приготовить на новогодний стол. Собираемся приехать к бабушке сюрпризом. Тусовки с друзьями — несомненно крутая вещь, и как никак молодость, но с родными людьми ты можешь не успеть провести достаточно много времени, оглянуться не успеешь, как родители постареют, а по дому будут уже бегать твои внуки. Цените время с родными людьми! Всех с наступающим!



С Новым годом!

**Журнал для руководителей,
бухгалтеров, экономистов**

**«Помощник
сельскому бухгалтеру»**

Свидетельство о регистрации
ПИ № ФС 12-0564
от 21 октября 2005 г.

Полное или частичное
воспроизведение или
размножение каким-либо
способом материалов,
опубликованных в настоящем
издании, допускается только
с письменного разрешения
редакции журнала «Помощник
сельскому бухгалтеру».

Редакция журнала «Помощник
сельскому бухгалтеру», 2024 г.

Адрес редакции:
г. Новосибирск,
ул. С. Шамшиных 64 оф. 413
Телефоны редакции:
(383) 388-44-65
E-mail: mail_audit@mail.ru
www.mialaudit.ru
Гл. редактор: А.В.Лузянин
Редактор-эксперт:
А.В.Лузянин
Ответственный секретарь:
А.А. Ли-хи-за
Дизайн и верстка:
А. Балагур
Учредитель:
ООО «Аудиторская фирма
«МИАЛаудит»
Издатель: ООО «Аудиторская
фирма «МИАЛаудит»

Подписано в печать: 08.12.2024
Формат: 165х240 мм.
Печать офсетная.

Отпечатано в типографии
ООО «Печатный дом—
Новосибирск»
Тираж 1000 экз.
Заказ: 1958.
Распространяется только
по подписке.